



Република Србија
Град Београд, ГО Обреновац
ОШ „Живојин Перић“
Ваљевски пут бб
11507 Стублине

Деловодни број: 1201.-
Датум: 12.09.2025.год.

Телефон: 011/8791 303; 011/8791 586
Е-пошта: office@oszivojinperic.edu.rs
www.oszivojinperic.edu.rs
ПИБ бр.101213412 МБ 07047509

На основу члана 119.став 1. тачка 2. и члана 126. став 4. тачка 17. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник“ РС бр.88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 50.Статута ОШ „Живојин Перић“ у Стублинама, Школски одбор на седници одржаној 12.09.2025.године, усвојио је:

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УСТАНОВЕ ОШ „ЖИВОЈИН ПЕРИЋ“, СТУБЛИНЕ школске 2024/2025.године

Заменик председника Школског одбора



Ненад Симоновић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОШ "Живојин Перих"
Дел.бр. 1204.-
12.09.2025. године
СТУБЛИНЕ
011/8791-303

На основу члана 119. став 1. тачка 2. и члана 126. став 4. тачка 17. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" број 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 50. Статута основне школе "Живојин Перих" у Стублинама, Школски одбор на седници одржаној дана 12.09.2025. године, једногласно је донео

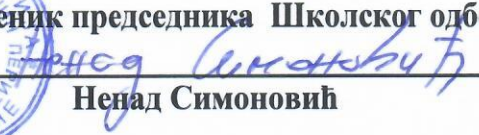
ОДЛУКУ

1. Усваја се Извештај о остваривању Годишњег Плана рада Основне школе "Живојин Перих" у Стублинама за школску 2024/2025. годину у тексту предложеном за ову седницу.

2. Одлука ступа на снагу даном доношења.



Заменик председника Школског одбора,


Ненад Симоновић



Република Србија
Град Београд, ГО Обреновац
ОШ „Живојин Перић“
Ваљевски пут бб
11507 Стублине

Деловодни број:
Датум:

Телефон: 011/8791 303; 011/8791 586
Е-пошта: office@oszivojinperic.edu.rs
www.oszivojinperic.edu.rs
ПИБ бр.101213412 МБ 07047509

На основу члана 119.став 1. тачка 2. и члана 126. став 4. тачка 17. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник“ РС бр.88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 50.Статута ОШ „Живојин Перић“ у Стублинама, Школски одбор на седници одржаној 12.09.2025.године, усвојио је:

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УСТАНОВЕ ОШ „ЖИВОЈИН ПЕРИЋ“, СТУБЛИНЕ школске 2024/2025.године

Заменик председника Школског одбора

Ненад Симоновић

САДРЖАЈ:

1. УСЛОВИ РАДА

- 1.1. Просторни услови
- 1.2. Материјални услови
- 1.3. Кадровска опремљеност
- 1.4. Средински фактори

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

3. ИЗВЕШТАЈ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТИМОВА ШКОЛЕ

- 3.1. Извештај о раду Школског одбора
- 3.2. Извештај о раду Савета родитеља
- 3.3. Извештај о раду Наставничког већа
- 3.4. Извештај о раду Педагошког колегијума
- 3.5. Извештај о раду Стручних већа
- 3.6. Извештај о раду Стручних актива
 - 3.6.1. Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма
 - 3.6.2. Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање
- 3.7. Извештај о раду Одељењских већа
- 3.8. Извештај Ученичког парламента
- 3.9. Извештај о раду Тимова
 - 3.9.1. Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања
 - 3.9.2. Тима за самовредновање рада школе
 - 3.9.3. Тима за инклузивно образовање
 - 3.9.4. Тима за заштиту животне средине
 - 3.9.5. Тима за превенцију употребе дрога
 - 3.9.6. Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва
 - 3.9.7. Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
 - 3.9.8. Тима за финансијску писменост
 - 3.9.9. Тима за професионалну оријентацију
 - 3.9.10. Тима за поступање у кризним ванредним ситуацијама
 - 3.9.11. Тима за пројекте

3.9.12 Тима за самовредновање дигиталне зрелости школе уз помоћ платформе „Селфи“

3.10. Извештаји физички издвојених одељења

3.11. Извештаји радионица Обогаћеног једносменског рада

4. ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТУ УЧЕНИКА на крају школске 2024/2025. ГОДИНЕ

4.1. Општи успех на крају школске 2024/2025. године

4.2. Владање ученика на крају школске 2024/ 2025. године

4.3. Успех ученика на такмичењима на крају школске 2024/2025. године

4.4. Реализација фонда часова – одржани часови и нереализовани часови на крају школске 2024/2025. године

4.5. Ђак генерације, посебне дипломе

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САРАДНИКА У НАСТАВИ

5.1. Извештај о раду Психо-педагошке службе

5.2. Извештај о раду библиотекара

6. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

7. ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

8. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

9. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

10. РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

1.УСЛОВИ РАДА

1.1. Просторни услови

Настава је реализована у школским објектима на четири локације: у матичној школи у Стублинама и у издвојеним одељењима у Пироману, Трстеници и Великом Пољу.

