



Република Србија
Град Београд, ГО Обреновац
ОШ „ Живојин Перић“
Ваљевски пут бб
11507 Стублине

Телефон: 011/8791 303; 011/8791 586
Е-пошта: office@oszivojinperic.edu.rs
www.oszivojinperic.edu.rs

Деловодни број: 155/1
Датум: 05.02.2026.

ПИБ бр.101213412 МБ 07047509

На основу члана 119. став 1. тачка 2. и члана 126. став 4. тачка 17. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" број 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 50. Статута основне школе "Живојин Перић" у Стублинама, Школски одбор на седници одржаној дана 05.02.2026. године усвојио је:

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УСТАНОВЕ ОШ „ЖИВОЈИН ПЕРИЋ“, СТУБЛИНЕ

школске 2025/2026.године



ОШ „Живојин Перић“
Председник Школског одбора,


Ненад Јаковљевић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОШ "Живојин Перић"
Дел.бр. 155.-
05.02.2026. године
СТУБЛИНЕ
011/8791-303

На основу члана 119. став 1. тачка 2. и члана 126. став 4. тачка 17. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" број 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 50. Статута основне школе "Живојин Перић" у Стублинама, Школски одбор на седници одржаној дана 05.02.2026. године донео је

ОДЛУКУ

1. Усваја се полугодишњи Извештај о раду установе Основне школе "Живојин Перић" у Стублинама за школску 2025/2026. годину у тексту предложеном за ову седницу.
2. Одлука ступа на снагу даном доношења.



Председник Школског одбора,
за Ненад Јаковљевић
Ненад Јаковљевић

САДРЖАЈ:

1.УСЛОВИ РАДА

- 1.1. Просторни услови
- 1.2. Материјални услови
- 1.3. Кадровска опремљеност
- 1.4. Средински фактор

2.ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

3. ИЗВЕШТАЈ РУКОВОДЕЊИХ ОРГАНА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТИМОВА ШКОЛЕ

- 3.1. Извештај о раду Школског одбора
- 3.2. Извештај о раду Савета родитеља
- 3.3. Извештај о раду Наставничког већа
- 3.4. Извештај о раду Педагошког колегијума
- 3.5. Извештај о раду Стручних већа
- 3.6. Извештај о раду Стручних актива
 - 3.6.1. Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма
 - 3.6.2. Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање
- 3.7. Извештај о раду Одељењских већа
- 3.8. Извештај Ученичког парламента
- 3.9. Извештај о раду Тимова
 - 3.9.1. Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања
 - 3.9.2. Тима за самовредновање рада школе
 - 3.9.3. Тима за инклузивно образовање
 - 3.9.4. Тима за заштиту животне средине
 - 3.9.5. Тима за превенцију употребе дрога
 - 3.9.6. Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва
 - 3.9.7. Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
 - 3.9.8. Тима за финансијску писменост
 - 3.9.9.Тима за професионалну оријентацију
 - 3.9.10.Тима за поступање у кризним ванредним ситуацијама
 - 3.9.11. Тима за пројекте
 - 3.9.12. Тима за транзицију
- 3.10. Извештаји физички издвојених одељења
- 3.11. Извештаји радионица Обогаћеног једносменског рада

4. ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТУ УЧЕНИКА на крају првог полугодишта школске 2025/2026. ГОДИНЕ

4.1. Општи успех на крају првог полугодишта школске 2025/2026. године

4.2. Владање ученика на крају првог полугодишта школске 2025/2026. године

4.3. Успех ученика на такмичењима у првом полугодишту школске 2025/2026. године

4.4. Реализација фонда часова – одржани часови и нереализовани часови у првом полугодишту школске 2025/2026. године

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САРАДНИКА У НАСТАВИ

5.1. Извештај о раду Психолошко-педагошке службе

5.2. Извештај о раду библиотекара

6. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

7. ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

8. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

9. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

10. РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

1.УСЛОВИ РАДА

1.1. Просторни услови

Настава је реализована у школским објектима на четири локације: у матичној школи у Стублинама и у издвојеним одељењима у Пироману, Трстеници и Великом Пољу.

У матичној школи изводи се настава од првог до осмог разреда, у подручним одељењима од првог до четвртог разреда. У Великом Пољу настава се одвија у комбинованим одељењима (први и трећи, други и четврти разред), Пироману се настава одвија у комбинованом одељењу (први и други), док се настава у трећем и четвртном разреду одвија у подељеним одељењима, у Трстеници се настава одвија неподељено. У току школске 2025/2026. настава се реализује кабинетски за све предмете.

Школу похађају ученици са подручја општина Обреновац и Уб, па је због удаљености школе од места становања организован свакодневни превоз, уз обавезно дежурство наставника на испраћају ученика - путника.

1.2. Материјални услови

Средствима за материјално пословање школе су обезбеђени основни услови за рад школе (средства за одржавање хигијене, утрошену електричну енергију, грејне енергенте, за набавку и одржавање наставних средстава, канцеларијски материјал, стручна усавршавања запослених, стручну литературу и друго).

Од техничких питања биле су редовне текуће поправке санитарија, водоводне мреже, електро инсталације, интернета, телефоније, пп апарата, котлова, пећи на пелет, рачунарске опреме.

Почетком школске 2025/2026.године набављена је тракторска косачица средствима из Секретеријата за образовање.

1.3. Кадровска опремљеност

У школи ради 54,24 запослених. Од тога, радна места према степену стручне су : ВС 33.18, ВШС 9.09, ССС 1.76, ОШ 9.

Уз систематизована радна места у односу на Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања, школа је за ову школску годину добила допуну ангажовања за ИО Пироман.

1.4. Средински фактори

Структура ученичких породица је хетерогена у социо-економском и образовном погледу, већи број породица је добро ситуиран, а мањи део живи у лошим социо - економским условима. На овој територији има мали проценат националних мањина.

Школа је улагала максималне напоре, преко стручних служби и одељењских старешина, на успостављању сарадње са родитељима ученика, посебно оних који имају проблеме у понашању и недовољан успех, као и оних који су нередовно похађали наставу.

Еколошки услови су лоши због аеро загађења, изазваног радом оближње Термоелектарне, као и фабрике Меита.

Почетком школске 2016/2017. године школа је прикључена на градски водовод. У зимској сезони школа има сопствено централно грејање на лож уље, физички издвојено одељење у Пироману такође, док у физички издвојеним одељењим Велико Поље и Трстеница користе пелет.

Школа се налази на магистралном путу Београд - Ваљево што је уједно и предност - код пријема кадрова али и мана - безбедност ученика.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА

Бројно стање ученика и одељења на почетку шк. 2025/2026. год.

	Разред	Број ученика		Укупно
		Женск и	мушки	
	I-1	12	13	25
	I-2	13	12	25
Пироман	I-3	0	3	3
В. Поље	I-4	0	2	2
Трстен.	I-5	0	1	1
Свега	I	25	31	56
	II-1	9	13	22
	II-2	8	13	21
Пироман	II-3	3	3	6

	Разред	Број ученика		Укупно
		женски	мушки	
	V-1	12	8	20
	V-2	12	9	21
	V-3	7	12	19
Свега	V	31	29	60
	VI-1	10	9	19
	VI-2	12	8	20
	VI-3	8	13	21

В. Поље	II-4	0	1	1
Трстен.	II-5	0	1	1
Свега	II	20	31	51
	III-1	10	8	18
	III-2	11	7	18
Пироман	III-3	4	3	7
В. Поље	III-4	2	0	2
Трстен.	III-5	3	0	3
Свега	III	30	18	48
	IV-1	8	12	20
	IV-2	12	8	20
Пироман	IV-3	3	8	11
В. Поље	IV-4	2	0	2
Трстен.	IV-5	0	0	0
Свега	IV	25	28	53

укупно:

Стублине	83	86	169
Пироман	10	17	27
В. Поље	4	3	7
Трстен.	3	2	5
I-IV	100	108	208

Свега	VI	30	30	60
	VII-1	12	9	21
	VII-2	8	13	21
Свега	VII	20	22	42
	VIII-1	13	9	22
	VIII-2	10	11	21
Свега	VIII	23	20	43

Свега	I-IV	100	108	208
Свега	V-VIII	104	101	205
Свега	I-VIII	204	209	413

У матичној школи Стублине		У Пироману		У Трстеници		У Великом Пољу		Свега Уч. у ФИО
разред	број	Разред	број	разред	број	разред	број	
I	50	I/II	9	I/II/III	5	I,III	4	
II	43					II,IV	3	
III	36	III	7					
IV	40	IV	11					

V	60						
VI	60						
VII	42						
VIII	43						
Свега	374		27		5		7

УКУПНО УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА

	Ученика	Одељења
У матичној школи - Стублине	374	18
У Пироману	27	3
У Великом Пољу	7	2
У Трстеници	5	1
Свега	413	25

РАСПОРЕД ОДЕЉЕЊА У СМЕНАМА

Стублине		Пироман		Велико Поље	Трстеница
Увек I смена	Увек I смена	У сменама непарни	У сменама парни	Увек I смена	Увек I смена
V-1, V-2 VI-1, VI-2, VII-1, VII-2, VII-3 VIII-1, VIII-2, VIII-3	I-1, I-2 II-1, II-2	III-3	I/ II -3 IV-3	I-4/III-4 II-4/ IV-4	I-5/II-5 / III -5

РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА
*** у редовним условима ***

Час	Прва смена
1.	7.30 - 8.15
2.	8.20 - 9.05
3.	9.25 - 10.10
4.	10.15 - 11.00
5.	11.05 - 11.50
6.	11.55 - 12.40
7.	12.45 – 13.30

Уз посебну сагласност Школске управе или Министарства, часови могу бити скраћени на 35 минута уколико то захтевају посебне ситуације и потребе школе

Организација радног дана у школи у Стублинама:

Време	Активности
7:00 – 7:15	Долазак ђачких аутобуса и ученика (дежурство школског полицајца). Дежурни наставници и техничко особље врше припрему за почетак наставе.
7:25	Окупљање ученика у холу школе и пуштање на спрат и ходнике, у учионице или фискултурну салу.
7:30 – 13:30	Почетак и трајање наставе по утврђеном распореду
13:30-13.40	Испраћај ђачких аутобуса (дежурство по два наставника дневно према распореду, дежурство школског полицајца)
11.00-17.00	Активности у продуженом боравку првог и другог разреда
12.00-13.00 и 13.45 – 14.45	Радионице обогаћеног једносменског рада

Матична школа у Стублинама ради само у првој смени и настава се завршава у 13.30. Пре почетка наставе, током одмора између часова и по завршетку наставе, и у току рада продуженог боравка дежурство у школи покривају по распореду дежурни наставници и техничко особље. Док траје настава, односно часови, дежурство у школи покрива по утврђеном распореду техничко особље.

ФИО Велико Поље и ФИО Трстеница раде само у првој смени.

ФИО Пироман ради у две смене:

Час	Прва смена	Друга смена
1.	7.30 – 8.15	12.00 – 12.45
2.	8.20 – 9.05	12.50 – 13.35
3.	9.25 – 10.10	13.55 – 14.40
4.	10.15 – 11.00	14.45 – 15.30
5.	11.05 – 11.50	15.35 – 16.20
6.	среда ОЈР	среда, претчас ОЈР

Током првог полугодишта школске 2025/2026.године било је и одсељавања ученика са територије, из породичних разлога, па самим тим и исписивања ученика из школе. Али је било и уписа нових ученика у току полугодишта, који су дошли из других школа.

У централној школи у Стублинама настава се реализовала у једној смени, увек преподневној. Настава је реализована у учионицама по распореду одељења, које су опремљене наставним средствима, рачунарима, лаптоповима, пројекторима довољним за високи квалитет наставе. У циљу побољшања квалитета наставе, часови из појединих предмета реализовани су уз коришћење компјутера и пројекционог платна, односно мултимедијалних, дигиталних садржаја.

Од почетка полугодишта активно је рађено на побољшању услова рада и боравка у школи, које се огледа у освежењу простора, кречењу, чишћењу и дезинфекцији простора, набавци нових наставних дигиталних помагала за рад на образовним садржајима као и потребној стручној литератури, обукама и сличном.

Поред обавезних предмета, ученици су имали часове изборне наставе. Од изборних предмета ученици су похађали грађанско васпитање или верску наставу, други страни језик-руски језик.

Према својим интересовањима ученицима је у понуди био широк избор слободних ваннаставних активности: културно-уметничка секција, еколошка секција, сценска уметност, ликовна секција, литерарна секција, хор, спортска секција, драмска секција, саобраћајна секција, архитектура и грађевинарство, информатичка секција.

Бачки превоз аутобусима обавља ауто-саобраћајно предузеће "Банбус" Обреновац. Превозници су одговорно и професионално превозили наше ученике тако да није било проблема у организовању наставе. Ученици су осигурани у организацији Компаније

"АМСС". Током првог полугодишта школске године у дворишту је дежурао школски полицајац, од доласка ђачких аутобуса, 7:15 сати, до 13:30.

Министарство просвете и Министарство унутрашњих послова у претходним школским годинама успешно су реализовали Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“ у свим основним школама у Републици Србији. Пројекат је оцењен као пример добре праксе у едукативном раду са ученицима уз њихову пуну партиципацију и као модел који се може применити у свакодневном раду и проширити на различите теме и узрасте. Важно је истаћи, да је начин спровођења радионица занимљив и креативан, јер све време одржава интересовање и пажњу ученика.

Пројекат има за циљ подизање свести код ученика основних школа о безбедном понашању у стварном и виртуелном окружењу, у ванредним ситуацијама и саобраћају, као и усвајање и примена практичних знања у овим областима.. Осим тога, реализација пројекта ће допринети и јачању улоге Тимова за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школи и информисању родитеља о механизмима безбедносне заштите деце.

3. ИЗВЕШТАЈ РУКОВОДЕЊИХ ОРГАНА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТИМОВА ШКОЛЕ

3.1. Извештај о раду Школског одбора

У првом полугодишту школске 2025/26. године, Школски одбор је одржао три седнице за које се указала потреба. Сви чланови Школског одбора су уредно позивани на седнице. Већина чланова је и присуствовала свим седницама. Разматрана су питања из законске надлежности овог органа и то:

- * Усвајање Извештаја о раду ОШ „Живојин Перић“ у Стублинама за школску 2024/2025. год.
- * Усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2024/2025. годину
- * Доношење Годишњег плана рада ОШ „Живојин Перић“ из Стублина за школску 2025/2026. годину
- * Анализа реализације Програма заштите ученика од насиља и доношење новог Плана заштите ученика од насиља
- * Подношење Извештаја о упису ученика у први разред средње школе
- * Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у ОШ „Живојин Перић“ Стублине
- * Доношење Одлуке о изменама и допунама Статута ОШ „Живојин Перић“ у Стублинама

- * Доношење Правилника о изменама и допунама Правилника о раду ОШ „Живојин Перић“ у Стублинама
- * Доношење одлуке о изменама и допунама Финансијског плана за 2025.годину
- * Доношење одлуке о изменама и допунама Плана јавних набавки на које се закон не примењује
- * Именовање чланова стручног актива за развојно планирање
- * Доношење одлуке о формирању организационог одбора система школских спортских такмичења
- * Разматрање Извештаја лица одређеног за контролу забране пушења у просторијама школе и школском дворишту
- * Разматрање захтева ОШ „Љубомир Аћимовић“ за уступање простора без накнаде
- * Доношење Одлуке о измени Финансијског плана за 2025.годину

Записници са седница Школског одбора се уредно воде. Записници и Закључци седница су евидентирани у школској документацији код секретара школе.

3.2.Извештај о раду Савета родитеља

У првом полугодишту школске 2025/2026. године одржане су 3 седнице Савета родитеља (2 редовне и 1 ванредна седница). Седницама је присуствовао довољан број родитеља неопходан за кворум.

На седницама су се разматрале и анализирале све битне образовно-васпитне активности у школи:

- Изабран је председник Савета родитеља за школску 2025/2026. годину, Ивана Басарић, а заменик је Божица Вучковић.
- Представник Савета родитеља ОШ „Живојин Перић“ за Општински Савет родитеља је Ана Радивојевић (члан), а заменик представника је Рада Вујановић (заменик члана).