У матичној школи изводи се настава од првог до осмог разреда, у подручним одељењима од првог до четвртог разреда. У Великом Пољу настава се одвија у комбинованим одељењима (први и трећи, други и четврти разред), а у Трстеници се настава одвија неподељено. У току школске 2024/2025. настава се реализује кабинетски за све предмете.

Школу похађају ученици са подручја општина Обреновац и Уб, па је због удаљености школе од места становања организован свакодневни превоз, уз обавезно дежурство наставника на испраћају ученика - путника.

1.2. Материјални услови

Средствима за материјално пословање школе су обезбеђени основни услови за рад школе (средства за одржавање хигијене, утрошену електричну енергију, грејне енергенте, за набавку и одржавање наставних средстава, канцеларијски материјал, стручна усавршавања запослених, стручну литературу и друго). Током године континуирано се радило на опремању школе, побољшању услова рада, при почетку школске године, током наставне године, на зимском и летњем распусту.

Од техничких питања биле су редовне текуће поправке санитарија, водоводне мреже, електро инсталације, интернета, телефоније, пп апарата, котлова, пећи на пелет, рачунарске опреме.

1.3. Кадровска опремљеност

У школи ради 55.49 запослених. Од тога, радна места према степену стручне су : ВС 33.39, ВШС 9.38, ССС 3.72, ОШ 9.

Разредна настава је у потпуности стручно заступљена, док у предметној настави нестручно је заступљена математика.

Уз систематизована радна места у односу на Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања, школа

за ову школску годину је добила и допуну ангажовања, односно посебно сагласност МПНТР, за техничко особље - домар/мајстор 0,5 (КВ) и спремачица 0,36 (ОШ) за ИО Пироман. Такође, и ангажовање наставника разредне наставе за рад у продуженом боравку за 2.разред, од стране Министарстваб на годину дана.

1.4. Средински фактори

Структура ученичких породица је хетерогена у социо-економском и образовном погледу (родитељи без средње школе, а мањи број родитеља који имају високу и вишу школску спрему, знатан број непотпуних породица, породица које примају социјалну помоћ, незнатан број имућнијих породица), што има велики утицај на постизање успеха и сарадњу. Школа је улагала максималне напоре, преко стручних служби и одељењских старешина, на успостављању сарадње са родитељима ученика, посебно оних који имају проблеме у понашању и недовољан успех, као и оних који су нередовно похађали наставу.

Еколошки услови су нарушени аеро загађењем, изазваног радом Термoeлектарне , близине Копова у Вреоцима као и фабрике „Меита“.

Сви објекти школских зграда, матична школа у Стублинама, и сва три издвојена одељења , су прикључени на градску водоводну мрежу.

Школа има сопствени систем грејања и то : у Стублинама и Пироману сопствено централно грејање на лож уље, а ИО Велико Поље и Трстеница систем централног грејања на пелет.

Школа се налази на магистралном путу Београд - Ваљево што је уједно и предност - код пријема кадрова , повезаности саобраћајним линијама до оближњих места, али и мана због високе фреквенције моторних возила и саобраћајне безбедност ученика и запослених.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Бројно стање ученика и одељења на почетку школске 2024/2025. године је био:

	Разред	Број ученика		Укупно
		женски	мушки	
	I-1	8	13	21
	I-2	8	13	21
Пироман	I-3	3	3	6
В. Поље	I-4	0	1	1
Трстен.	I-5	0	1	1
Свега	I	19	31	50
	II-1	10	8	18
	II-2	10	8	18
Пироман	II-3	4	3	7
В. Поље	II-4	2	0	2
Трстен.	II-5	3	0	3
Свега	II	29	19	48
	III-1	8	11	19
	III-2	12	8	20
Пироман	III-3	3	8	11
В. Поље	III-4	2	0	2
Трстен.	III-5	0	0	0
Свега	III	25	27	52
	IV-1	9	9	18
	IV-2	11	7	18
Пироман	IV-3	5	8	13
В. Поље	IV-4	5	1	6
Трстен.	IV-5	0	1	1
Свега	IV	30	26	56

	Разред	Број ученика		Укупно
		женски	мушки	
	V-1	10	9	19
	V-2	11	8	19
	V-3	8	13	21
Свега	V	29	30	59
	VI-1	12	10	22
	VI-2	8	13	21
Свега	VI	20	23	43
	VII-1	13	9	22
	VII-2	10	11	21
Свега	VII	23	20	43
	VIII-1	10	11	21
	VIII-2	9	12	21
	VIII-3	4	15	19
Свега	VIII	23	38	61

--

укупно:

Стублине	76	77	153
Пироман	15	22	37
В. Поље	9	2	11
Трстен.	3	2	5
I-IV	103	103	206

Свега	I -IV	103	103	206
Свега	V-VIII	95	111	206
Свега	I - VIII	198	214	412

У матичној школи Стублине		У Пироману		У Трстеници		У Великом Пољу		Свега Уч. у ФИО
разред	Број	разред	број	разред	број	разред	број	53
I	42	I	6	I /II/IV	5	I,III	3	
II	36	II	7			II,IV	8	
III	39	III	11					
IV	36	IV	13					
V	59							
VI	43							
VII	43							
VIII	61							
Свега	359		37		5		11	

УКУПНО УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА

	Ученика	Одељења
У матичној школи - Стублине	359	18
У Пироману	37	4
У Великом Пољу	11	2
У Трстеници	5	1
Свега	412	25

РАСПОРЕД ОДЕЉЕЊА У СМЕНАМА

Стублине			Пироман		Велико Поље	Трстеница
Увек I смена	Увек I смена		У сменама непарни	У сменама парни	Увек I смена	Увек I смена
V-1,V-2 VI-1,VI-2, VII-1,VII-2,VII-3 VIII-1,VIII-2,VIII-3	I-1,I-2 II-1,II-2	III-1,III-2 IV-1	I-3 III-3	II-3 IV-3	I-4/III-4 II-4/ IV-4	I-5/II-5 / IV-5

2.2. РИТАМ РАДНОГ ДАНА ШКОЛЕ, ДИНАМИКА ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ - КАЛЕНДАР, КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОДИ

РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА *** у редовним условима ***

Час	Прва смена
1.	7.30 - 8.15
2.	8.20 - 9.05
3.	9.25 - 10.10
4.	10.15 - 11.00
5.	11.05 - 11.50
6.	11.55 - 12.40
7.	12.45 – 13.30

Уз посебну сагласност Школске управе или Министарства, часови могу бити скраћени на 35 минута уколико то захтевају посебне ситуације и потребе школе

Организација радног дана у школи у Стублинама:

Време	Активности
7:00 – 7:15	Долазак ђачких аутобуса и ученика (дежурство школског полицајца). Дежурни наставници и техничко особље врше припрему за почетак наставе.
7:25	Окупљање ученика у холу школе и пуштање на спрат и ходнике, у учионице или фискултурну салу.
7:30 – 13:30	Почетак и трајање наставе по утврђеном распореду
13:35-13.40	Испраћај ђачких аутобуса (дежурство по два наставника дневно према распореду, дежурство школског полицајца)
11.00-17.00	Активности у продуженом боравку првог и другог разреда
12.00-13.00 и 13.45 – 14.45	Радионице обогаћеног једносменског рада

Матична школа у Стублинама ради само у првој смени и настава се завршава у 13.30. Пре почетка наставе, током одмора између часова и по завршетку наставе, и у току рада продуженог боравка дежурство у школи покривају по распореду дежурни наставници и техничко особље. Док траје настава, односно часови, дежурство у школи покрива по утврђеном распореду техничко особље.

ФИО Велико Поље и ФИО Трстеница раде само у првој смени.

ФИО Пироман ради у две смене:

Час	Прва смена	Друга смена
1.	7.30 – 8.15	12.00 – 12.45
2.	8.20 – 9.05	12.50 – 13.35
3.	9.25 – 10.10	13.55 – 14.40
4.	10.15 – 11.00	14.45 – 15.30
5.	11.05 – 11.50	15.35 – 16.20
ОЈР		Понедељак и среда 16.20-17.20

У ИО Пироман, у другој смени , након редовне наставе, од 16:20 сати, се понедељком и средом , реализују радионице ОЈР у трајању од сат времена

Током школске 2024/2025. године било је и одсељавања ученика са територије, из породичних разлога, па самим тим и исписивања ученика из школе. Али је било и уписа нових ученика у току полугодишта, који су дошли из других школа.

У централној школи у Стублинама настава се реализовала у једној смени, увек преподневној. Настава је реализована у учионицама по распореду одељења, које су опремљене наставним средствима, рачунарима, лаптоповима, пројекторима довољним за високи квалитет наставе. У циљу побољшања квалитета наставе, часови из појединих предмета реализовани су уз коришћење компјутера и пројекционог платна, односно мултимедијалних, дигиталних садржаја.