Представници за обавезне школске тимове:

1. Марина Вуковић – Тим за професионалну оријентацију
2. Наташа Младеновић – Тим за превенцију употребе дрога
3. Снежана Сацаковић Карић – Тим за заштиту ученика од насиља
4. Славица Добромировић – Тим за инклузивно образовање
5. Божица Вучковић – Тим за заштиту животне средине
6. Рада Вујановић – Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва

7. Милена Ђурић – Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе
8. Ана Радивојевић – Тим за финансијску писменост
9. Ана Томић – Тим за самовредновање рада школе
10. Катарина Илић – Стручни актив за развојно планирање

На седницама Савета родитеља разматрани су:

- извештаји и планови образовно-васпитног рада школе (Извештај о раду директора, Извештај о раду школе, Годишњи план рада школе, Анекси ГПРШ-а)
- превоз ученика
- осигурање ученика
- анализа података о упису деце у први разред
- анализа резултата анкете за изборне предмете
- дечија штампа и лектира
- анализа успеха ученика
- сарадња са родитељима

Ванредна седница Савета родитеља сазвана је 16.09.2025.године поводом следеће активности:

- Доношење одлуке о висини накнаде дневница које агенција исплаћује наставницима у нето и бруто износу за вођење екскурзије по ГПРШ за школску 2025/2026.годину

3.3. Извештај о раду Наставничког већа

У првом полугодишту школске 2025/2026.године одржано је 5 седница, четири редовне и једна ванредна, на којима су разматрана сва битна питања везана за рад школе, усвајане су важне одлуке.

Основне тачке прве и друге редовне седнице су:

Усвајање Извештаја о раду школе за школску 2024/2025.годину, усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2024/2025.годину, усвајање Годишњег плана рада за школску 2025/2026.годину, доношење Програма превенције, дискриминације и дискриминаторног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности, утврђивање одлуке о начину глобалног и оперативног планирања образовно-васпитног

рада и вођења евиденције о реализацији плана, организација редовне наставе, изборне наставе, слободних наставних активности, ваннаставних активности, додатне и допунске наставе и часа одељењског старешине, распоред радионица МУП-а, распоред радионица ОЈР-а, распореда дневног дежурства и дежурства на испраћају ђачког превоза за школску 2025/2026.годину

Трећа седница односила се на следеће тачке дневног реда:

Анализа рада и постигнутих резултата и утврђивање успеха ученика на крају првог класификационог периода, анализа реализације фонда часова, циљева и задатака по ГПРШ на крају првог класификационог периода, анализа остварења васпитне функције школе, рада стручних већа, актива и одељенских већа, анализа резултата завршног испита

Четврта седница била је ванредна и односила се на следећу тачку дневног реда:

Одлука Наставничког већа о васпитно-дисциплинској мери за ученика А.Т. из одељења 7/2

Пета седница односила се на следеће тачке дневног реда:

Анализа и утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта, анализа реализације фонда часова, циљева и задатака по ГПРШ, анализа рада секција, допунске и додатне наставе и одељенских заједница, програма васпитног рада и здравственог васпитања, ОЈР, реализација Школског развојног плана, организација прославе Дана Светог саве и Дана школе, припрема и организација учешћа на такмичењима, Одлука Наставничког већа о васпитно-дисциплинској мери за ученика Н.М. из одељења 6/2

На седницама је одржано предавање у склопу Стручног усавршавања запослених:

- предавање, представљање веб алата” (Биљана Дајић)

Седницама присуствује више од 2/3 наставника, чланова Наставничког већа, један број запослених ради у другим школама, те је посећеност седницама оправдана.

3.4. Извештај о раду Педагошког колегијума

У првом полугодишту школске 2025/2026. године одржане су 2 седнице Педагошког колегијума. Седницама су присуствовали сви чланови Колегијума.

На седницама су се разматрале и анализирале све битне образовно-васпитне активности у школи и питања која су од значаја за стручнији, квалитетнији и ефикаснији рад школе:

- Анализиране су потребе за индивидуалним образовним плановима и другим мерама подршке, усвојени су нови индивидуални планови

- Разматрана је реализација фонда свих видова образовно-васпитног рада на тромесечју
- Анализиран је успех ученика на тромесечју, примењене васпитне и васпитно-дисциплинске мере. Наставници су као проблем истакли пад у мотивацији за учењем код ученика, нередовно похађање редовних часова, као и часова допунске наставе, неизвршавање школских обавеза. Све наведено доводи до пада ученичких знања и мање мотивисаности за рад, па самим тим и до лошијег успеха. Мере за побољшање успеха: више часова допунске наставе, обезбеђивање присуства већег броја ученика на допунској настави у сарадњи са родитељима и наставницима, кроз сарадњу са родитељима инсистирати на већој контроли израде школских и домаћих задатака, мотивисање ученика за рад на часу путем различитих стратегија, метода и облика рада, активнија улога ученика на часу, истраживачки задаци за ученике – овакав начин рада ученици радо прихватају и он им омогућава лакше усвајање планираних садржаја, већа примена НТЦ техника учења на часовима, мапа ума и других метода за активирање мисаоног процеса код ученика, користити предности вршњачког учења – ученици у улози наставника.
- Разматрала се примена иновација у настави – у настави се користе дигитални уџбеници, кабинети су опремљени дигиталном технологијом. Тим за међупредметне компетенције прати реализацију часова и развијање компетенција код ученика, усавршавају се дигиталне компетенције наставника.

3.5. Извештај о раду Стручних већа

3.5.1. Стручно веће за образовну област језик и књижевност

У току првог полугодишта одржана су три састанка овог већа, два у току првог полугодишта и трећи на почетку другог. Почетак школске године обележило је планирање распореда израде писмених задатака и контролних вежби, критеријум оцењивања ученика, избор ученика за секције, допунски и додатни рад, као и Иницијални тест из српског, енглеског и руског језика за ученике од петог до осмог разреда .

Састанак у новембру обележила је анализа успеха ученика у претходном периоду и доношење мера за унапређење успеха, анализа резултата иницијалног теста као и проблеме у реализацији наставе и доношење мера за превазилажење уочених проблема, планирање угледних часова и предавања и планирање и организација прославе Дана Светог Саве и подела задужења (комисија за литерарни конкурс поводом Дана Светог Саве)

Анализирани су постигнути резултати на Завршном испиту.

Упућивање наставника на зимске семинаре-планирање за друго полугодиште

Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта и доношење мера за унапређење успеха неизоставни је део овог састанка.

Анализа употребе наставних средстава и предлог за набавку нових наставних средстава

Договор око организације такмичења из српског језика, страних језика и такмичења рецитатора (подела задужења, формирање комисија, избор дежурних наставника, прегледача).

Менторски рад са приправницима обавља се континуирано.

3.5.2. Стручно веће за образовну област друштвене науке

Извештај о раду Стручног већ за Филозофију и друштвене науке

Чланови: Данијела Луковић, наставник историје,

Радина Бабић, Наставник грађанског васпитања

Радован Станишић, наставник верске наставе

Иван Мијаиловић, наставник верске наставе

Веће је досада одржало како је и планирано 2 седнице .

Прва седница 12. 9. 2025

. Представљање и одабирање стручних часописа и дечије штампе

2. Избор ученика за секције, допунски и додатни рад

3. Критеријуми оцењивања

4. Пружање помоћи у раду приправницима

5. СУ: Угледни часови и предавања

Друга седница 5. 11. 2025.

.Анализа успеха ученика на крају првог тромесечја и доношење мера за унапређење успеха

2. Проблеми у реализацији наставе и доношење мера за превазилажење уочених проблема

3. СУ: Угледни часови и предавања

4. Такмичење - квиз из Верске наставе

5. Анализа пријемног испита 2025

Трећа седница 23.1.2026. .

Анализа реализације плана и програма

2. Редовност похађања наставе и ваннаставних активности

3. Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта и мера за побољшање успеха

4. Анализа употребе наставних средстава и предлог за набавку нових наставних средстава

5. СУ: Угледни часови и предавања

3.5.3. Стручно веће за образовну област математика, техничко и информатичко образовање и природне науке

У првом полуугодишту школске 2025/26. године одржано је **три** састанка Стручног већа како је и планирано.

Први састанак је одржан 11.09.2025. године са следећим дневним редом:

1. Планирање распореда израде писмених задатака и контролних вежби
2. Представљање стручних часописа и дечије штампе
3. Избор ученика за секције, допунски и додатни рад
4. Иницијални тестови за ученике од петог до осмог разреда
5. Критеријуми оцењивања ученика
6. Пружање помоћи у раду приправницима
7. СУ: Угледни часови и предавања

- Испланирани су и утврђени термини писмених задатака и контролних вежби из математике, као и контролних вежби из физике, хемије, географије и информатике и рачунарства за ученике од петог до осмог разреда;
- при утврђивању распореда писмених задатака и контролних вежби придржавало се правила да у једном дану не могу бити две писмене провере, а да у једној недељи може бити 1 писмени задатак и 2 контролна задатка.
- ученицима је понуђен часопис „Математички лист“ као и нема карта за географију;
- извршен је избор ученика за секције, допунски и додатни рад;
- утврђена је анализа оптерећености ученика и утврђени су критеријуми оцењивања ученика и предати стручној служби (оцене су јавне и стимулативне; критеријуми оцењивања усклађују се са узрастом и способностима ученика);
- организовани и реализовани су иницијални тестови и анализирани резултати;
- процењена је адаптација ученика петог разреда;

Други састанак је одржан 04.11.2025. године са следећим дневним редом:

1. Анализа резултата иницијалног теста за ученике
2. Анализа успеха ученика у претходном периоду и доношење мера за унапређење успеха
3. СУ: Угледни часови и предавања
4. Анализа резултата завршног испита

- Иницијалне тестове ученицима од петог до осмог разреда дали су наставници математике у писаној форми а остали су усмено са ученицима поновили градиво претходне године; урађена је анализа тестова и претходних знања ученика.
- извршена је анализа успеха ученика у претходном периоду и донете су мере за унапређење успеха;
- није било угледних часова и предавања;
- урађена је детаљна анализа резултата завршног испита

Трећи састанак је одржан 20.01.202. године са следећим дневним редом:

1. Реализација часова и редовност похађања редовне, допунске, додатне наставе и слободних наставних активности
2. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта и доношење мера за унапређење успеха
3. Анализа употребе наставних средстава и предлог за набавку нових наставних средстава
4. СУ: Угледни часови и предавања
5. Договор око организације такмичења из природних наука, технике и технологије и информатике и рачунарства (подела задужења, формирање комисија, избор дежурних наставника, прегледача)
6. Извештај о раду већа – полугодиште

- Анализирана је реализација часова и редовност похађања редовне, допунске, додатне наставе и слободних активности и њихови ефекти;
 - Извршена је анализа успеха ученика на првом полугодишту уз констатацију да има доста неоцењених и ученика са недовољном оценом; дати су предлози мера за побољшање успеха.
 - Извршена је анализа употребе наставних средстава и наставници биологије, физике и хемије су дали предлог за набавку нових наставних средстава;
 - Није било угледних часова и предавања
- Наставница биологије Маријана Маринковић је реализовала пројекат у одељењу 8-2 на тему „Промене у адолесценцији“ и „Заштита од полно преносивих болести“ као наставак предавања одржаног од стране Дома Здравља поводом дана борбе против сиде. Ученици су припремили презентације и паное- полугодишњи извештај је предат стручној служби
- Организовано је и реализовано школско такмичење из математике (подела задужења, формирање комисија, избор дежурних наставника и прегледача), урађен је извештај о успеху ученика на такмичењу из математике; у наредном периоду биће организована преостала школска такмичења према календару.

3.5.4. Стручно веће за образовну област уметност

У току првог полугодишта школске 2025.-2026. године одржане су три редовне седнице Стручног већа за образовну област уметност. Веће за образовну област уметност је одредило термине за одржавање ваннаставних активности Хор (секција), Музичка секција и Ликовна секција, као и Слободних наставних активности. Веће је констатовало да су критеријуми оцењивања у складу са правилником о оцењивању. Корелација међу предметима предвиђена плановима реализује се кроз редовну наставу и ваннаставне активности. Веће је анализирано успех ученика на крају првог класификационог периода. Веће је донело је мере за унапређење успеха. Веће је на крају првог полугодишта констатовало да су план и програм наставе у потпуности реализовани. Постојећа наставна

средства чланови већа редовно користе. У организацији прославе школске славе Свети Сава чланови већа ће узети учешће у припреми костима и сценографије, као и у припреми хора.

Стручно веће за образовну област физичко васпитање

- До краја полугодишта школске 2025/2026.год. одржана су 2 стручна већа за физичко васпитање.
- Физичко васпитање се највише остварује у корелацији са предметом биологија.
- Организација ваннаставних активности се огледа кроз рад секција и вођењем ученика на спортска такмичења.
- Угледни часови се реализују по годишњем плану и програму стручног већа.
- Трећи час физичког васпитања- обавезне физичке активности, реализује се у одељењима петог и шестог разреда кроз један и по час на недељном нивоу. Пола часа обавезних физичких активности реализује се кумулативно сваке друге недеље.
- Успех и дисциплина на крају првог полугодишта су на задовољавајућем нивоу.
- Ученици редовно похађају наставу, секције и обавезне физичке активности. (редовна настава).
- Сва наставна средства и опрема се максимално користе у склопу часова наставе физ.васпитања.
- Наставници и ове школске године планирају одржавање угледних часова према личном плану професионалног развоја, а у складу са ГПРШ-е. Веће за физичко васпитање присуствује свим предавањима одржаним на наставничким већима.

3.5.5. Стручно веће за разредну наставу

До краја првог полугодишта школске 2025/2026. године, Стручно веће за разредну наставу одржало је три редовне седнице. Ванредних седница није било. Чланови већа су редовни присуствовали седницама.

Прва седница Стручног већа за разредну наставу одржана је 10. 9. 2025. године. Чланови већа су на тој седници донели, усагласили, уједначили и утврдили критеријуме оцењивања за све наставне предмете, објединили резултате анкета за изборне предмете, испланирали распоред одржавања писмених задатака и писмених вежби, направили план активности за обележавање Дечије недеље.

Друга седница Стручног већа за разредну наставу одржана је 5. 11. 2025. године. На седници је анализиран и утврђен успех и дисциплина у претходном периоду, донете мере за побољшање успеха, остваривање додатне и допунске наставе, анализирани резултати иницијалног тестирања ученика, поднети извештаји о реализацији Дечије недеље и подељена задужења за новогодишњу приредбу и договор око организације такмичења из математике- школско такмичење .

Трећа седница Стручног већа за разредну наставу одржана је 16.1. 2026. године. На седници је анализиран и утврђен успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта и мере за побољшање успеха; анализирана је употреба наставних средстава и дат је предлог за набавку нових; договорена је организација прославе школске славе Светог Саве и подељена су задужења. Наставници су се договорили око организације такмичења из математике (3. и 4. разред) и Мислиша, такмичења рецитатора (подела задужења, формирање комисија, избор дежурних наставника, прегледача). Такође, разговарало се и о угледним часовима и предавањима.

3.6. Извештај о раду Стручних актива

3.6.1. Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма

У току првог полугодишта школске 2025/26. год. ово Стручно веће је одржало две редовне седнице на којима је:

1. Извршен увид у концепцију и структуру Школског програма и новине у Школском програму и новина за ову школску нема.
2. Извршена анализа резултата анкета о изборним предметима.

Резултати анкета одељења нижих разреда:

Први разред (укупно 56 ученика): Верска настава 55 ученика,
Грађанско васпитање 1 ученик;
Еколошка секција 3 ученика;
Еколошка радионица 25 ученика
Сценска уметност 1 ученик;
Креативна радионица 27 ученика;

Други разред (укупно 51 ученика): Верска настава 51 ученик,
Грађанско васпитање 0 ученика
Креативна радионица 1 ученика
Сценска уметност 23 ученика;

Културно-уметничка радионица 21 ученика
Еколошка секција 6 ученика

Трећи разред (укупно 48 ученика): Верска настава 47 ученика,
Грађанско васпитање 1 ученик;
Културно-уметничка радионица 18 ученика;
Креативна радионица 20 ученика;
Еколошка секција 7 ученика;
Сценска уметност 3 ученика

Четврти разред (укупно 53 ученика): Верска настава 53 ученика,
Грађанско васпитање 0 ученика,
Сценска уметност 11 ученика;
Културно-уметничка радионица 20 ученика;
Креативна радионица 22 ученика;

Резултати анкета одељења виших разреда:

Пети разред (укупно 60 ученика): Верска настава 60 ученика,
Грађанско васпитање 0 ученика

Слободне наставне активности :

Медијска писменост - 21 ученик, Врлине и вредности као животни компас 1 и 2 - 19 ученика и Сачувајмо нашу планету - 20 ученика

Шести разред (укупно 60 ученика): Верска настава 60,
Грађанско васпитање 0 ученик

Слободне наставне активности :

Животне вештине 18 ученика, Врлине и вредности као животни компас 1 и 2 - 22 ученика и Сачувајмо нашу планету 20 ученика.

Седми разред (укупно 43 ученика): Верска настава 43 ученика,
Грађанско васпитање 0 ученика

Слободне наставне активности :

Уметност - 21 ученика, Врлине и вредности - 22 ученика

Осми разред (укупно 43 ученик): Верска настава 41 ученик,
Грађанско васпитање 3 ученика

Слободне наставне активности : Филозофија са децом 25 ученика, Моја животна средина 18 ученика

3. Праћена и анализирана реализација школског програма. Све активности из садржаја Школског програма се реализују према плану за овај период.