Од почетка полугодишта активно је рађено на побољшању услова рада и боравка у школи, које се огледа у освежењу простора, кречењу, чишћењу и дезинфекцији простора, набавци нових наставних дигиталних помагала за рад на образовним садржајима као и потребној стручној литератури, обукама и сличном.

Поред обавезних предмета, ученици су имали часове изборне наставе. Од изборних предмета ученици су похађали грађанско васпитање или верску наставу, други страни језик-руски језик.

Према својим интересовањима ученицима је у понуди био широк избор слободних ваннаставних активности: културно-уметничка секција, еколошка секција, сценска уметност, ликовна секција, литерарна секција, хор, спортска секција, драмска секција, саобраћајна секција, архитектура и грађевинарство, информатичка секција.

Ђачки превоз аутобусима ауто-саобраћајног предузећа "Банбус" Обреновац користила је већина ученика. Превозници су одговорно и професионално превозили наше ученике тако да није било проблема у организовању наставе. Ученици су осигурани у организацији Компаније "АМС". Током првог полугодишта школске године у дворишту је дежурао школски полицајац, од доласка ђачких аутобуса, 7:15 сати, до 13:00. У другом полугодишту честа су изостајања школског полицајца. Повремено је била ангажована замена у неком делу дана, а учесталије је било без школског полицајца по распореду за школу.

Настава и други облици образовно - васпитног рада у основној школи остварују се у току два полугодишта. Прво полугодиште почело је у понедељак, 2. септембра 2024. године, а завршило у петак, 27. децембра 2024. године. Друго полугодиште почело је у понедељак, 20. јануара 2025. Године, а завршило се у петак 13. јуна 2025.године.

3. ИЗВЕШТАЈ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТИМОВА ШКОЛЕ

3.1. Извештај о раду Школског одбора

У првом полугодишту школске 2024/25. године, Школски одбор је одржао осам редовних седница за које се указала потреба. Сви чланови Школског одбора су уредно позивани на седнице. Већина чланова је и присуствовала свим седницама. Разматрана су питања из законске надлежности овог органа и то:

- * Усвајање Извештаја о раду ОШ“Живојин Перић“у Стублинама за школску 2023/2024. год.
- * Усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2023/2024. годину
- * Доношење Годишњег плана рада ОШ“Живојин Перић“ из Стублина за школску 2024/2025. годину
- * Анализа реализације Програма заштите ученика од насиља и доношење новог Плана заштите ученика од насиља
- * Доношење Плана превенције дискриминације и дискриминаторног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности
- * Усвајање извештаја о стручном усавршавању и доношење Плана стручног усавршавања запослених
- * Подношење Извештаја о упису ученика у први разред средње школе
- * Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у ОШ“Живојин Перић“ Стублине за 2024/2025
- * Именовање чланова стручног актива за развојно планирање
- * Доношење одлуке о формирању организационог одбора система школских спортских такмичења
- * Разматрање Извештаја лица одређеног за контролу забране пушења у просторијама школе и школском дворишту
- * Организовање помоћи школи у опремању
- * Кадровска питања
- * Анализа сарадње са друштвеном средином
- * Упознавање са резултатима успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода
- * Доношење одлуке о годишњем попису имовине и именовање пописних комисија
- * Доношење одлуке о измени финансијског плана за 2024. годину
- * Доношење одлуке о измени плана набавки на које се закон не примењује за 2024.годину
- * Доношење финансијског плана за 2025
- * Упознавање са записником о ванредном инспекцијском надзору ОШ“Живојин Перић“ у Стублинама од стране Градског просветног инспектора

*Упознавање са записником о инспекцијском надзору ОШ“Живојин Перић“ у Стублинама од стране инспектора рада

*Упознавање Школског одбора о предстојећој прослави Дана Светог Саве и Дана школе

У другом полугодишту је одржано шест седница Школског одбора и разматрана су питања из надлежности овог органа и то:

* Разматрање и усвајање Извештаја о извршеном годишњем попису за 2024. годину

* Доношење Плана јавних набавки школе за 2025. годину

* Доношење Плана набавки школе за 2025. годину на које се Закон не примењује

* Разматрање и усвајање полугодишњег Извештаја о раду ОШ“Живојин Перић“у Стублинама за школску 2024/2025. год.

* Разматрање и усвајање полугодишњег Извештаја о раду директора школе за школску 2024/2025.