4. Разговарано о вођењу документације и констатовано да се документација уредно води. Договорено је да се предложи на Наставничком већу да сви поново прочитају Правилник наше школе и уколико буде потребе измене одређени делови.

3. Размењена су искуства о оцењивању и критеријуми оцењивања и констатовано је да су критеријуми оцењивања усаглашени са седницама Стручних већа , Стручних актива и Одељенских већа. Утврђено је да су критеријум оцењивања усаглашени и прилагођени узрасту ученика.

3.6.2. Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање

У првом полугодишту школске 2025/2026. године одржано је три седнице **Стручног актива за развојно планирање**.

Прва седница је одржана 11.9.2025.

Састанку су присуствовали сви чланови Стручног актива за развојно планирање, изузев Маријане Маринковић, која је по распореду у другој школи.

План рада актива и акциони план израђени су по кључним областима у оквиру шест целине, а то су: Програмирање, планирање и извештавање, Настава и учење-заинтересованост и мотивисаност ученика, Образовна постигнућа ученика, Подршка ученицима, Етос и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима. Састављен је план рада, као и Акциони план је и представљен свим члановима актива. Све планиране активности биће праћене и анализирани током школске године.

Стручни актив за развојно планирање чине: Весна Старчевић, психолог, Данијела Луковић, наставник историје, Марија Срећковић, наставник математике, Биљана Стојановић, наставник разредне наставе, Маријана Маринковић, наставник биологије и хемије, Иван Михаиловић, наставник верске наставе и Марина Живановић, наставник енглеског језика и руководиоца актива.

Задужења у вези са реализацијом планираних активности по кључним областима подељена су међу члановима актива, а сваки члан је добио по једну кључну област коју ће континуирано пратити и о њој извештавати руководиоца.

Друга седница је одржана 7.11.2025.

Састанку су присуствовали сви чланови актива.

На почетку школске 2025/26. године, приликом састављања Годишњег плана рада школе, планиране активности за текућу школску годину одређене су прецизније у смислу временских оквира и расподеле одговорности, као и активности и механизми за праћење рада и извештавање током школске године. Све активности одвијаће се у оквиру кровног пројекта школе под називом „Заједно можемо све“.

Редовно се објављују успеси ученика и запослених путем сајта и фејсбук странице, као и на панелу где су истакнуте фотографије и успеси ученика у току претходне школске године. Такође се постигнућа и успеси истичу и на огласној табли у холу школе чиме се ученици додатно мотивишу за рад.

На почетку сваког месеца наставници планирају како ће развијати међупредметне компетенције.

29.8.2025. у школи је одржана приредба за пријем првака у изведби ученика четвртог разреда, коју су осмислили и са ученицима припремили учитељи четвртог разреда

матичне школе, Љиљана Младеновић и Дарко Јовановић.

На основу иницијалног тестирања ученика наставници су донели предлоге и активности, али и мере за даљи рад. Сви наставници, родитељи и ученици су упознати са резултатима иницијалног теста, али и планом активности за даље. Детаљна анализа иницијалног тестирања ученика налази се у записницима Стручних већа.

Наставници су саставили план писмених вежби и контролних задатака о чему су обавештени родитељи и ученици, а сам план је објављен на огласној табли школе. Пропраћена је адаптација од почетка године ученика првог и петог разреда што ће и даље бити настављено током школске године.

Свим ученицима којима је потребна додатна помоћ и подршка приликом савладавања градива је пружена, као и ученицима из осетљивих група, како од наставника, тако и од педагошко-психолошке службе.

Сачињени су посебни планови , како за индивидуализацију, тако и за ИОП 1 и ИОП2. Пружена је подршка како ученицима, тако и наставницима ради што бољег и лакшег састављања плана по посебном програму. Сарадња са родитељима ученика који раде по посебном програму је остварена и успешна. Такође посебна пажња је посвећена новопритошлим ученицима, са којима су обављани разговори и праћење на часовима.

Дан европских језика је обележен 25.9.2025 у одељењу 4/3, ФИО Пироман.

У оквиру часа енглеског језика,у корелацији са српским језиком и дигиталним светом одржана је тематска радионица “2025 TEEN SLANG DICTIONARY” , Decoding Gen Z Lingo”.

Ученици су са наставницом енглеског језика, Браниславом Дилберовић, и учитељицом, Виолетом Мијатовић, истраживали речи које у данашње време користе тинејџери и деца млађег узраста.

На радионици су о истим дискутовали и тумачили значење.

Акценат је стављен и на злоупотребу интернета, погрдне изразе и вршњачко насиље.

Дан европских језика обележен је 26.9.2025. у старијим разредима.

Ученици су на пануу у холу школе направили изложбу илустрација писаца енглеске, српске и руске књижевности као и цитатата из њихових дела, на језицима на којима су писани.

Сања Зелић и Биљана Иванковић одржале су тимски час 6.10.2025. године на ЧОС-у одељења 8-1, под називом Представљање програма ПО. Представљена су занимања из области електротехнике, рачунарства и мехатронике.

У оквиру Дечије недеље организован је низ активности, за ученике свих одељења млађих

разреда, у периоду од 6. до 12. октобра.

Дечија недеља отворена је 6.10. слушањем дечијих песама о љубави и пријатељству.

Извођена је песма „Када би сви људи на свету“ са кореографијом.

Поред тога, ученици првог разреда су ишли у посету вртићу „Звончица“.

Одржана је и ликовна радионица „Мој учитељ/учитељица“, посвећена Светском дану учитеља, који се обележава 5. октобра. Ликовни радови настали том приликом, изложени су на паноима одељења.

7.10. у оквиру активности „Моја играчка за друга/другарицу“, сваки ученик је направио играчку са материјалом по избору, као што су кутијице, лименке, флаше, картон, папир у боји, лепак, колаж папир. Ученици су потом играчку поклањали другу/другарици из одељења чије име су извукли на папирићу.

8.10. је одржана „Шеширијада“ - ревија шешира кроз игру и дружење.

У четвртак, 9.10.2025. , је у оквиру Дечије недеље, организована посета ФИО Трстеница, ФИО Пироман и ФИО Велико Поље.

Такође је одржана и радионица под називом „Једна јабука на дан и доктор нам није потребан“. Поред разговора о здрављу, ученици су заједно са учитељима припремали воћну салату од намирница које су донели.

Петак 10.10. био је Дан загрљаја, када је одржана радионица и презентација „Заједно можемо све“.

11.10.2025. део наставника наше школе похађао је семинар под називом „Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању“.

У циљу превенције вршњачког насиља , Радмила Поломац-Прелић ,као представник Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, одржала је предавање „Дигитално насиље – појам и облици, како се заштитити“.

Ово је био заједнички час одељења 8-1 и 8-2 , као и одељења 7-1 и 7-2. Тема су биле друштвене мреже и како их ученици користе, коме се обратити за помоћ ако се јаве неки проблеми у вези са друштвеним мрежама и колико су њихови родитељи упознати са тим. На крају часа, ученици су одгледали одломак из серије "Адолесценција".

На општинском такмичењу, у креативном писању, одржаном 17.10.2025. , ученици наше школе постигли су следеће резултате:

У првој категорији на следећи ниво такмичења пласирали су се радови ученица:Николине Арсенић, 3-2, Леде Старчевић Калезић, 3-2 и Таре Милосављевић, 4-2.

У другој категорији на следећи ниво такмичења пласирали су се радови ученика, Вукашина Младеновића, 6-3.

Најуспешнији радови су изложени на пануу у холу школе.

Ученици нижих разреда наше школе, 18.10.2025. узели су учешће у обележавању петог рођендана Хуманитарног удружењења "Стефан Бунијевац" у СКЦ Обреновац.

Треба истаћи да су они били једина група која је званично представљала школу , а да су сви остали учесници били представници плесних и фолклорних група.

23.10.2025. ученици од 1. до 4. разред са својим учитељима били су на једнодневном излету у Шапцу у посети Пољопривредној школи са домом ученика и манастиру Радовашница. Овај излет у природи је пример амбијенталне наставе, чији су исходи били остварени у највећој мери, јер су ученици са лакоћом усвојили знања о наставним садржајима предвиђеним оваквим видом наставе.

24.10.2025. у Обреновцу је одржано такмичење у знању о хуманитарној организацији „Црвени крст”, на коме су учествовали ученици ФИО Пироман. Они су са својом учитељицом, Виолетом Мијатовић, освојили треће место.

30.10.2025. укупно 24 ученика старијих разреда, у организацији школе, посетило је Сајам књига.

Вође пута биле су Славица Симић, наставница српског језика и књижевности, и Биљана Иванковић, наставница математике, а помогле су им колеге Борислав Васиљевић, наставник музичке културе и Драган Живановић, наставник физичког васпитања.

На овом састанку договорени су даљи кораци за реализацију и праћење остваривања активности у оквиру плана рада Стручног актива за развојно планирање. Договорено је да ради на уређивању паноа, како у учионици, тако и у холу школе, а у складу са наставним темама, садржајима и празницима који нам долазе у наредном периоду (Нова године, Божић, Дан школе, Свети Сава). Запослени ће посећивати онлајн семинаре, вебинаре и конференције у циљу стручног усавршавања. Уколико се укаже прилика, запослени могу учествовати на конкурсима, како са ученицима, тако и у конкурсима за наставнике. У наредном периоду очекујемо да запослени планирају угледне часове, користе у настави интерактивну таблу, али и да се међусобно посећују на часовима. У оквиру Тима за финансијску писменост планирани су новогодишњи продајни сајмови. Такође, у наредном периоду, кроз различите активности радиће се на реализацији пројекта школе „Заједно можемо све”.

Трећа седница је одржана 20.1.2026.

Седници су присуствовали сви чланови актива.

Редовно се објављују успеси ученика и запослених путем сајта и фејсбук странице, као и на пану где су истакнуте фотографије и успеси ученика у току претходне школске године.

На часу слободних наставних активности, врлине и вредности као животни компас, 5.11.2025, ученици седмог и осмог разреда су са наставницом историје, Данијелом Луковић, правили Наталијину рамонду у знак сећања на Дан примирја у Великом рату.

Дана 6.11.2025. године реализована је једнодневна ђачка екскурзија ученика осмог разреда на релацији Стублине – Виминацијум - Смедерево (посета музеју и тврђави)- Стублине у организацији туристичке агенције "Balkanik", из Ваљева.

У реализацији екскурзије су поред одељењских старешина Биљане Иванковић и Марине Живановић учествовале и наставница историје, Данијела Луковић и технике и технологије Љубица Милутиновић. На екскурзију је ишло 35 ученика осмог разреда.

У ФИО Трстеница, у оквиру пројекта „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“, ученике је са безбедоносним мерама у случају ванредних ситуација – пожар, поплава, земљотрес, упознао представник МУП-а у свом предавању.

На часу историје, приликом обраде Првог српског устанка, на предлог Наставнице Данијеле Луковић, ученици 7-2 који похађају музичку школу, су отпевали и одсвирали песму „Седам сати удара“.

Током новембра и децембра бројни ученици наше школе учествовали су на многим конкурсима и такмичењима и остварили су запажене резултате. Ученица 4-2, Тара Милосављевић, освојила је 3. место на ликовном конкурсима „Крв живот значи“ у организацији Црвеног крста.

Ученици Андреа Сујић VIII-1, Наталија Милосављевић VI-3 и Предраг Мирковић VII-1, 13.11.2025, учествовали су на такмичењу из веронауке „Православна слагалица“.

Такође, на ликовном конкурсима Центра за ликовно васпитање деце и омладине Војводине са темом "Птице", Милица Васић VIII1 добила је похвалу. Осим њеног, биће изложени и радови Тамаре Бајић VII2, Ангелине Петковић VIII2 и Иве Сремчевић VIII2. Имајући у виду да је на конкурс стигло преко 6000 радова, а да је за излагање одабрано само 400, ученици су остварили велики успех.

Ученици Тара Милосављевић IV2 и Вукашин Младеновић VI3 су освојили 3. место на Општинском такмичењу у креативном писању 17.10.2025, а 25.11. су им свечано уручене награде. Тара је освојила награду за млађи узраст, док је Вукашин освојио награду за старији узраст.

Ученица наше школе, Тамара Савић I 2, учешћем на ликовном конкурсима под називом "Свет је леп када сањамо" у организацији Основне школе "Љубомир Аћимовић" из Обреновца освојила је 3. место.

У новембру је на нивоу стручних актива спроведена анализа завршних испита на крају 2024/25. Школске године, на основу података из ЗУОВ-а. Резултати анализе су детаљно објашњени, у извештајима стручних актива.

Наставнице енглеског језика, Андријана Смиљковић и Марина Живановић, 22.11.2025. похађале су стручни семинар у организацији издавачке куће English Book, под називом

Real Teaching in the Virtual World. Истог дана, наставници Биљана Дајић, Радмила Поломац Прелић, Биљана дајић и Марија Маслаћ Бијелица, похађали су семинар „Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању“ у организацији Центра за роботiku и вештачку интелигенцију.

Наставница биологије и хемије, Маријана Маринковић, са ученицима је током септембра и октобра радила пројекат „Легуре“ на часовима хемије у 8-1 и 8-2- у коме је нагласак на корелацији између технике и технологије и хемије.

Током децембра ученици петог разреда су урадили пројекат " Жива бића као природни ресурс" , у коме су у корелација биологије и СНА " Сачувајмо нашу планету". Такође, ученици 8-2 су реализовали пројекат " Промене у адолесценцији" и " Заштита од полно преносивих болести“ (повезивање биологије са предавањем представника из Дома здравља које је одржано поводом обележавања Дана борбе против сиде 1.децембра). Ученици су припремали презентације и паное које су презентовали на часовима. Пројекте су радили у паровима или у групама. Циљ ових пројеката је стицање знања, умења и вештина, развијање свести о очувању здравља, схватање колико је важно водити рачуна о себи и другима за опстанак друштва у целини, развијање сарадње и међусобне помоћи јер заједно можемо све.

12.12.2025. одржано је школско такмичење из математике, на коме је учествовало 37 ученика од 3. до 8. разреда. На општинско такмичење се пласирало 15 ученика млађих разреда и два ученика старијих разреда.

У децембру је акценат био на учешћу ученика и наставника школе у добротворним акцијама.

Најпре су ученици млађих разреда, учествовали на хуманитарном продајном базару , 25.12.2025. године, на коме су продавали своје производе, које су правили са својим учитељима у оквиру пројекта ФИН ПИС-а. Базар је био веома посећен, а новчана средства прикупљена том приликом, донирана су хуманитарном удружењу „Стефан Бунијевац“.

Поред тога сви ученици учествовали су у хуманитарној акцији „Најслађи караван“, у којој је сакупљена велика количина слаткиша за божићне пакетиће намењени деци на Косову и Метохији.

У матичној школи, 30.12.2025, ученици 2. и 3. разреда из матичне школе и ученици 1. и 3. разреда из Великог Поља, учествовали су у новогодишњој приредби у холу школе.

Ученици осмог разреда 30.12. су организовали новогодишњи продајни базар, како би прикупили новчана средства за прославу матуре.

На овом састанку договорени су даљи кораци за реализацију и праћење остваривања активности у оквиру плана рада Стручног актива за развојно планирање.

Договорено је да ради на уређивању паноа, како у учионици, тако и у холу школе, а у складу са наставним темама, садржајима и празницима који нам долазе у наредном периоду (Дан школе, Свети Сава). Запослени ће посећивати онлајн семинаре, вебинаре и конференције у циљу стручног усавршавања. Уколико се укаже прилика, запослени могу учествовати на конкурсима, како са ученицима, тако и у конкурсима за наставнике. У наредном периоду наставља се са такмичењима ученика.

3.7. Извештај о раду Одељењских већа

Карактеристика за сва Одељењска већа је :

- Усаглашавање календара писмених задатака, писмених вежби и тестова,
- Посвећеност настави (редовној, допунској, додатној, припремној)
- Укљученост ученика у слободне активности,
- Оптерећеност ученика домаћим задацима, такмичењима ...
- Уредно похађање наставе - оправдани и неоправдани изостанци,
- Васпитно - дисциплинске мере,
- Сараднички однос ученика и сарадника школе,
- Сарадња са родитељима,
- Безбедност ученика - дежурство (редари, дежурни наставници)
- Укљученост ученика у спортско рекреативне активности
- Часови Одељењског старешине
- Предлог плана и програма ученичких екскурзија, излета и наставе у природи

Према извештајима руководилаца Одељењских већа и увидом у записнике са седница, све седнице Одељењских већа су одржане према Програму рада за школску 2025/2026. годину.

3.7.1. Извештај о раду Одељењског већа I разреда

Одељењско веће првог разреда је испунило и остварило предвиђен програм рада за прво полугодиште школске 2025/26.годину.