годину

* Разматрање и усвајање Извештаја о Финансијском пословању ОШ“Живојин Перић“ у Стублинама за 2024. годину

* Доношење Правилника о безбедности и здрављу на раду и Програм оспособљавања запослених за безбедан и здрав рад

* Доношење Правилника о електричним инсталацијама

* Доношење Правилника о начину пружања прве помоћи, врсти средстава и опреме који морају бити обезбеђени на радном месту, начину и роковима оспособљавања запослених за пружање прве помоћи

* Разматрање и усвајање Извештаја о систему финансијског управљања и контроле и Годишњег извештаја о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2024.годину

* Разматрање и усвајање самовредновања рада Школе у првом полугодишту 2024/2025 године и усвајање плана унапређења квалитета рада Школе – област подршка ученицима

* Информација о полагању пробног завршног испита ученика 8. Разреда

* Анализа резултата рада у штетходном квалификационом периоду

* Упознавање са културном и јавном делатношћу школе и сарадња са Саветом родитеља

* Доношење одлуке о изменама и допунама Статута школе

* Организација наставе у природи и екскурзија ученика

* Упознавање са припремама за завршетак наставне године ученика осмог разреда (другарско вече, фотографисање,...)

* Доношење одлуке о измени и допуни Финансијског плана школе за 2025. годину

* Анализа реализације ГПРШ и успеха ученика на крају другог полугодишта

* Информација о полагању завршног испита ученика 8. Разреда

* Разматрање и усвајање извештаја о вредновању и самовредновању рада у школској 2024/2025. години и плана за школску 2025/2026. годину

- * Усвајање Извештаја о реализацији Развојног плана у школској 2024/2025. години и усвајање Акционог развојног плана за 2025/2026годину и именовање Тима за развој
- * Разматрање Извештаја о раду Ученичког парламента за 2024/2025 годину и доношење Плана рада Ученичког парламента за школску 2025/2026 годину
- * Усвајање Извештаја о стручном усавршавању за 2024/2025 годину и доношење Плана стручног усавршавања за школску 2025/2026 годину

Записници са седница Школског одбора се уредно воде. Записници и Закључци седница су евидентирани у школској документацији код секретара школе.

3.2.Извештај о раду Савета родитеља

Током школске 2024/2025. године одржано је 8 седница Савета родитеља (6 редовних и 2 ванредне седнице). Седницама је присуствовао довољан број родитеља неопходан за кворум.

На седницама су се разматрале и анализирале све битне образовно-васпитне активности у школи:

- Изабран је председник Савета родитеља за школску 2024/2025. годину, Ивана Басарић, а заменик је Љиљана Петровић.
- Представник Савета родитеља ОШ „Живојин Перић“ за Општински Савет родитеља је Евелина Машовић (члан), а заменик представника је Бранка Јовановић (заменик члана).

Представници за обавезне школске тимове:

1. Јелена Николић – Тим за професионалну оријентацију
2. Слађана Вићентић – Тим за превенцију употребе дрога
3. Наташа Младеновић – Тим за заштиту ученика од насиља
4. Љиљана Дамјановић – Тим за инклузивно образовање
5. Божица Вучковић – Тим за заштиту животне средине
6. Јована Манојловић – Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва
7. Јелена Илић/Ана Радивојевић – Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе
8. Мирјана Мијатовић – Тим за финансијску писменост
9. Рада Вујановић – Тим за самовредновање рада школе
10. Катарина Илић – Стручни актив за развојно планирање

На седницама Савета родитеља разматрани су:

- извештаји и планови образовно-васпитног рада школе (Извештај о раду директора, Извештај о раду школе, Годишњи план рада школе, Анекси ГПРШ-а)
- превоз ученика
- осигурање ученика
- анализа података о упису деце у први разред
- анализа резултата анкете за изборне предмете
- дечија штампа и лектира
- анализа успеха ученика
- сарадња са родитељима
- предлог избора учбеника
- организација наставе у природи и екскурзије ученика
- предлагање листе изборних предмета за наредну школску годину
- организација прославе матурске вечери за ученике 8.разреда
- доношење одлуке о формирању групе придруженог боравка за следећу школску годину

Ванредне седнице Савета родитеља сазване су поводом следећих активности:

-03.10.2024..године - Упознавање Савета родитеља са Записником о ванредном инспекцијском надзору у ОШ „Живојин Перих“, Стублине
 -15.10.2024..године – Упознавање са Записником инспекције за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, предмета контроле злостављање на раду и Усвајање Измене Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025.годину

3.3. Извештај о раду Наставничког већа

Наставничко веће школе чине наставници и стручни сарадници школе. Седницама Наставничког већа председава и руководи директор школе. Наставничко веће је највиши орган школе који интензивно ради на остваривању образовних, васпитних и организационих питања неопходних за функционисање школе.

У првом полуугодишту школске 2024/2025.године одржано је 6 седница, 2 редовне и 4 ванредне.

Усвајање Извештаја о раду школе за школску 2023/2024.годину, Усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2023/2024.годину, Усвајање Годишњег плана рада за школску 2024/2025.годину, организација редовне наставе, изборне наставе, слободних наставних активности, ваннаставних активности, додатне и допунске наставе и часа одељењског старешине, распоред радионица МУП-а, распоред радионица ОЈР-утврђивање распореда за наредну школску годину.

Друга ,ванредна седница упознаје запослене са Записником о ванредном инспекцијском надзору ОШ“Живојин Перих“ Стублине.

Трећа, ванредна седница упознаје запослене са Записником инспекције за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, усвајање измене ГПРШ.

Четврта седница, анализира рад и постигнуте резултате и утврђује успех ученика на крају првог класификационог периода.

Пета седница, упознавање запослених са дописом поводом најаве обуставе рада на дан 20.12.2024.године.

Шеста седница, анализира рад и постигнуте резултате и утврђује успех ученика на крају првог полугодишта, анализира реализације фонда часова.

У другом полугодишту одржано је 10 седница.

На седницама се бавило следећим питањима:

- доношење одлуке о формирању групе продуженог боравка за следећу школску годину
- организационе припреме наставе за завршни испит, поправни и разредни испит
- разматрање реализације ГПРШ у школској 2024-2025. години
- анализа рада већа и актива
- разматрање извештаја о извођењу екскурзија
- усвајање извештаја о вредновању и самовредновању
- усвајање Акционог развојног плана за следећу школску годину
- усвајање извештаја СУ и плана СУ
- организација припремне наставе, поправних и разредних испита, одређивање комисија
- упознавање са предлогом формирања одељења и група
- утврђивање успеха ученика после обављених поправних и разредних испита
- подела предмета на наставнике, одређивање одељенских старешина, председника стручних органа, руководиоца секција

Седницама углавном присуствује велики број чланова. Многи раде у другим школама, те је изостајање оправдано.

3.4. Извештај о раду Педагошког колегијума

Током школске 2024/2025. године одржано је 6 седница Педагошког колегијума. Седницама су присуствовали сви чланови Колегијума.

На седницама су се разматрале и анализирале све битне образовно-васпитне активности у школи и питања која су од значаја за стручнији, квалитетнији и ефикаснији рад школе:

- Анализиране су потребе за индивидуалним образовним плановима и другим мерама подршке, усвојени су нови индивидуални планови
- Разматрана је реализација фонда свих видова образовно-васпитног рада на тромесечју и полугодишту
- Анализиран је успех ученика на тромесечју и на полугодишту, примењене васпитне и васпитно-дисциплинске мере. Наставници су као проблем истакли пад у мотивацији за учењем код ученика, нередовно похађање редовних часова, као и часова допунске наставе, неизвршавање школских обавеза. Све наведено доводи до пада ученичких знања и мање мотивисаности за рад, па самим тим и до лошијег успеха. Мере за побољшање успеха: више часова допунске наставе, обезбеђивање присуства већег броја ученика на допунској настави у сарадњи са родитељима и наставницима, кроз сарадњу са родитељима инсистирати на већој контроли израде школских и домаћих задатака, мотивисање ученика за рад на часу путем различитих стратегија, метода и облика рада, активнија улога ученика на часу, истраживачки задаци за ученике – овакав начин рада ученици радо прихватају и он им омогућава лакше усвајање планираних садржаја, већа примена НТЦ техника учења на часовима, мапа ума и других метода за активирање мисаоног процеса код ученика, користити предности вршњачког учења – ученици у улози наставника.
- Разматрала се примена иновација у настави – у настави се користе дигитални уџбеници, кабинети су опремљени дигиталном технологијом. Тим за међупредметне компетенције прати реализацију часова и развијање компетенција код ученика, усавршавају се дигиталне компетенције наставника.
- Утврђен је начин рада са наставницима почетницима (приправницима). У овој школској години имамо 3 приправника (професор разредне наставе, професор предметне наставе и стручни сарадник-педагог).
- Анализа пробног завршног испита
- Реализација фонда редовне, додатне, допунске наставе и слободних активности
- Анализа реализације плана интерног стручног усавршавања
- Усвајање плана интерног стручног усавршавања
- Утврђивање успеха ученика после обављених поправних и разредних испита

3.5.Извештај о раду Стручних већа

3.5.1. Стручно веће за образовну област језик и књижевност

У школској 2024/25. години одржано је осам седница Стручног већа за образовну област језик и књижевност.

Прва седница је одржана 9.9.2024. и седници су присуствовали сви чланови осим Кристине Јеличић и Браниславе Дилберовић.

На седници су најпре утврђени термини писмених и контролних вежби како не би дошло до евентуалних преклапања. У једној наставној недељи није дозвољено да ученици имају више од једне писмене и две контролне вежбе. Распоред писмених и контролних вежби истакнут је на огласниј табли у холу школе.