Током првог полугодишта одржане су 3 седнице Одељењског већа.Чланови Одељењског већа су присуствовали седницама.

У месецу септембру одржана је прва седница у школској 2025/26.години на којој је извршена анализа оптерећености ученика,као и утврђени критеријуми оцењивања ученичких знања. Такође, утврђен је распоред одржавања допунске, ваннаставних активности, часова одељењског старешине, као и план писмених вежби. Чланови

Одељењског већа су утврдили термине отворених врата, како за одељењске старешине тако и за предметне наставнике. На овој седници извршена је анализа резултата анкете о изборним предметима.

У новембру, на крају првог класификационог периода извршена је анализа и утврђивање успеха и дисциплине ученика. Такође, извршена је анализа свих видова образовно - васпитног рада, као и анализа реализације васпитно - образовног рада на часовима одељењског старешине.

Трећа седнице Одељењског већа одражана је у децембру, на крају првог полугодишта на којој је извршена анализа и утврђивање успеха и дисциплине ученика, као и реализација фонда часова свих видова образовно - васпитног рада. На овој седници извршена је и анализа вођења педагошке документације, на којој је утврђено да се уредно води. Такође, извршена је анализа остварења сарадње одељењских старешина и родитеља, као и анализа ефеката допунске наставе која је дала позитивне резултате.

Извештај о раду продуженог боравка – I и II разред

У току првог полугодишта школске 2025/2026. године рад у продуженом боравку је организован у једној смени.

Продужени боравак-хомогене групе

Укупан број ученика првог разреда (I-1 и I-2) је 31.

Укупан број уписаних ученика другог разреда је 31 (II -1 и II -2).

Време организације рада: 11-17 часова. Уколико постоји потреба могу бити организована и дежурства.

Образовно-васпитни рад:

Израда домаћих задатака и осталих задатака уз пружање помоћи у учењу.

Остали облици рада: организовано слободно време, ваннаставне активности, рекреација, игре по слободном избору и друштвено-користан рад.

Исхрана: ужина

Распоред дневних активности :

11:00-11:50 Пријем ученика (у зависности редовног распореда часова)

11:50-12:30 Кратак одмор (разнода)

12:30-13:00 Оброк (ручак)

13:00- 13:30 Боравак на сунцу и чистом ваздуху

13:30-14:45 Самостални рад ученика (часови учења)

14:45-15:30 Слободне активности у учионици

15:30-15:45 Слободне време

15:45-16:30 Спортске активности

16:30-17:00 Активан одмор, завршетак рада

Ученицима који су имали потешкоће у учењу, раду и социјализацији пружили смо додатну пажњу и помоћ. Позитивна атмосфера и амбијент додатно су мотивисали ученике на рад и активно учествовање у активностима.

Сви ученици су напредовали у складу са својим могућностима. Сви ученици су прихватили правила понашања и рада у продуженом боравку, стога нема значајних проблема у социјализацији и дисциплини. Код ученика који су спорије напредовали или се јављала потеба за додатним радом посвећена је додатна пажња у виду додатних задатака који су прилагођени способностима и могућностима ученика. Током целог првог полугодишта ученици којима смо пружали додатну помоћ су знатно наредовали што се одразило њиховом самосталношћу, прецизношћу у раду и већом мотивацијом. Уз додатни рад и

пажњу на часовима учења ученици су показали приметан напредак како у боравку тако и у редовној настави.

Разноврсни садржаји који су реализовани кроз слободне активности (драмске, ликовне, литерарне, филмске, спортске, музичке, плесне)

ученицима је омогућено да се креативно изразе, да покажу своја интересовања и способности као и да негују међусобне односе са ученицима

у групи што им значајно користи и у социјализацији ван школе. Ученици су

редовно испуњавали своје обавезе и дужности у продуженом боравку (рад

на домаћим задацима и часовима учења, лична хигијена и хигијена простора

за рад, учешће у активностима и понашање у слободном времену...). Остварена је

коректна и континуална сарадња са родитељима. Кроз учесталу комуникацију родитељи

су упућени у активности, владање, напредовање и потешкоће у процесу социјализације и

образовања ученика. Додатна пажња је посвећена и деци из осетљивих група (социјални

случајеви и ромска популација).

Комуникација и сарадња са учитељима у редовној настави се одржава у континуитету

како би се боље пратило напредовање ученика или примениле корективне мере, уколико

је потребно.

Неке од реализованих активности у продуженом боравку током првог полугодишта :

Израда панoa и уређење учионица- Јесен(септембар)

Учешће у Дечијој недељи (октобар)

Израда новогодишњег панoa и новогодишњих поставки у холу школе, израда икебана

за хуманитарни новогодишњи сајам(новембар-децембар)

Израда панoa за прославу школске славеСветог Саве и Дан школе(јануар)

3.7.2. Извештај о раду Одељењског већа II разреда

Одељењско веће другог разреда испунило је и остварило предвиђен програм рада током првог полугодишта школске 2025/26. године.

У претходном периоду одржане су три редовне седнице Одељењског већа другог разреда, колико је и планирано Годишњим планом рада школе.

Прва редовна седница одржана је 10. 9. 2025. године, према планираним тачкама дневног реда.

Друга редовна седница одржана је 4.11. 2025. године, према планираним тачкама дневног реда.

Трећа редовна седница одржана је 30. 12. 2024. године, према планираним тачкама дневног реда.

У месецу септембру одржана је прва седница у школској 2025/26. години на којој је извршена анализа оптерећености ученика, као и утврђени критеријуми оцењивања ученичких знања. Такође, утврђен је распоред одржавања допунске, додатне наставе, ваннаставних активности, часова одељењског старешине, као и план писмених задатака. Чланови Одељењског већа утврдили су термине отворених врата, како за одељењске старешине тако и за предметне наставнике. На овој седници извршена је анализа резултата анкете о изборним предметима. Тема ове седнице су били и иницијални тестови који су реализовани током месеца септембра.

У новембру, на крају првог класификационог периода, одржана је друга седница и на њој је извршена анализа и утврђивање успеха и дисциплине ученика, а донете су и мере за побољшање истих. Такође је извршена и анализа свих видова образовно-васпитног рада, као и анализа реализације васпитно-образовног рада на часовима одељењског старешине.

Трећа седница Одељењског већа одржана је у децембру, на крају првог полугодишта, и на њој је извршена анализа и утврђивање успеха и дисциплине ученика, као и реализација фонда часова свих видова образовно-васпитног рада. На овој седници извршена је и анализа вођења педагошке документације на којој је утврђено да се она уредно води. Такође, извршена је анализа остварења сарадње одељењских старешина и родитеља, као и анализа ефеката допунске и додатне наставе, које су давале позитивне резултате у редовној настави.

3.7.3. Извештај о раду Одељењског већа III разреда

Одељењско веће трећег разреда испунило је и остварило предвиђен програм рада током првог полугодишта школске 2025/26. године.

У претходном периоду одржано је шест редовних седница Одељењског већа четвртог разреда, колико је и планирано Годишњим планом рада школе.

Прва редовна седница одржана је 10. 9. 2025. године, према планираним тачкама дневног реда.

Друга редовна седница одржана је 4.11. 2025. године, према планираним тачкама дневног реда.

Трећа редовна седница одржана је 30. 12. 2024. године, према планираним тачкама дневног реда.

У месецу септембру одржана је прва седница у школској 2025/26. години на којој је извршена анализа оптерећености ученика, као и утврђени критеријуми оцењивања ученичких знања. Такође, утврђен је распоред одржавања допунске, додатне наставе, ваннаставних активности, часова одељењског старешине, као и план писмених задатака. Чланови Одељењског већа утврдили су термине отворених врата, како за одељењске старешине тако и за предметне наставнике. На овој седници извршена је анализа резултата анкете о изборним предметима. Тема ове седнице су били и иницијални тестови који су реализовани током месеца септембра.

У новембру, на крају првог класификационог периода, одржана је друга седница и на њој је извршена анализа и утврђивање успеха и дисциплине ученика, а донете су и мере за побољшање истих. Такође је извршена и анализа свих видова образовно-васпитног рада, као и анализа реализације васпитно-образовног рада на часовима одељењског старешине.

Трећа седница Одељењског већа одржана је у децембру, на крају првог полугодишта, и на њој је извршена анализа и утврђивање успеха и дисциплине ученика, као и реализација фонда часова свих видова образовно-васпитног рада. На овој седници извршена је и анализа вођења педагошке документације на којој је утврђено да се она уредно води. Такође, извршена је анализа остварења сарадње одељењских старешина и родитеља, као и анализа ефеката допунске и додатне наставе, које су давале позитивне резултате у редовној настави.

3.7.4.Извештај о раду Одељењског већа IV разреда

До краја првог полугодишта 2025/2026. школске године, Одељењско веће четвртог разреда одржало је **три** редовне седнице. Ванредних седница није било.

Прва седница ОВ 4. разреда одржана је 10. 9. 2025. године. Чланови већа су на тој седници анализирали оптерећеност ученика и уједначавали критеријуме ученичких знања. Утврђен је распоред одржавања допунске наставе и додатне наставе, ваннаставних активности, часа одељенског старешине и писмених задатака. Утврђени су термини дана отворених врата и сведени резултати анкета за изборне предмете.

Друга седница ОВ 4. разреда одржана је 4.11.2025.године. На седници је извршена анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода, анализа реализације свих видова образовно- васпитног рада на крају првог класификационог периода и анализа остварења васпитно - образовног рада на часовима одељенског старешине – остварење васпитне функције школе.

Трећа седница је одржана на крају првог полугодишта 2025/2026. школске године, 30. 12. 2025. године. Чланови Већа су анализирали и утврдили успех и дисциплину ученика на крају првог полугодишта, као и мере за побољшање успеха. Анализирана је реализација фонда часова свих видова образовно-васпитног рада, остварене сарадње одељењских старешина и родитеља, као и ефеката допунске и додатне наставе.

3.7.5. Извештај о раду Одељењског већа V разреда

У току првог полугодишта школске 2025/2026. године одржане су три редовне седнице Одељењског већа петог разреда

Прва редовна седница је одржана 09. 9. 2025. године.

На седници су донети следећи закључци:

- ученицима петог разреда ће се пружати и додатна подршка, ради боље адаптације на други циклус школовања. Ученици ће се оцењивати и на основу усменог одговарања, а не само на основу писмених провера знања, кроз сумативно и формативно оцењивање. Критеријуми оцењивања нису промењени у односу на прошлу школску годину, усклађени су на нивоу разреда, а оцена је јавна и стимулативна;

- распоред одржавања допунске и додатне наставе, ваннаставних активности, часа одељењског

старешине, писмених задатака и контролних вежби достављен је психо-педагошкој служби у холу школе;

- термини одржавања отворених врата истакнути су у холу школе;

-ученицима је понуђен Математички лист(5 бројева), чији је издавач Друштво математичара Србије.

- на основу анкете ученици су изабрали обавезне изборне предмете и слободне наставне активности:

Верска настава -свих 60 ученика.

Медијска писменост - 21 ученик, Врлине и вредности као животни компас 1 и 2 - 19 ученика и Сачувајмо нашу планету - 20 ученика.

-педагошко - психолошка служба пружа додатну подршку, као и до сад, ученицима петих разреда у адаптацији и раду. Након иницијалних тестова, ученици ће бити, по потреби и процени предметних наставника, упућени и на допунску или додатну наставу.

Друга редовна седница одржане је 04. 11. 2025. године.

На седници су донети следећи закључци:

- анализирани су успех и дисциплина ученика на првом пресеку стања и уочено је да су четири ученика неоцењена због нередовног похађања наставе. Изнети су предлози мера за побољшање успеха, првенствено се мисли на ученике са недовољним оценама (појачан индивидуални рад са учеником, редовније похађање допунске наставе и појачан рад код куће, појачана сарадња са родитељима);
- уредно се реализују сви видови образивно-васпитног рада и васпитне функције школе;
- васпитна функција школе остварује се кроз разноврсне теме које се реализује у форми предавања, разговора, дискусија, презентација...

Трећа редовна седница одржана је 30. 12. 2025. године.

Закључци са ове седнице су:

- анализирани су успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта (од укупно 60 ученика-одличан успех има њих 14, врло добар успех има 21 ученик, добар успех има 8 ученика; 12 ученика је са недовољном оценом док њих четворо је и даље неоцењено из већине предмета због непохађања наставе). Изнети су предлози мера за побољшање успеха (редовније похађање допунске наставе и појачан рад код куће, појачана сарадња са родитељима);
 - реализовани су сви видови образивно-васпитног рада и педагошка документација се уредно води;
 - сарадња одељењских старешина и родитеља је углавном добра, а могла би бити и још боља са родитељима
- ученика који имају успех лошији од својих могућности;
- додатна и допунска настава имају ефеката код ученика који редовно долазе на ове часове
 - извештај ће бити послат психо–педагошкој служби.

3.7.6. Извештај о раду Одељењског већа VI разреда

У првом полугодишту школске 2025/26. године Одељењско веће шестог разреда је одржало 3 редовне и две ванредне седнице.

Прва седница је одржана 9.9.2025. године. Обухваћене су све тачке. У шести разред је уписано 60 ученика. Ученици су, по сопственој одлуци путем анкете коју су родитељи

потписали, изабрали обавезне изборне предмете и слободне наставне активности. У понуди су била три изборна предмета: Животне вештине које похађа 18 ученика, Врлине и вредности као животни компас 1 и 2 које похађају 22 ученика и Сачувајмо нашу планету коју похађа 20 ученика. Од часописа понуђени су им Нема карта за географију и Математички лист. Сви наставници одредили су датуме одржавања допунске, додатне наставе, секција, дан Отворених врата а такође су и ускладили термине одржавања контролних и писмених задатака.

Друга седница одржана је 4.11.2025. године. Обухваћене су све тачке. Позитиван успех је имало 46 ученика, 13 ученика је имало недовољан успех и један ученик је био неоцењен из већине предмета. Највише је било ученика са једном недовољном оценом (8). Примерно владање је имало 52 ученика, 7 ученика је имало врло добро владање, док је једна ученица имала задовољавајуће владање.

Трећа седница одржана је 30.12.2025. године. Обухваћене су све тачке. Оцењених ученика је 56-оро, док је 4-оро ученика неоцењено. Са позитивним успехом је 48 ученика, а са недовољним 8 ученика. Одличних ученика је 11, врлодобрих је 20 ученика, добрих 15. Са једном недовољном и две недовољне оцене је по један ученик. Са три недовољне оцене је троје ученика, као и са четири недовољне оцене. Са пет недовољних оцена је један ученик. Опомену одељењског старешине има пет ученика, укор одељењског старешине четворо ученика, док укор одељењског већа и укор директора има по двоје ученика. Једном ученику је изгласан укор наставничког већа. Примерно владање (5) има 48 ученика. Врло добро владање (4) има 10 ученика, једна ученица има задовољавајуће (2) владање и један ученик незадовољавајуће владање (1).

Ванредне седнице су одржане 6.10. 2025. године и 8.12.2025. године. Обе седнице су сазване због обавештавања чланова већа о покретању васпитно-дисциплинских поступака против ученика.

3.7.7. Извештај о раду Одељењског већа VII разреда

У првом полугодишту школске 2025/26. године одржано је три редовне седнице већа седмог разреда.

Прва седница је одржана 9. 9. 2025. године.

Урађена је анализа оптерећености ученика, а критеријуми оцењивања ученичких знања утврђени су и усаглашени на стручним већима. Сви наставници су одредили термине одржавања додатне и допунске наставе, ваннаставних активности, часова одељењског старешине као и отворених врата. Распоред је истакнут и у холу школе. Распоред писмених задатака и контролних вежби је забележен у дневнику. Ученици шестих разреда су, по сопственој одлуци путем анкете коју су родитељи потписали, изабрали обавезне изборне предмете и слободне наставне активности.

Друга седница је одржана 4. 11. 2025.

У фокусу седнице били су анализа успеха на крају првог класификационог периода, као и мере за побољшање успеха. Од 43 ученика са позитивним успехом било је 29 ученика, а са недовољним успехом било је 14 ученика. Такође се говорило о васпитној функцији школе која се остварује, између осталог, на часовима одељењског старешине, реализацијом програма васпитног рада. Програмом су обухваћене разноврсне теме (правила понашања, обавезе, слободно време, конфликти, здрав живот...). Све се реализује у форми предавања, разговора, дискусија, презентација...

Трећа седница је одржана 30. 12. 2025. године.