Урађена је анализа оптерећености ученика, а критеријуми оцењивања ученичких знања утврђени су на стручним већима наставника, усаглашени, а документ је предат психолошкој служби. Оцена мора бити јавна и стимулативна. Ученици се морају оцењивати и на основу усменог одговарања, а не само на основу писмених провера знања.

Критеријуми оцењивања усклађују се са узрастом и способностима ученика.

Није било понуда дечије штампе и стручних часописа.

У току је избор ученика за секције

(рецитаторску, драмску, саобраћајну, литерарну, ликовну...), допунску и додатну наставу. Утврђен је распоред одржавања секција и допунских и додатних часова.

Констатовано је да су ницијални тестови из предмета српски језик и књижевност у петим и шестим разредима спроведени у другој радној недељи, као и анализе истих (рађени 11.9, а анализа 13.9.2024). Обухватили су питања која се тичу градива из претходних наставних година и области граматике, књижевности и правописа. По плану је било 2 часа припреме за овај тест.

У одељењу 5/1 тест је радило 17 од 19 ученика (са напоменом да ће и два ученика бити накнадно тестирана), а статистика каже да је 7 ученика успешно савладало градиво претходних наставних година, 7 ученика задовољава, а 3 ученика не задовољава критеријуме иницијалног тестирања. Ученици који су успешно савладали (три ученика је имало максималан број поена), упућени су на додатну, а троје ученика који не задовољавају, на обавезну допунску наставу.

Напомена: од тестираних 17 ученика, један ученик Е. Б. ради по ИОП 1, па је имао прилагођен тест према индивидуализованом плану рада са тим учеником.

Одељење 5/2 – тест радило 18 од 19 ученика. Ученик који није радио иницијални тест, биће накнадно тестиран. Статистика каже да је 7 ученика успешно савладало градиво претходних наставних година, 6 ученика задовољава, а 5 ученика не задовољава критеријуме тестирања. Ученици који су показали успешан резултат (један ученик има

максималан број поена) упућују се на додатну наставу, а они који не задовољавају, на обавезну допунску наставу. Напомена: ученица С. В. радила је прилагођени тест по ИОП2. Одељење 6/1 – радило је свих 22 ученика. Процена је да је усвојеност знања веома лоша, јер по статистици чак 16 ученика незадовољава, а 6 задовољава критеријуме иницијалног теста. Ученици су упућени на обавезну допунску наставу, а због резултата тестирања, нема ученика на додатној настави.

Одељење 6/2 – тест радио 21 ученик од 22 у одељењу. Ученик који није радио тест, биће накнадно тестиран. Као и одељење 6/1, тако и ово одељење није показало добру усвојеност знања претходне школске године, јер по статистици свега 11 ученика задовољава, а 9 ученика не задовољава критеријуме иницијалног тестирања.

Ученици су упућени на обавезну допунску наставу, нема ученика за додатну наставу. Напомена за оба шеста одељења је да је било чак два ученика који су предали потпуно празан тест.

У 7-2 иницијални тест радило је осамнаесторо ученика, од чега је више од половине ученика на тесту тачно решило од пет до седам задатака, остатак радова је био са тачно решених од осам до десет задатака, и један рад са тачно решених 12 задатака, од укупно петнаест, колико су имали. Задаци из области Грађење речи као и из области Фонетика урадили су у већини случајева тачно, док су мање знања показали приликом решавања задатака у вези

са заменицама у српском језику и из области књижевности (стилске фигуре). Успешно су урадили питања о ауторима и називима дела, као и о књижевним родовима и врстама, и римама у песмама.

Што се тиче угледних часова, у првом полугодишту планиран је угледни час из српског језика и књижевности у 13.недељи, приликом обраде наставне јединице „Дневник Ане Франк“ (одломак).

У децембру је планиран тимски угледни час руског и енглеског језика у седмом разреду. У мају, у оквиру „Недеље сећања“, планиран је тимски час у четвртном и петом разреду. Такође су планирани угледни часови из српског језика и у другом полугодишту.

Друга седница је одржана је 6.11.2025. и присуствовали су јој Весна Димитријевић, Славица Симић, Бојана Гитарих, Марина Живановић, Андријана Смиљковић и Кристина Јеличић.

Главна тачка била је анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода. Недовољне оцене по одељењима из српског језика и књижевности за први класификациони период:

- 5/1 - 1 ученик (Илија Арсић)

- 5/2 - 3 ученика (Chanel Радосављевић, Никола Младеновић, Филип Пајић).

-5-3- 1 ученик (Златко Николић)

Нема неоцењених ученика.

У шестом разреду није било недовољних оцена и сви ученици су били оцењени.

У седмом разреду сви ученици су били оцењени и сви су имали позитивне оцене.
У осмом разреду три било је три ученика са негативном оценом : 8-1 (Миа Карић)
8-2 (Немања Бошковић и Немања Пејић). Није било неоцењених ученика.