На седници је извршена анализа успеха. Од 43 оцењено је 42 ученика, а неоцењен 1 из три предмета. Са позитивним успехом било је 28 ученика : 2 одлична, 18 врло добрих и 8 добрих. Са недовољним успехом је 15 ученика: са једном 4 ученика, са две 9 ученика а са три је 2 ученика. Од 43 ученика, 38 има примерно владање, 4 врло добро и по 1 задовољавајуће и незадовољавајуће владање. . Допунска и додатна настава су реализоване редовно и имале су позитивне резултате код оних ученика који су их редовно похађали. Реализовани су сви планирани часови.

Осим редовних седница, одржане су три ванредне седнице ОВ 7-2 одељења – 22. 9, 25. 11. И 9. 12. На којима се пре свега разговарало о дисциплинским проблемима у одељењу, покретањима васпитно дисциплинских поступака против ученика Александра Томића и дати предлози за реализацију друштвено-корисног рада. На првој ванредној седници наставници су обавештени о поступцима у случају епи напада једног ученика.

3.7.8. Извештај о раду Одељењског већа осмог разреда

У првом полугодишту школске 2025/2026. године одржане су три седнице Разредног већа осмог разреда.

Прва седница је одржана 9.9.2025. године.

Урађена је анализа оптерећености ученика, критеријуми оцењивања ученичких знања утврђени су на стручним већима наставника, усаглашени а документ је предат психо-педагошкој служби. Сложили смо се да оцена мора бити јавна и стимулативна. Ученици се морају оцењивати и на основу усменог одговарања, а не само на основу писмених провера знања. Критеријуми оцењивања усклађују се са узрастом и способностима ученика.

Сви наставници су одредили термине одржавања додатне и допунске наставе, као и

ваннаставних активности. Наставни садржаји и присуство ученика биће евидентирани у дневнику. Одређено је да седми час понедељком буде час одељењског старешине буде понедељком

Распоред писмених задатака и контролних вежби ће бити забележен у дневнику и истакнут на видном месту у школи.

Сви наставници и директор школе су одредили термине одржавања Отворених врата, а распоред ће бити изложен. Дан Отворених врата одељењског старешине ће бити истакнут у школи и послат родитељима.

Ученицима су понуђени Нема карта и Математички лист. цене ће бити одређене након Савета родитеља.

Ученици су, по сопственој одлуци путем анкете коју су родитељи потписали, изабрали обавезне изборне предмете и слободне наставне активности.

У осмом разреду 41 ученик је изабрао верску наставу, док се два ученика одлучило за грађанско васпитање.

Што се тиче слободних наставних активности: 25 ученика је одабрало филозофију са децом, а 18 моју животну средину .

Друга седница је одржана 4.11.2025.

У фокусу седнице били су анализа успеха на крају првог класификационог периода , као и мере за побољшање успеха.

На крају првог класификационог периода ученици сва 43 ученика су оцењена. Позитиван успех имало је 36 ученика, а 6 ученика имало је недовољан успех.

Потребно је интензивирати сарадњу са родитељима ученика са slabим оценама и инсистирати да ученици посећују допунску наставу.

Са примерним владањем био је 41 ученик, а две ученице су имале врло добро владање.

Сви облици образовно-васпитног рада, планирани Годишњим планом рада школе за овај период, реализовани су, а то подразумева редовну, додатну, допунску наставу, слободне наставне активности, секције.

На седници се такође говорило о васпитној функцији школе која се остварује, између осталог, на часовима одељењског старешине, реализацијом програма васпитног рада. Програмом су обухваћене разноврсне теме (правила понашања, обавезе, слободно време, конфликти, здрав живот...). Све се реализује у форми предавања, разговора, дискусија, презентација.

Трећа седница је одржана 30.12.2025. године.

На седници је извршена анализа успеха ученика на крају првог полугодишта.

Свих четрдесет троје ученика је редовно похађало наставу и сви су оцењени. Позитиван успех имало је 37 ученика, а недовољан успех 6 ученика.

Одличан успех имало је 11 ученика, врло добар успех 17 ученика, а добар успех има 9 ученика.

Примерно владање(5) имало је 42 ученика, а једна ученица, Нада Ранковић 8-1, имала је добро владање.

Сарадња са родитељима је била задовољавајућа . Родитељи су се благовремено обавештавали о успеху и дисциплини.

Допунска и додатна настава су реализоване редовно и имале су позитивне резултате код оних ученика који су их редовно похађали.

3.8. Извештај о раду Ученичког парламента

Ученички парламент је конституисан на својој првој седници одржаној 19. септембра 2025. године. За координатора Ученичког парламента је ове године одређен наставник верске наставе, Иван Мијаиловић. На конститутивној седници, координатор је честитао свима који су изабрани у оквиру својих одељења, и прочитао им је Правилник о раду. Свим члановима је објашњено која је њихова улога у раду школе, и да на тј начин и приступају својим обавезама и дужностима. Изабрани ђаци су затим притупили гласању за пресеника, потпредседника, записничара Парламента као и за чланове разних тимова.

За преседника је изабрана Данка Спасић, а за њену заменицу Сара Бакић. За записничара је изабран Сава Радивојевић, а за преставнике Парламента у Школском одбору су изабрани Предраг Мирковић и Софија Савић.

На другој седници се говорило о успеху ученика на првом пресеку стања као и учествовању Паламента у организацији Дечије недеље и продајног сајма ученика осмог разреда. У окрвиру Дечије недеље, Паралмент је обишао сва одељења нижих разреда у матичној школи и издвојеним одељењима.

На свакој седници је било речи о побољшању успеха, превентивним мерама за спречавање вршњачког насиља као и мерама које би могле да допринесу бољим условима за рад ученика.

3.9.Извештај о раду Тимова школе

3.9.1.Извештај о раду Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања

У току првог полугодишта школске 2025/26. године Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања састао се 6 пута – на 2 редовна и 5 ванредних састанка, уз сталну непосредну и електронску комуникацију међу члановима тима. Редовним састанцима присуствује већина чланова Тима, а на ванредним су, према потреби и фази у којој је случај, присутни ученици са којима насиље о коме се расправља има везе, њихови родитељи и одељенске старешине и чланови Тима у складу са потребама и могућностима.

Ванредни састанци сазивани су због потребе да се у решавање одређених проблема укључи и Тим; планирани су кораци у решавању проблема у складу са Приручником за примену Посебног протокола за заштиту ученика од насиља и Правилником о дисциплинској одговорности ученика, планирана заштита и појачан васпитни рад и праћена реализација и анализирани ефекти рада са виновницима. Када је било потребе, за укључивањем спољашње мреже подршке, планирана је и праћена комуникација са надлежним институцијама, углавном полицијом и Центром за социјални рад, одељење Обреновац.

На редовним седницама планиране су и анализирани предвиђене активности Тима у раду на превенцији насиља. Анализирани су дисциплина ученика и праћени ефекти предузетих мера.

Наставници са мање искуства у раду у школи имали су подршку и помоћ свих запослених. Као и сви остали, били су у обавези да се упознају са најважнијим Правилницима рада у школи, па и Протоколом поступања у одговору на насиље, занемаривање и злостављање.

Од интервентних активности, осим састанака и ангажовања чланова тима у реализацији појачаног васпитног рада са ученицима, издвајамо предавања која су чланови тима одржали у свим одељењима од четвртог до осмог разреда, у вези са активностима на друштвеним мрежама, дигиталном насиљу и лажним профилима. Првобитно је планирано да се овом темом бави Парламент ученика кроз истраживање и вршњачку едукацију али због актуелних дешавања у вези са овом темом процењено је да би благовремено реаговање на овај начин имало више ефекта. Планира се и трибина за родитеље о безбедности на интернету.

Током новембра и децембра спроведено је истраживање о вршњачком насиљу у школи где су ученици шестог и седмог разреда одговарали на питања о односу према школи, односима у оквиру одељења и изложености насилном понашању вршњака, као и о местима где се такво понашање догађа и начинима реаговања на њега. Извештај о резултатима истраживања биће дат као прилог овог извештаја, а резултати ће бити представљени на првој седници Наставничког већа у другом полугодишту, као и на часовима одељењских заједница.

Током првог полугодишта реализоване су превентивне активности планиране са институцијама локалне заједнице у оквиру спољашње мреже подршке: Предавања и радионице представника МУП-а и ватарогасаца везана за безбедност, понашање у саобраћају, ванредне ситуације, вршњачко насиље; предавања патронажне службе о полно

преносивим болеестима и ризичном понашању; учешће у активностима Црвеног крста „Пакетић солидарности“ и канцеларије за младе Обреновац – прикупљање пакетића за децу из угрожених средина и са Косова и Метохије.

У оквиру Дечије недеље под слоганом „Имам права да се играм, да се смејем, маштам, стварам и у бољи свет претварам“, ове године одржане су бројне активности, радионице и спортски турнири, на нивоу сваког одељења, на нивоу разреда и школе. Можемо издвојити посету вртићу „Звончица“, дружење ученика централне школе и ученика из издвојених одељења, овом приликом домаћини су била издвојена одељења а организоване су игре у школским двориштима, Јесењу „Шеширијаду“, радионицу „Звезде мира“ и обележавање Дана загрљаја 10. октобра.

Од планираних екскурзија и излета неки су организовани у првом полугодишту: ученици осмог разреда били су на екскурзији у оквиру које су посетили Виминацијум, Смедерево и смедеревску тврђаву. Екскурзија је успешно изведена у свим аспектима. Успешна је била и посета ученика млађих разреда добрима Пољопривредне школе са домом ученика у Шапцу и манастиру Радовашница.

Тимским, тематским и угледним активностима и пројектима обележени су значајни и занимљиви датуми: Европски дан језика, Први дан јесени, Светски дан старијих особа, Дан заставе, Светски дан штедње, Дан јабука, Дан здраве хране, Светски дан толеранције и други

Тим за финансијску писменост је у оквиру кровног пројекта из развојног плана „Заједно можемо све“ организовао израду рукотворина у одељењима млађих и старијих разреда које су продаване на хуманитарном базару одржаном крајем децембра. Базар је организован у сарадњи са хуманитарним удружењем „Стефан Бунијевац“ у чије ефондове су и уплаћена прикупљена средства. У оквиру сарадње са овим удружењем, ученици наше школе наступили су, у октобру на хуманитарним манифестацијама у Обреновцу (у Спортско културном центру) којима је обележено пет година постојања удружења, као специјални гости.

Од културних активности издвојићемо посету ученика старијих разреда Сајму књига у пратњи наставника и гостовање представе: „Новогодишња мисија: победити игру“ у организацији СКЦ Обреновац.

У оквиру редовних новогодишњих активности на крају полугодишта ученици наше школе учествовали су у манифестацији „Дан јелки“ у организацији градске општине, на тргу у Обреновцу. У издвојеним одељењима одигране су новогодишње представе за родитеље, а у матичној школи ученици трећег и четвртог разреда извели су приредбу за учеенике млађих разреда, ученике из издвојених одељења који су овом приликом још једном организовано посетили матичну школу, и ученике издвојеног одељења ОШ „Љубомир Аћимовић“ у нашој школи. Одржан је и традиционални продајни сајам ученика осмог разреда на коме се прикупљају средства за смањење цене прославе краја основног школовања.

Добри резултати ученика у областима којима се баве редовно се представљају на сајту и фејсбук страници школе, путем школског часописа, књиге обавештења и посебне огласне табле за похвале у холу школе. Наши ученици до сада су учествовали и освајали награде на неколико ликовних конкурса и на општинском такмичењу у креативном писању. Одржано је школско такмичење из математике, а припрема се и учешће наших ученика на математичком такмичењу „Мислиша“.

На родитељским састанцима у многим одељењима, родитељима су према договору препоручивани садржаји са саветима за поступање родитеља у одређеним ситуацијама и о родитељству уопште. Родитљима су дате су основне информације о раду на превенцији трговине људима, што је углавном реализовано кроз предавања МУП-а.

Од стручног усавршавања везаног за превенцију и интервенцију у случајевима насиља и другим активностима Тима за заштиту издвајамо семинар за стручњаке у области менталног здравља из свих поља која се баве младима (здравствена и социјална заштита и образовање) „Минимални пакет услуга за малде“ у организацији Београдског психолошког центра који су похађале педагог и психолог. Представници школе учествовали су на два састанка обреновачких школа са просветном саветницом задуженом за област деловања у кризним ситуацијама у вези са активностима и плановима Тимова за поступање у кризним ситуацијама школа.

Закључак тима је да су активности планиране у овом полугодишту реализоване уз извесне измене рокова и облика реализације активности због процене да би у датим околностима другачији облик реализације активности имао боље ефекте као што је случај са предавањима о понашању на друштвеним мрежама и дигиталном насиљу.

3.9.2. Извештај о раду Тима за самовредновање рада школе

Тим за самовредновање рада школе школске 2025/26. године чине Биљана Дајић као руководилац и чланови тима: Ивана Коњевић, Биљана Иванковић, Андријана Смиљковић, Марија Живановић, Милена Танасић и Славица Симић. Одржана су два састанка у првом полугодишту.

На првом састанку су чланови Тима проучили Правилник о стандардима квалитета рада школе и задате показатеље за одређене области. Ове школске године се вреднује ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ. Договорено је да се до краја првог полугодишта направи гугл упитник са чек листама. Упитник ће бити подељен наставницима почетком другог полугодишта. Резултати ће бити обрађени до краја марта 2026. године.

На другој седници су осмишљена питања за вредновање Област квалитета 1. Договор је да се направе гугл упитници са чек листама до краја децембра. Упитници ће бити подељени, наставницима почетком другог полугодишта. Резултати ће бити обрађени до краја априла 2026. године.

3.9.3. Извештај о раду Тима за инклузивно образовање

У првом полугодишту школске 2025/2026.године одржана су 3 састанка Тима за инклузивно образовање, 2 редовна и 1 ванредни. Састанцима су присуствовали сви чланови Тима.

Тим је расправљао о свим питањима која су од важности за инклузивно образовање у школи:

- Избор члана Савета родитеља као представника родитеља за Тим (Славица Добромировић).
- Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка.
- Формирање малих тимова у циљу пружања посебне подршке.
- Израда програма подршке (ИОП1 / ИОП2 / ИОП3 / индивидуализације).
- Стручно усавршавање и едукације у области ИОП-а.
- Периодично праћење реализације ИОП-а.
- Евалуација ИОП-а и израда нових планова подршке.

На ванредној седници чланови Тима су анализирали мере подршке за ученике петог разреда који наставу прате по ИОП1 али имају и велики број изостанака.

У првом полугодишту реализовано је укупно:

18 ИОП-а 1,

9 ИОП-а 2,

25 индивидуализација.

3.9.4. Извештај о раду Тима за заштиту животне средине

Тим за заштиту животне средине у школској 2025/2026. години чине:

1. Снежана Обрадовић, руководилац Тима за заштиту животне средине
2. Љиљана Младеновић, наставник разредне наставе
3. Маријана Митић Шиник, наставнице биологије
4. Марија Живановић, наставник српског језика
5. Весна Старчевић, психолог
6. представник Савета родитеља
7. представник Ученичког парламента

На првој седници је донет предлог плана рада за школску 2025/2026. годину и исти је усвојен. Планиране активности се редовно изводе.

У претходном периоду су спроведене активности и у нижим и у вишим разредима на редовним часовима и на еколошкој секцији.

Наставници су подстицали ученике на сакупљање и коришћење рециклажног материјала и израду предмета на часовима ликовне културе, радионицама Обогаћеног једносменског рада, као и у продуженом боравку.

У оквиру Дечје недеље (од 06.10. до 12.10. 2025. године) сви ученици нижих разреда су правили играчке од материјала по избору, које су поклонили другу/другарици.

Сва одељења од првог до четвртог разреда су имала активности и предавања на тему здравог физичког развоја. У оквиру Дечије недеље једна од тема је била „Заједно можемо све“. Са ученицима је вођен разговор о здравим навикама, правилној исхрани и физичким активностима и значају здраве животне средине.

У Великом Пољу у оквиру Обогаћеног једносменског рада ученици су правили макету насеља рециклирајући картон.

На часовима је обележен и Дан заштите станишта (6. октобра) и било је низ активности на тему Шума живот значи.

У јануару је одржана трећа седница Тима за заштиту животне средине и на њој су анализирани активности које су реализоване у првом полуугодишту. Дошло се до закључка да је важно бринути о природи и о себи и да ученици са великом вољом приступају свим овим активностима.

У одељењима четвртог разреда одржани су часови природе и друштва „ Како човек треба да се односи према себи, другима и природи“.

У сарадњи са Тимом за финансијску писменост, Тим за заштиту животне средине је допринео да се планиране активности успешно реализују прављењем украса од рециклираног материјала у оквиру хуманитарног продајног сајма ученика. Ученици који похађају продужени боравак су са својим учитељима изложили радове у холу школе, а коришћен је рециклирани материјал.

Планиране активности прикупљања рециклажног материјала у циљу очувања и заштите животне средине се одвијају током читаве наставне године.

Руководилац Тима за заштиту животне средине,

3.9.5. Извештај о раду Тима за превенцију употребе дрога

Почетком школске године формиран је Тим за превенцију злоупотребе дрога.

Руководилац Тима је упознао чланове са планом рада Тима како би се активности ускладиле са плановима предмета физичко и здравствено васпитање, биологија, хемија, физика, свет око нас, природа и друштво, релевантних ваннаставних активности и часова одељењског старешине. План је направљен у складу са Међународним стандардима за превенцију употребе дрога у раду са ученицима. Циљ је пружање помоћи младима на основно школском узрасту да избегну или одложе почетак коришћења дрога и избегну развијање поремећаја - зависности.

Договорено је да се у рад Тима укључују осим ученика и наставника и родитељи кроз предавања у форми трибина, родитељских састанака, радионица.

Чланови Тима су се сложили да све активности треба усмерити на обезбеђивање безбедног окружења за развој детета, као и развијање здравих стилова живота, свести о важности сопственог здравља и безбедности и развоја психичких способности. Извршена је подела задужења

Активности са ученицима су реализоване на млађем и старијем основношколском узрасту у оквиру наставних и ваннаставних активности.

У складу са међународним стандардима примењивани су интерактивни облици рада прилагођени узрасту ученика. Садржаји у вези са превенцијом злоупотребе дрога су обрађивани у оквиру предмета: свет око нас, природа и друштво, физичко и здравствено васпитање, биологија, грађанско васпитање, као и у оквиру реализације часова одељењског старешине.

У одељењима четвртог разреда одржани су часови природе и друштва на тему „Како човек треба да се односи према себи, другима и природи“. На часовима одељењског старешине реализоване су наставне јединице „Како да откријемо своје способности“, где су ученици износили своја интересовања, „Поштујемо правила“, „Учимо о пријатељству“.

У оквиру пројекта „Обогаћен једносменски рад“ ученицима су понуђене активности на различите теме, у зависности од интересовања.

Са ученицима старијих разреда кроз одржане часове одељењског старешине и часове редовне наставе су реализоване поједине теме које су предвиђене.

Чланови тима су се сложили да све активности треба усмерити на обезбеђивање безбедног окружења за развој детета и развијање здравих стилова живота.

3.9.6. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

У току претходног периода одржана су три редовна састанка Тима.

Чланови Тима су:

1. руководиоца Тима: Славица Симић (наставник српског језика)
2. Сања Вилотијевић, члан (педагог)
3. Анкица Лончаревић, члан (наставник разредне наставе)
4. Маријана Маринковић, члан (наставник биологије)
5. Светлана Јовановић, члан (наставник разредне наставе)
6. Радован Станишић, члан (наставник предметне наставе)
7. Рада Вујановић, члан (представник родитеља)
8. Хелена Вујановић, члан (ученички парламент)

Први редовни састанак одржан је 10. 10. 2025. године.

Током састанка разговарало се о подели задатака члановима тима, те је закључено да ће чланови тима бити у обавези да члановима Стручног већа за област предмета ком припадају, Савету родитеља или Ученичком парламенту, пренесу све информације везане за њихове наставне предмете, обавесте их или дају даље инструкције које се тичу задатака и самог рада Тима. На предлог руководиоца Тима усвојен је план рада за текућу школску 2025/26. годину. На састанку Тим је одабрао следећих пет компетенција којима ће ове школске године бити посвећена посебна пажња:

- Компетенција за учење (угледни часови, школски пројекти, радионице Обогаћеног једносменског рада, пројекти Фин-писа);
- Одговоран однос према околини (угледни часови, радионице Обогаћеног једносменског рада, активности дефинисане развојним планом);
- Рад са подацима и информацијама (угледни часови, школски пројекти, школски дигитални часопис, пројекти Фин-писа);
(угледни часови, школски пројекти, радионице Обогаћеног једносменског рада, пројекти Фин-писа);
- Сарадња (продајни сајмови, Ускршња туцијада, школски пројекти, Предузетништво, пројекти Фин-писа).

Други редовни састанак Тима одржан је 6. 11. 2025. године. Присутни су били сви чланови Тима.

На састанку су анализирани активности које су спроведене у претходном периоду

- Дан европских језика је обележен 25. 9. 2025. у одељењу 4/3 у ФИО Пироман. У оквиру часа енглеског језика, у корелацији са српским језиком и дигиталним светом, одржана је тематска радионица “2025 TEEN SLANG DICTIONARY”, Decoding Gen Z Lingo”.
- Дан европских језика обележен је 26. 9. 2025. у старијим разредима и постављен пано у холу школе;
- Наставнице Сања Зелић и Биљана Иванковић одржале су тимски час 6.10. 2025. године на ЧОС-у одељењу 8/1, под називом Представљање програма ПО.

- У оквиру Дечије недеље организован је низ активности за ученике свих одељења млађих разреда. У периоду од 6. до 12. октобра организована је посета вртићу „Звончица”, подручним одељењима, изложени ученички радови са ликовне радионице на паноима у холу школе, организована је и размена играчака које су ученици сами правили, као и радионица о здравој исхрани.
- Петак 10. 10. био је Дан загрљаја, када је одржана радионица и презентација „Заједно можемо све”.
- У циљу превенције вршњачког насиља, Радмила Поломац-Прелић, као представник Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, одржала је предавање „Дигитално насиље – појам и облици, како се заштитити”.
- Ученици млађих разреда наше школе 18.10.2025. учествовали су у обележавању петог рођендана Хуманитарног удружења „Стефан Бунијевац“ у СКЦ Обреновац.
- Ученици од 1. до 4. разреда са својим учитељима 23. 10. 2025. били су на једнодневном излету у Шапцу у посети Пољопривредној школи са домом ученика и манастиру Радовашница.
- Укупно 24 ученика старијих разреда 30. 10. 2025. у организацији школе, посетило је Сајам књига.
- У Обреновцу 24.10. 2025. одржано је такмичење у знању о хуманитарној организацији „Црвени крст”, на коме су учествовали ученици ФИО Пироман. Они су са Виолетом Мијатовић, својом учитељицом, освојили треће место.

Трећи редовни састанак Тима одржан је 21. 1. 2026. Присутни су били сви чланови Тима. На састанку су анализирани активности које су спроведене у претходном периоду.

- Наставница Биологије и Хемије Маријана Маринковић је током септембра и октобра у одељењима 8-1 и 8-2, реализовала пројекат „Легуре”(корелација између Технике и технологије и Хемије);
- Током децембра ученици петог разреда су урадили пројекат „Жива бића као природни ресурс" (корелација између биологије и СНА „Сачувајмо нашу планету”);
- Ученици 8-2, 1. децембра реализовали су пројекат „Промене у адолесценцији" и „Заштита од полно преносивих болести“ након предавања које је одржао представник из Дома здравља поводом обележавања Дана борбе против сиде;
- У холу школе организован је продајни сајам у организацији Тима за финансијску писменост 25. 12. 2025. Новчана средства прикупљена том приликом донирана су хуманитарном удружењу „Стефан Бунијевац“.
- Продајни сајам у организацији ученика осмог разреда одржан је 30. 12. 2025. Прикупљеним средствима ученицима ће бити умањени индивидуални трошкови прославе мале матуре;

- Поред тога сви ученици учествовали су у хуманитарној акцији „Најслађи караван“, у којој је сакупљена велика количина слаткиша за божићне пакетиће намењени деци на Косову и Метохији.
- На часу Српског језика и књижевности у одељењу 5-2 одржан је тимски час 4. 11. 2025. са психологом Весном С. Калезић на тему „Примена иновативних метода учења у настави српског језика“.

Фотографије свих активности постављене су на страници школе на Фејсбуку и у нашем школском електронском часопису „Истраживач“.

3.9.7. Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе

У току првог полугодишта школске 2025/26. године одржане су три седнице Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе.

На првој седници чланови тима су упознати са програмом рада Тима-предочени су циљеви и задаци. Урађен је Акциони План унапређивања квалитета рада школе, са конкретним задацима, активностима, носиоцима реализације, временском динамиком праћења и показатељима којима ће се утврдити напредовање, отклањање недостатака, побољшање рада и постигнућа.

У овој школској години имамо два наставника приправника. Програм увођења у посао наставника савладаваће наставница енглеског језика Андријана Смиљковић и наставница српског језика и књижевности Марија Живановић. Наставницима приправницима одређени су ментори који ће их уводити у посао, па ће након провере савладаности програма бити пријављени за полагање испита за лиценцу.

Кроз активности и сарадњу са осталим Тимовима прати се квалитет и развој установе.

Све планиране седнице и планиране тачке су реализоване у претходном периоду.

Остало је да се реализују још две седнице (у јуну и августу).

3.9.8. Извештај Тима за финансијску писменост

На почетку школске године договорене су активности које ће се спровести ове године. Чланови тима су изнели своје идеје и одлучено је да назив овогодишњег пројекта буде „**Заједно можемо све**“.

Састоји се из два дела.

За прво полугодиште планиран је и реализован Новогодишњи продајни сајам. Нижи и

виши разреди правили су украсе од рециклираног материјала. Направљен је промотивни плакат, у смислу маркетинга и промовисање продаје. Родитељи су обавештени о продаји и датуму одржавања. Сајам је одржан 25. 12.2025. год. у холу школе. Том приликом скупљено је 70 000 динара.

Сакупљени новац је дониран и уплаћен Хуманитарном удружењу "Стефан Бунијевац", удружењу које помаже деци оболелој од рака и других тешких болести разним акцијама.

-За друго полугодиште планиран је Васкршњи продајни сајам на коме ће се такође правити разни украси од рециклираног материјала, са мотивима Васкрса у духу народне традиције. Сајам се планира у холу школе, пре почетка васкршњих празника. Други део новца од васкршњег продајног сајма планиран је такође у хуманитарне сврхе.

3.9.9. Извештај о раду Тима за професионални развој

У току првог полугодишта, Тим је одржао планирана три састанка и реализовао активности према Плану рада.

На почетку школске године усвојен је План рада Тима за 2025/26. годину, усклађен са Школским програмом и Годишњим планом рада школе. Извршено је ажурирање списка наставника и стручних сарадника са прецизним процентом ангажовања. Дефинисани су задужени чланови за прикупљање извештаја са Стручних већа и Педагошког колегијума како би се осигурала централизована евиденција. Идентификовани су наставници који испуњавају услов за полагање испита за лиценцу. Новим наставницима – приправницима су додељени ментори, а Тим је пружио подршку у изради њихових планова увођења у посао. Чланови Тима су упознати са **Развојним планом установе 2025–2029. године**, при чему су циљеви професионалног развоја у првом полугодишту фокусирани на приоритетне области. Извршена је детаљна анализа екстерних семинара које су запослени похађали. Сви подаци о сатима и бодовима уредно су унети у **Јединствени информациони систем просвете (ЈИСП)**. Током полугодишта организована су стручна предавања унутар установе кроз презентације наставника који су преносили знања са екстерних обука колегама. Прикупљени су полугодишњи извештаји наставника о СУ. Извршена је провера уноса података у интерним табелама (портофолио наставника), чиме је потврђена усклађеност са Правилником. У првом класификационом периоду спроведено је почетно испитивање интересовања ученика осмог разреда. За друго полугодиште планиране су посете и састанци са представницима занимања и посете средњих школа. Све планиране активности за прво полугодиште су успешно реализоване. Тим констатује да наставници активно раде на свом професионалном развоју, а документација се води ажурно и у складу са прописима.

3.9.10. Извештај о раду Тима за поступање у кризним ванредним ситуацијама

У првом полугодишту школске 2025/2026.године није било кризних догађаја у оквиру установе , самим тим није било потребе ни да Тим за поступање у ванредним кризним ситуацијама заседа.

Чланови тима су присуствовали обуци „Оснаживање капацитета основних и средњих школа за унапређивање политика и пракси у одговору на кризне ситуације.“ Обуку је одржала представница ШУ у ОШ „Јефимија“, 17.октобра 2025.године.

3.9.11. Извештај о раду Тима за пројекте

У првом полугодишту школске 2025/2026.године школа аплицирала на актуелне пројекте.

3.9.12. Тим за самовредновање дигиталне зрелости школе уз помоћ платформе „Селфи“

Селфи истраживањем је био обухваћен Други циклус основног образовања и васпитања ученика – од V до VIII разреда(основна школа), наставници и руководиоци школе у школској 2023/24. години. На основу резултата истраживања сачињен је Акциони план са мерама за унапређивање дигиталних компетенција школе за 2025/26.

На почетку школске године, ученици су благовремено информисани којим данима и за време којих часова могу користити кабинет информатике и рачунарства за вежбу и рад. Током првог полугодишта подстицан је групни и сараднички рад међу ученицима из већине предмета кроз домаће задатке и рад у школи.

У октобру су ученици учествовали у анкетирању и на основу резултата анкете је направљен план активности. Ученици имају могућност да сваког уторка седми час користе рачунаре у кабинету информатике и рачунарства. Анкетирањем су ученици су предложили следеће платформе за додатну подршку: Teams, Kahoot, Canva. Пружена је додатна подршка ученицима петог разреда у коришћењу платформе Тимс. У оквиру Дигитално-новинарске секције, ученици користе веб апликацију Canva за израду електронског часописа.

Планирана обука за наставнике у циљу унапређења дигиталних компетенција је одржана у новембру. Обука наставника „Примена веб алата у настави“ је обављена на Наставничком већу 5.11.2025. године. Наставници су се упознали са веб алатом за израду укрштеница. Апликација је бесплатна и једноставна за коришћење.

Дигитални алати су коришћени у реализацији разних активности школе, обележавање важних датума, угледне часове, тимске часове, једносменски рад.

У другом полугодишту наставити са подстицањем ученика и наставника у коришћење дигиталне инфраструкте.

3.9.12. Извештај о раду Тима за транзицију

Тим за транзицију у основној школи формиран је ради систематског планирања, реализације и праћења активности које обезбеђују континуитет у образовању ученика и подршку у периодима значајних образовних промена. Рад тима заснива се на принципима развојне примерености, инклузивности и сарадње свих релевантних актера у образовно-васпитном процесу.

Активности Тима за транзицију реализују се у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, одредбама које се односе на право детета на подршку у образовању, као и Правилником о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, уз уважавање принципа једнаких могућности, интердисциплинарне и интерсекторске сарадње.

Током извештајног периода, Тим за транзицију је одржао два састанка 8. 09. 2025. и 4. 11. 2025. И на којима су анализирани потребе ученика, дефинисани приоритети и планиране активности у складу са узрастом и развојним карактеристикама ученика. У раду тима учествовали су педагог, психолог, учитељи, разредне старешине и предметни наставници, у складу са својим надлежностима.

Транзиција из предшколске установе у основну школу

У циљу олакшавања поласка деце у школу, остварена је континуирана сарадња са предшколском установом „Перка Вићентијевић“ кроз размену релевантних информација о развојним, образовним и социо-емоционалним карактеристикама деце. Организоване су посете будућих првака школе, упознавање са школским простором, учитељима и основним правилима школског живота. Такође је организован одлазак ученика у вртић, игре и упознавање вршњака. Педагог и психолог школе пружали су стручну подршку учитељима и родитељима, са посебним акцентом на емоционалну припрему деце и превенцију адаптационих тешкоћа у почетној фази школовања.

Транзиција из четвртог у пети разред основне школе

Прелазак са разредне на предметну наставу представља значајну развојну и организациону промену за ученике. У том циљу, остварена је сарадња између учитеља четвртог разреда и наставника предметне наставе кроз посете часовима, размену информација и усаглашавање приступа у раду са ученицима.

Реализован је саветодавни и превентивни рад са ученицима, усмерен на развој самосталности, одговорности, вештина планирања и организације школских обавеза. Педагог и психолог школе активно су пратили процес адаптације ученика и пружали подршку наставницима у прилагођавању наставних захтева.

Сарадња са родитељима

Сарадња са родитељима препозната је као кључни фактор успешне транзиције ученика. Родитељи су благовремено информисани о специфичностима појединих прелазних периода, очекивањима школе и начинима на које могу пружити подршку деци у процесу прилагођавања. Кроз родитељске састанке, индивидуалне разговоре и саветодавни рад, педагог и психолог школе су пружали стручну подршку родитељима у разумевању развојних потреба деце, као и у превазилажењу евентуалних тешкоћа током транзиције. Сарадња је била усмерена на јачање партнерског односа између школе и породице.

Подршка ученицима кинеске и украјинске националности

Тим за транзицију је посебну пажњу посветио ученицима кинеске и украјинске националности, у складу са принципима инклузивног образовања и поштовања културне различитости. Ученике је пратила континуирана стручна подршка педагога и психолога, уз сарадњу са разредним старешинама и предметним наставницима. Посебан акценат стављен је на превазилажење језичких баријера, социјалну интеграцију и развој осећаја припадности школској заједници. По потреби су примењивани прилагођени облици рада и индивидуализовани приступи у складу са могућностима ученика. Коришћени су визуелно подржани материјали (пиктограми, илустровани водичи и табеле), који су ученицима олакшавали сналажење у школском простору, разумевање дневне структуре часа и основних правила понашања. За потребе транзиције, припремани су једноставни двојезични или визуелно јасни информативни материјали, који су ученицима и родитељима пружали основне информације о функционисању школе.

У наставном процесу коришћени су прилагођени наставни листићи, са скраћеним и јасно формулисаним задацима, уз визуелну подршку и моделовање примера. Наставници су примењивали материјале који подстичу разумевање наставних садржаја кроз слике, кључне речи и практичне активности, посебно у почетној фази адаптације.

У циљу подстицања социјалне интеграције и развоја осећаја припадности, коришћени су материјали за интеркултурално учење, као што су презентације, кратки текстови и разговори о културним обичајима, језику и традицији земаља из којих ученици долазе. Ове активности су доприносиле развоју толеранције, међусобног разумевања и прихватања различитости у одељењу.

Педагог и психолог школе припремали су и користили структурисане водиче за ученике и родитеље, као и материјале за саветодавни рад, који су били усмерени на лакше разумевање школских очекивања, начина оцењивања и комуникације са школом. Материјали су коришћени као подршка током индивидуалних разговора и у процесу праћења адаптације ученика.

Рад Тима за транзицију у школи има значајну улогу у обезбеђивању континуитета у образовању и подршке ученицима у осетљивим развојним периодима. Планиране и реализоване активности доприносе стварању подстицајног, безбедног и инклузивног школског окружења, уз активно учешће школе, родитеља и стручне службе, у складу са важећим законским и стручним оквирима.

3.10. Извештаји физички издвојених одељења

Током школске 2025/26.године у ФИО Трстеница настава је реализована у преподневној смени са почетком у 07:30 часова. Настава се одвијала у неподељеној настави од три одељења (1/5,2/5,3/5). Наставу као и дужност одељењског старешине у одељењу 1/5,2/5,3/5 обављала је Светлана Јовановић. Наставу из енглеског језика реализовала је Бранислава Дилберовић(1/5,2/5,3/5) , док је часове верске наставе реализовао Радован Станишић (1/5,2/5,3/5) . На пословима радника за одржавање хигијене радила је Мила Калинчевић.

У сва три разреда током школске 2025/26.године има укупно 5 ученика, и то: у првом 1 ученик, другом 1 ученик и трећем 3 ученика.

У току првог полугодишта школске 2025/26.години реализована је једна приредба поводом прославе Новогодишњих и Божићних празника;у којој су учествовали сви ученици ФИО Трстеница.

Ученици су током првог полугодишта више пута имали организоване креативне радионице чији су радови послужили за уређење школског простора и амбијента.

Као и сваке године у ФИО Трстеница организована је Дечја недеља са великим бројем занимљивих и лепих активности за ученике.

У тренутној грејној сезони школа се греје на пећ на пелет. Током зимске сезоне није било проблема.

Сарадња са управом школе је била на одличном нивоу,веома успешна.

Прво полугодиште школске 2025/26.година успешно је протекло. Сви часови образовно васпитног рада су реализовани, а сви ученици имају примерно владање и позитиван успех. Током првог полугодишта педагошка документација је уредно вођена.

Школски простор, као и дворише редовно и уредно се одржавају, што ученицима представља леп и угодан амбијент за рад, учење и игру.

Школске 2025/2026 године у ФИО Велико Поље настава је реализована у преподневној смени, са почетком у 07 : 30 часова. Рад се одвијао у два комбинована одељења од четири разреда. Први и трећи разред води учитељица Дуња Јовић, док други и четврти разред води учитељица Гордана Поповић. У сва четири разреда има укупно 7 ученика и то 2 првака, 1 другак, 2 трећака и 2 четвртака. Часове енглеског језика води наставница Андријана Смиљковић . Часове верске наставе води Иван Мијаиловић.

У току школске године о уредности простора, хигијени и техничким питањима простора школе бринула је помоћна радница школе Станојка Јовичић.

У току године одржане су активности поводом Дечије недеље, као и музичке игре поводом прославе Нове године и завршетка првог полугодишта, обележавање дана школе и школске славе Свети Сава. Ученици су учествовали у ФИН-ПИС пројекту.

Полугодиште је протекло успешно. Сарадња са директорком, секретаром и психолошко-педагошком службом је била успешна. Сарадња са месном заједницом се показала као јако успешна.

У првом полугодишту 2025/2026. школске године наставу у физички издвојеном одељењу у Пироману похађало је 28 ученика:

- 1/3 – учитељица Виолета Мијаиловић – 3 ученика
- 2/3 – учитељица Виолета Мијаиловић – 7 ученика
- 3/3 – учитељица Анкица Лончаревић
И Маја Милићевић – 7 ученика
- 4/3 – учитељица Виолета Мијатовић – 11 ученика

РЕДОВНА НАСТАВА

Одржани су сви планирани часови редовне наставе, као и часови слободних активности.

ОБОГАЋЕН ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД

Од септембра месеца 2025. године, ученици су добили прилику да, једном недељно, похађају радионице у оквиру Обогаћеног једносменског рада.

Учитељица Виолета Мијатовић – *И машта и знање*

ДЕЧИЈА НЕДЕЉА

Ученици су, уз руковођење својих учитеља, од 06. до 10. октобра 2025. године реализовали Дечију недељу под називом "Имам права да се играм, да се смејем, маштам, стварам и у бољи свет претварам"! Тим поводом ученици су присуствовали радионицама, уредили школски пано, учествовали у спортским активностима и на ликовном и литерарном конкурсима.

УГЛЕДНИ ЧАСОВИ

У одељењу 4/3, наставница енглеског језика, Бранислава Дилберовић, је 25. 9. 2025. године одржала тематску радионицу под називом „Teen Slang Dictionary“.

ПРИРЕДБЕ

Ученици 4/3 (учитељица Виолета Мијатовић) су 30. 12. 2025. године одржали одељењску приредбу за родитеље под називом „Деда Мраз се улоговао“.

САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

- Школа сарађује са Домом здравља у Стублинама и Обреновцу. Та сарадња се одвија кроз редовне систематске прегледе, као и кроз едукаивни рад сестара са ученицима.

- Ватрогасци из Обреновца су 7. 11. 2025. године ученицима 4/3 одржали предавање на тему „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“.

- Организација "Српска солидарност" је организовала акцију прикупљања помоћи за децу са Косова и Метохије, под називом „Најслађи караван“. Од 10. до 12. децембра ученици су доносили по једну кесу слаткиша или сланих грицкалица на поклон деци са Косова и Метохије и тако узели учешће и дали свој допринос хуманитарној акцији.

- 25. 12. 2025. наша школа је, у сарадњи са Хуманитарним удружењем "Стефан Бунијевац" реализовала хуманитарни, продајни базар под слоганом "Заједно можемо све". На базару

су били изложени и продавани новогодишњи украси које су ученици направили ученици школе у Пироману.

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Сарадња са родитељима се одвијала током првог полугодишта кроз индивидуалне посете и родитељске састанке.

3.11. Извештаји радионица Обогаћеног једносменског рада

У првом полугодишту школске 2025/2026. године, у оквиру Обогаћеног једносменског рада, реализоване су разноврсне радионице ОЈР. То су: Без по муке иде нам од руке, Забавна математика, Свет финансија, Разгледнице с путовања, Информатичка радионица, Музичка вртешка, Песма, игра, чаролија, Мозгалица разгибалица, Мој свет знања, Свет око мене, И машта и знање. Решите да математику више не грешите, Математика је свуда око нас, Наше мало позориште, Картографија, Светски дани. Од укупно 409 ученика, 240 ученика је обухваћено активностима ОЈР. Укупан број активности на нивоу школе које су реализоване у првом полугодишту је 16. Активности ОЈР-а у првом полугодишту су реализоване у потпуности.

Активности које су реализоване, кроз област деловања подршка учењу на нивоу наставних предмета, су: Забавна математика, Картографија, Математика је свуда око нас, Решите да математику више не грешите.

Активности које су реализоване, кроз област деловања унапређивање постојећих ваннаставних активности, су: Без по муке иде нам од руке, Наше мало позориште, Музичка вртешка, Информатичка радионица.

Активности које су реализоване, кроз област деловања увођење нових ваннаставних активности, су: Мозгалица разгибалица, Разгледнице с путовања, Свет финансија, Светски дани.

Активности које су реализоване кроз област деловања пружање психосоцијалне подршке ученицима су: Песма, игра, чаролија, Мој свет знања, и Машта и знање.

Као примере добре праксе, у остваривању овог пројекта, истичемо:

- Активност која се реализује од ове школске године под називом „ Песма, игра, чаролија“ за ученике трећег и четвртог разреда обухвата готово све сценске уметности. Идеја је да ученици кроз игру и дружење са учитељицом осмишљавају мале сценско-музичке , плесне или драмске наступе који су увек спремни за

извођење, за наступе у оквиру различитих хуманитарних манифестација или манифестација у организацији локалне заједнице уколико се укаже прилика или потреба.

Уочени проблеми у остваривању пројекта:

- Током свих ових година откад се у нашој школи реализује пројекат ОЈР, проблем који не успевамо трајно да превазиђемо је исти- реализација радионица у поподневним часовима (касније после наставе), јер школу похађају ученици који живе у околним селима која су од школе удаљена довољно да деца до школе морају да користе превоз. Ђачки аутобуси, развозе ученике кућама после 7. часа у 13.30, а након тога локални превоз до села није баш најбоље организован. Колико је то могуће, термине прилагођавамо реду вожње локалних полазака, али је број ученика старијих разреда који похађају радионице због овога знатно мањи него број ученика млађих разреда.

4. ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТУ УЧЕНИКА НА ПОЛУГОДИШТУ

4.1. Општи успех ученика на полугодишту

УСПЕХ УЧЕНИКА У ПРЕТХОДНОМ ПЕРИОДУ ШКОЛСКЕ 2025/26 ГОД. (прво полугодиште)														
Разред	Број ученика у одељењу	Оцењени	Неоцењени	Непохађа	одличних	врло добрих	добрих	доволних	Са позитивним успехом	Са недовољним успехом	Са 1 недовољ. оценом	Са 2 недовољ. оценом	Са 3 недовољ. оценом	Са 4 и више недовољ. оцена
1-1	25	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1-2	25	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1-3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1-4	2	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0
1-5	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I	56	56												
2-1	20	19	1	1	15	3	1	0	19	0	0	0	0	0
2-2	21	21	0	0	13	5	2	0	20	1	1	0	0	0
2-3	7	7	0	0	3	2	2	0	7	0	0	0	0	0
2-4	1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0
2-5	1	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0
II	50	49	1	1	33	11	6		48	1	1			
3-1	18	18	0	0	12	2	2	2	18	0	0	0	0	0
3-2	18	17	1	0	9	5	3	0	17	0	0	0	0	0
3-3	7	7	0	0	1	6	0	0	7	0	0	0	0	0
3-4	2	2	0	0	1	1	0	0	2	0	0	0	0	0
3-5	3	3	0	0	2	1	0	0	3	0	0	0	0	0
III	48	47	1		25	15	5	2	47					
4-1	20	19	1	0	5	10	2	2	19	0	0	0	0	0
4-2	20	19	1	1	5	6	7	0	18	1	1	0	0	0
4-3	11	11	0	0	6	5	0	0	11	0	0	0	0	0
4-4	2	2	0	0	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0
IV	53	51	2	1	16	21	11	2	50	1	1	0	0	0
I-IV	207	203	4	2	74	47	22	4	145	2	2	0	0	0
5-1	20	18	2	0	7	4	3	0	14	4	0	2	1	1

5-2	21	18	3	0	3	8	2	0	13	5	4	0	1	0
5-3	19	19	0	0	4	9	3	0	16	3	2	1	0	0
V	60	55	5	0	14	21	8	0	43	12	6	3	2	1
6-1	19	17	2	0	4	6	7	0	17	0	0	0	0	0
6-2	20	19	1	0	5	6	3	0	14	5	0	0	2	3
6-3	21	19	2	0	2	8	6	0	16	3	1	1	1	1
VI	60	55	5	0	11	20	16	0	47	8	1	1	3	4
7-1	22	21	1	0	2	6	4	0	12	9	3	5	1	0
7-2	21	21	0	0	0	12	4	0	16	5	1	3	1	0
VII	43	42	1	0	2	18	8	0	28	14	4	8	2	0
8-1	22	22	0	0	7	9	2	0	18	4	0	2	1	1
8-2	21	21	0	0	4	8	7	0	19	2	0	0	0	2
	43	43	0	0	11	17	9	0	37	6	0	2	1	3
V-VIII	206	195	11	0	38	76	41	0	155	40	11	14	8	8
уку пно	413	398	15	2	112	123	63	4	300	42	13	14	8	8

4.2. Владање ученика на полугодишту

**УЧЕНИКА, ВАСПИТНЕ, ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ И СТИМУЛАТИВНЕ МЕРЕ
(I-IV)**

		1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	3-1	3-2	3-3	3-4	3-5	4-1	4-2	4-3	4-4
Владање	Примерно	25	25	3	2	1	19	21	7	1	1	18	18	2	2	3	20	19	11	2
	Врло добро		0	0				0	0											
	Добро		0	0				0	0											
	Задовољавајуће		0	0				0	0											
	Незадовољавајуће		0	0				0	0											
Васпитне мере	Опомена одељењског старешине		0				/											1		
	Укор одељењског старешине		0				/													
	Укор одељењског већа		0				/													
Васпитно-дисциплинске мере	Укор директора		0				/													
	Укор наставничког већа		0				/													

Стимулативне мере	Похвала предметног наставника	0																		
	Похвала одељењског старешине	0										4	5	5						
	Похвала одељењског већа	0																		
	Похвала директора	0																		
	Похвала Наставничког већа	0																		
	Награда Наставничког већа	0																		

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА, ВАСПИТНЕ, ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ И СТИМУЛАТИВНЕ МЕРЕ (V-VIII)

		5-1	5-2	5-3	6-1	6-2	6-3	7-1	7-2	8-1	8-2
Владање	Примерно	19	18	19	17	16	15	20	18	21	21
	Врло добро				1	3	5	2	1		
	Добро						1			1	
	Задовољавајуће				1				1		
	Незадовољавајуће					1			1		
Васпитне мере	Опомена одељењског старешине					2		2	1		
	Укор одељењског старешине					1	1			1	
	Укор одељењског већа						1		2		
Васпитно-дисциплинске мере	Укор директора					1			1		
	Укор наставничког већа					1			1		
Стимулативне мере	Похвала предметног наставника										
	Похвала одељењског старешине						1			7	4
	Похвала одељењског већа									7	4
	Похвала директора										

	Похвала Наставничког већа													
	Награда Наставничког већа													

4.3. Успех ученика на такмичењима

Током првог полугодишта ученици су активно узели учешће у актуелним школским такмичењима из области предмета по распореду календара МПНТР.

Током првог полугодишта ученици су узели учешће на општинским спортским такмичењима.

Узели су учешће и на текућим ликовним и литерарним конкурсима ревијалног или такмиичарског карактера.

Већина такмичења се припрема и организује од другог полугодишта, тако да се заједно са ученицима надамо учешћу и оствареним резултатима.

Успех ученика се промовише на огласнојтабли школе, књигом обавештења, фесбук страници школе и сајту школе.

4.4. Реализација фонда часова-одржани часови и нереализовани часови у првом полугодишту школске 2025/2026.године

Сви планирани часови у првом полугодипту школске 2025/2026.године су реализовани, није било одступања.

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САРАДНИКА У НАСТАВИ

5.1. Извештај о раду психо-педагошке службе

Рад психо-педагошке службе током првог полугодишта школске 2025/2026.год. одвијао се кроз следећа подручја рада:

1. учествовање у планирању и програмирању васпитно-образовног рада школе
2. праћење реализације плана и програма в. о. рада школе
3. сарадња са наставницима и педагошко - инструктивни рад
4. сарадња и саветодавни рад са ученицима и родитељима
5. учешће у раду стручних органа школе
6. сарадња са друштвеном средином
7. учешће у стручном усавршавању и рад на сопственом стручном усавршавању
8. вођење документације о раду
9. учешће у процесу самовредновања рада школе, реализацији Развојног плана и реализацији Програма заштите деце од насиља

1. Рад у области планирања и програмирања в. о. рада школе обухватио је израду Годишњег плана рада школе – планирање свих образовно-васпитних активности у школи, припрему образаца за глобалне и оперативне планове, индивидуалне планове и помоћ наставницима при глобалном и оперативном планирању, изради ИОП-а 1 и 2 и припреми часова; као и праћење редовности достављања планова (кроз ес Дневник) и чување документације (електронске и папирне). Учешће у планирању и програмирању васпитно-образовног рада у школи подразумевало је и формирање одељења првог и петог разреда на почетку школске године, анкетање ученика и распоред група за изборне предмете и радионице обogaћеног једносменског рада и организацију рада по групама. Педагошко психолошка служба учествовала је и у планирању и организацији обogaћеног једносменског рада, од избора програма који ће се понудити ученицима до праћења реализације радионица.

2. Како би се пратила реализација плана и програма в. о. рада школе праћен је садржај есДневника и прегледана педагошка документација, посећивани су часови редовне наставе, угледни часови, као и часови слободних наставних активности, секција, додатне и допунске наставе и обogaћеног једносменског рада (у првом полугодишту посећено је укупно 38 часова), а све у циљу праћења активности ученика и наставника, примењених метода, средстава и облика рада, прилагођености програмских задатака и облика рада карактеристикама ученика, реализације ИОП-а. На овај начин стицан је и увид у рад секција, додатне и допунске наставе. Удео педагошко - психолошке службе био је и у реализацији активности из Развојног плана школе и евалуацији и припремама за писање новог акционог плана, планирању, реализацији процеса самовредновања који ће се ове године бави свим областима стандарда квалитета в.о. рада. Психо педагошка служба бавила се и реализацијом превентивних и интервентних активности из Програма за заштиту од насиља. Помоћ у раду тимова састојала се у координацији планирања рада и реализације активности тимова, као и учешћу у реализацији појединих активности.

3. Наставnicima je bila na raspolaganju pomoć u izradi planova rada, iop-a, pripremaњу pojedinich časova. Intenzivnija saradnja je ostvarena sa nastavnicima pripravnicima, sa razrednim staresima u vezi sa učenicima koji imaju problema u učeњу i ponašaњу, kao i saradnja u решавању текућих problema u одељењу. Značajna saradnja postojala je i sa razrednim staresima i učiteljima 1. i 5. razreda u циљу podstićaња kolektivnog duha и другарске атмосфере u новоформираним одељењима. Saradnja sa razrednim staresima 8. razreda zastupљena je najviše u smislu pomoћи u realizaciji programa profesionalne oriјentacije и pripremaњу za završni ispit и prelazak u novu fazu obrazovaња. Saradnja sa одељењским staresima и učiteljima и nastavnicima značajna je и u delu organizacije и координације realizacije активности predviђених развојним и плановима timova и veћа.

Deo saradnje sa nastavnicima и učenicima odviја se kroz rad na daљinu - distribucija korisnih linkova, prezentacije, активности Učeničkog parlamenta, saстанci Timova, веб алати u циљу unapreђивања дигиталних компетенција...

4. Saradnja sa učenicima и родитељима углавном je imala za циљ otkrивање uzroka teškoća u učeњу и ponašaњу и заједнички rad na њиховом otkлањању. Učenicima je pružana pomoћ и podrška oko pronalazeња adekvatnih metoda učeња, usmeravaња pažnje и буђења unutrašnje мотивације, превазилажења тreme. Такође je вршен саветодавни rad sa učenicima koji imaju емоционалне, социјалне, породичне probleme и probleme u прилагођавању. Saradnja sa родитељима обухватила je и њихово информисање као и прибављање сагласности и подршке за акције и програме koji se спроводе u школи. U оквиру Програма за заштиту од насиља током школске године реализоване су превентивне и интервентне активности из програма, а према Протоколу. Подржане су активности Парламента, продајни сајам ученика 8. разреда, хуманитарни базар u организацији Тима за финансијску писменост, као и активности из Развојног плана. Прослеђиване су информације битне за професионални развој ученика и наставак школовања. Ученици и родитељи учествовали су u онлајн анкетама u оквиру процене почетне адаптације ученика првог и петог разреда, а припремаљене су и анкете u области самовредновања рада школе.

5. Активно je учествовано u раду свих стручних органа u складу sa планираним активностима и текућим потребама. Анализиран je успех ученика, реализација свих образовно – васпитних активности u школи, употреба наставних средстава, saradnja sa родитељима итд. Праћена су општа и стручна предавања, извештавање sa посећених семинара, анализирали су се посећени редовни и угледни часови, као и друге активности од значаја за rad veћа и других стручних органа.

6. Ostvarena je успешna saradnja sa свим институцијама друштвене средине koje су биле u могућности да помогну u остваривању активности школе, а нарочито истичемо saradњу sa Домом здравља (предавање патронажне службе о здравој исхрани и полно преносивим болестима, систематски прегледи ученика...), Спортско-културним центром „Обреновац“, Центром за социјални rad из Обреновца, МУП Обреновац (u првом полугодишту одржана су предавања и радионице за ученике 1., 2., 5. и 8. разреда sa темама вршњачко насиље и безбедност u саобраћају) и Црвеним крстом.

7. Током школске године радило се како на стручном усавршавању наставника (интерно стручно усавршавање и упознавање наставника са новим правилницима), тако и на сопственом стручном усавршавању кроз праћење литературе, учешће на семинарима, трибинама и вебинарима. Размена информација о могућностима (бесплатног) стручног усавршавања у организацији издавача уџбеника, стручних удружења или путем платформи као што су „Чувам те“, „Дигитални водич“, 30 наставника и учитеља похађало је семинар у школи: „Уметност васпитања- кључ успеха у образовању и сарадњи са родитељима“. Праћени су и организовани сви облици интерног стручног усавршавања у школи.

8. Вођена је документација о сопственом раду и евиденција предаје оперативних планова рада наставника, вођење записника Педагошког колегијума, Савета родитеља, ИОП-а, Тима за заштиту од насиља, као и праћење вођења записника стручних већа школе, актива, тимова, Ученичког парламента и остале педагошке документације. Педагог школе је прегледала електронске дневнике образовно-васпитног рада током полугодишта, уз подршку школских координатора ЕсДневника (Сања Зелић и Биљана Иванковић).

9. Стручна служба је пружала помоћ у организацији и реализацији активности из Развојног плана као и у евалуацији активности и разради плана будућих активности. Ове године планирано је самовредновање свих области квалитета рада школе; у првом полугодишту реализоване су неке анкете у области подршке ученицима и завршени су планови и припрема инструмената за остале области. Прикупљање података, анализа и извештаји реализоване се у другом полугодишту. Учесће педагошко психолошке службе одвија се кроз сарадњу у планирању и координацији рада, помоћ у избору метода и припреми инструмената, реализацији истраживања и припреми извештаја. Програм заштите ученика од насиља обухвата превентивне и интервентне активности у којима стручна служба активно учествује. Интервенисало се у складу са Приручником за примену Посебног протокола за заштиту ученика од насиља и Правилником о дисциплинској одговорности ученика, а Тим за заштиту се састајао како би евидентирао и разматрао случајеве насиља и донео адекватне мере заштите уз повремено укључивање спољашње мреже заштите. Родитељи су упознати и са функционалностима платформе „Чувам те“, а неки случајеви насиља евидентирани су и праћени кроз апликацију платформе за спољашњу мрежу подршке.

5.2. Извештај о раду библиотекара

Библиотека је у првом полугодишту школске 2025/2026.године испунила у потпуности предвиђени план. Почетком претходне школске године и крајем ове будући прваци и петаци из физички издвојених одељења имају час у библиотеци, приликом којег се упознају с библиотеком, њеним коришћењем и радницима.

Фонд се користи до краја, и то га не користе само ученици, већ и наставно и ненаставно особље, као и мештани и родитељи ученика, што указује не само на велики број заинтересованих читалаца, већ и на шароликост наслова, и могућност да свако нађе нешто за себе. Библиотека сарађује с наставницима, учествује у такмичењима и пружа сву помоћ и сарадњу. У то треба укључити и стручну замену која је и ове године одржавана.

Ученици свакодневно посећују библиотеку у потрази за потребном лектиром, али је приметно и интересовање деце за књиге и за наслове који нису само обавезна лектира.

Можемо бити задовољни радом библиотеке и њеним коришћењем и надамо се да ће у овом полугодишту школа добити новац за набавку нових наслова.

6. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

Редовна настава, као и остали облици непосредног рада са ученицима су реализовани по плану у првом полугодишту ове школске године.

Поред обавезних предмета, ученици похађају и часове обавезаног изборног страног језика (руски језик), часове Верске наставе и часове Грађанског васпитања.

Часови допунске и додатне наставе су реализовани непосредно у школи. Од ваннаставних активности ученици имају велик избор секција из различитих области у које се укључују према интересовањима: Културно-уметничка секција, Креативна радионица, Еколошка секција, Сценска уметност, Ликовна секција, Литерарна секција, Хор, Спортска секција – Кошарка, Спортска секција - Одбојка (секција), Спортска секција - фудбал (секција), Драмска секција (секција), Саобраћајна секција (секција), Архитектура и грађевинарство (секција), Информатичка секција (секција).

Од почетка школске године наставници који предају ученицима 8. разреда држе припремну наставу сваке недеље по један час из математике и српског језика, а остали предмети (географија, физика, историјам биологија, хемија) се реализују наизменично, сваке друге недеље или појачаним радом и на часовима допунске и додатне наставе истих предмета.

Радионице Обогаћеног једносменског рада су реализоване по распореду, након часова редовне наставе. Радионице су подељене за ученике млађих разреда и ученике старијих разреда. Реализоване су у матичној школи у Стублиинама и у физички издвојеним одељењима, у Великом Пољу, Пироману и Трстеници.

7. ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

У секцијама и радионицама, у првом полугодишту школске 2025/2026. године реализовано је више ваннаставних активности, у оквиру саме школе и ван ње:

-предавања и радионице представника полиције и ватрогасаца о вршњачком насиљу, понашању у саобраћају и ванредним ситуацијама.

- У оквиру Дечије недеље под слоганом „Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам и у бољи свет претварам“, ове године одржане су бројне активности, радионице и спортски турнири, на нивоу сваког одељења, на нивоу разреда и школе.

-ученици првог разреда су ишли у посету вртићу „Звончица”.

-одржана је „Шеширијада” - ревија шешира кроз игру и дружење.

-10.10. био је Дан загрљаја, када је одржана радионица и презентација „Заједно можемо све”.

-на општинском такмичењу, у креативном писању, ученици наше школе постигли су следеће резултате:

У првој категорији на следећи ниво такмичења пласирали су се радови ученица:Николине Арсенић, 3-2, Леде Старчевић Калезић, 3-2 и Таре Милосављевић, 4-2.

У другој категорији на следећи ниво такмичења пласирали су се радови ученика, Вукашина Младеновића, 6-3.

-ученици нижих разреда наше школе, 18.10.2025. узели су учешће у обележавању петог рођендана Хуманитарног удружењења "Стефан Бунијевац" у СКЦ Обреновац.

Треба истаћи да су они били једина група која је званично представљала школу , а да су сви остали учесници били представници плесних и фолклорних група.

-ученици од 1. до 4. разред са својим учитељима били су на једнодневном излету у Шапцу у посети Пољопривредној школи са домом ученика и манастиру Радовашница. Овај излет у природи је пример амбијенталне наставе, чији су исходи били остварени у највећој мери, јер су ученици са лакоћом усвојили знања о наставним садржајима предвиђеним оваквим видом наставе.

-у Обреновцу је одржано такмичење у знању о хуманитарној организацији „Црвени крст”, на коме су учествовали ученици ФИО Пироман. Они су са својом учитељицом , Виолетом Мијатовић, освојили треће место.

-ученици старијих разреда су ,у организацији школе, посетили Сајам књига

- реализована је једнодневна ђачка екскурзија ученика осмог разреда на релацији Стублине – Виминацијум - Смедерево (посета музеју и тврђави)- Стублине у организацији туристичке агенције "Balkanik", из Ваљева.

-ученица 4-2 ,Тара Милосављевић, освојила је 3. место на ликовном конкурс у „Крв живот значи" у организацији Црвеног крста.

-ученици Андреа Сујић VIII-1, Наталија Милосављевић VI-3 и Предраг Мирковић VII-1, 13.11.2025, учествовали су на такмичењу из веронауке „Православна слагалица“.

-на ликовном конкурсy Центра за ликовно васпитање деце и омладине Војводине са темом "Птице" , Милица Васић VIII1 добила је похвалу.

-ученици Тара Милосављевић IV2 и Вукашин Младеновић VI3 су освојили 3. место на Општинском такмичењу у креативном писању 17.10.2025, а 25.11. су им свечано уручене награде. Тара је освојила награду за млађи узраст, док је Вукашин освојио награду за старији узраст.

-ученица наше школе , Тамара Савић I 2 , учешћем на ликовном конкурсy под називом "Свет је леп када сањамо" у организацији Основне школе "Љубомир Аћимовић" из Обреновца освојила је 3. место.

-ученици млађих разреда, учествовали на хуманитарном продајном базару, на коме су продавали своје производе, које су правили са својим учитељима у оквиру пројекта ФИН ПИС-а. Базар је био веома посећен, а новчана средства прикупљена том приликом, донирана су хуманитарном удружењу „Стефан Бунијевац“.

-ученици су учествовали су у хуманитарној акцији „Најслађи караван“, у којој је сакупљена велика количина слаткиша за божићне пакетиће намењени деци на Косову и Метохији.

8. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

а) Програм здравствене заштите реализован је у сарадњи са Домом здравља у Обреновцу и Стублинама. Стоматолози из Дома здравља су обавили стоматолошки преглед ученика у просторијама школе и одржали су кратка предавања о здравим навикама и правилном начину одржавања оралне хигијене.

б) Програм безбедности ученика реализован је уз ангажовање одељењских старешина и дежурних наставника, кроз организацију дежурства током боравка у школи али и на испраћају ђачких аутобуса, при одласку ученика кући. Ради појачане безбедности деце по распореду је ангажован школски полицајац МУП-а ПС Обреновац.

в) На часовима одељењског стрешине у седмом и осмом разреду спроводе се радионице везане за професионалну оријентацију а многе сличне теме обрађују се и на часовима редовне наставе. Такође, психолог и педагог школе обављају разговоре о избору будућег занимања са ученицима осмог разреда. У осталим разредима ПО се спроводи у оквиру редовних часова и часова ваннаставних активности.

До краја школске године планирани су реални сусрети у школи и посете фирмама и средњим школама.

г) Такмичења ученика планирана су по утврђеним календаром такмичења Министарства просвете и науке Републике Србије за прво полугодиште на школском нивоу су реализована, а почело се са припремом за општинска која су по плану у другом полугодишту. Током првог полугодишта наставници су узели учешће у припреми ученика за такмичења, али и текуће конкурсе или манифестације који су или ревијалног или такмичарског карактера. Спортска такмичења по спортским дисциплинама су реализована и ученици учествовали на нивоу општине. Реализована су и интерна такмичења у школи у виду расписивања ликовних и литерарних конкурса.

9. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

У оквиру личног професионалног развоја у установи на Наставничком већу одржано је:

*предавање (представљање веб алата) – Биљана Дајић, 12.септембра 2025.године

У оквиру стручног усавршавања у установи, планиран је семинар „Уметност васпитања-кључ успеха у образовању и сарадњи са родитељима“ који је одржан 17.јануара 2026.године, организатор је Удружење „Креативни учитељи“

Сви запослени редовно се одазивају и реализују планирано стручно усавршавање, како кроз семинаре, вебинаре и трибине, али и усавршавање унутар установе.

Током школске године, наставници ће похађати доступне обуке са Националне платформе „Чувам те“ и користити материјале са платформе у свом раду, а у области превенције насиља.

10. РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Остварена је успешна сарадња са различитим институцијама друштвене средине које су биле у могућности да помогну у остваривању активности школе, а нарочито сарадња са Домом здравља (предавања о очувању здравља и важности физичке активности, систематски прегледи ученика...), Спортско-културним центром „Обреновац“ (такмичења ученика, културни садржји), Центром за социјални рад из Обреновца (подршка у раду са детететом и породицом), МУП Обреновац и Београд, ГО Обреновац, Црвеним крстом

Обреновца (хуманитарне активности), хуманитарним удружењем „Стефан Бунјијевац“ . Такође постоји сарадња са другим школама и предшколским установама са територије општине Обреновац.

Сарадња са родитељима ученика одвијала се се кроз: програме рада часа одељенских старешина (ЧОС), програм рада Савета родитеља школе, индивидуални саветодавни рад са директором, стручним сарадницима, одељењским старешинама и предметним наставницима, организовање културних манифестација у школи, програмирање неких видова рада школе (изборни програми, екскурзије, излети, настава у природи, рад у школским тимовима), родитељске састанке и индивидуалне сусрете са родитељима ("Отворена врата"), термине отвореног дана школе, када родитељи могу да присуствују образовно-васпитном раду, информисање родитеља о доступним обукама за родитеље на националној платформи за превенцију насиља „Чувам те“, прослеђивање информације битних за професионални развој ученика и уписивање у средњу школу.