Недовољне оцене по одељењима из енглеског језика на крају првог класификационог периода:

5-3- два ученика (Стефан Ђурђевић и Златко Николић)
Неоцењен је био један ученик - Немања Вујичић 5-1.

У млађим разредима, сви ученици су оцењени и имају позитивне оцене из енглеског језика.

На крају првог класификационог периода из руског језика нема ученика са негативном оценом, а неоцењен је био један ученик ,Милош Јовановић из 6-2 , који није учио руски језик у петом разреду , па најпре мора да полаже разредни испит за пети разред.
Констатовано је да није било већих проблема у настави, осим кампањског учења и лоше посећености допунске наставе.

Мере за превазилажење уочених проблема: индивидуално обавештавање родитеља о успеху ученика, чешћи индивидуални разговори, упутства за напредовање, исходима, разговори са родитељима, израда плана поправљања оцена на нивоу одељења, редовно праћење допунске наставе.

Потребно је да ученици редовније и масовније похађају часове допунске наставе.

-Што се тиче угледних и тимских часова, у претходном периоду реализован је један тимски час.

Тимски час одржан је у оквиру пројектне наставе (учитељице Дуње Јовић) у сарадњи са наставницима енглеског Андријаном Смиљковић, на тему "Делови тела" - "Body parts".
Ученици су на забаван и интерактиван начин учили термине и изразе везане за тему. Час је одржан у одељењу 2-4 и 4- 4 у Великом Пољу.

У последњој недељи новембра планиран је угледни час наставнице српског језика и књижевности ,Бојане Гитарић, на коме ће бити обрађена наставна јединица Дневник Ане Франк- одломак.

На седници је такође договорено да је ове године за литерарни конкурс задужена наставница српског језика ,Бојана Гитарић, која води литерарну секцију.

Комисију за одабир литерарних радова ученика чине наставница руског језика Кристина Јеличић и наставница енглеског језика , Марина Живановић.

Координатор светосавске приредбе је Славица Симић.

Трећа седница одржана је 21.1.2025. Седници су присуствовале Весна Димитријевић, Славица Симић, Бојана Гитарих, Марина Живановић, Андријана Смиљковић и Радмила Поломац - Прелић.

На седници је констатовано да ланирани часови редовне, додатне и допунске наставе као и слободних наставних активности нису у потпуности реализовани јер је 20.12.2024. организована обустава рада на један дан у знак подршке студентским протестима. Такође ,прво полугодиште прекинуто је четири дана раније односно 23.12.2024. уместо 27.12.2024. године ,одлуком Министарства просвете. Измењен је и школски календар за 2024/2025. годину. Ученици редовно похађају часове редовне , допунске и додатне наставе.

Чланови актива такође су се бавили анализом успеха ученика на крају другог класификационог периода и дошли су до следећег закључка.

Из српског језика и књижевности на крају првог полугодишта са недовољном оценом у петом разреду било је четири ученика (Никола Младеновић и Филип Пајић 5-2 и Никола Галић и Златко Николић 5-3). Неоцењен је био само један ученик (Стефан Ђурђевић 5-3 због нередовног похађања наставе и великог броја изостанака).

У шестом разреду није било неоцењених ученика ни ученика са слабом оценом.

У седмом разреду је само један ученик са недовољном оценом (Марко Станишић 7-1).

У осмом разреду било је шест ученика са недовољном оценом (Невена Јаковљевић 8-1, Немања Бошковић и Немања Пејић 8-2, Лазар Кедић, Милош Недељковић и Стефан Мијаиловић 8-3) и није било неоцењених ученика.

Из руског језика није ило ученика са недовољном оценом, а само један ученик , Милош Јовановић 6-2, неоцењен је јер је полагао разредни испит за 5. разред , како би стекао услов да буде оцењен на крају 6. разреда.

Из енглеског језика ,на крају првог полугодишта, у петом разреду један ученик имао је слабу оцену (Никола Младеновић 5-2), а један ученик је био неоцењен због изостајања са наставе (Стефан Ђурђевић 5-3).

У шестом и седмом разреду није било ученика са слабом оценом и сви ученици су били оцењени.

У осмом разреду сви ученици су били оцењени, а један ученик (Урош Лукић 8-3) имао је слабу оцену.

У млађим разредима неоцењен је само један ученик (Филип Станковић 1-1) због непохађања наставе.

Литерарни конкурс поводом Дана Светог Саве расписан је половином децембра, рок за предају радова је 22.јануар 2025. године. Конкурс важи за ученике од првог до осмог разреда. Комисија ће прегледати радове и изабраће по три најбоља рада у старијим и млађим разредима. Награђеним ученицима награде ће бити додељене на светосавској академији.

Теме литерарног конкурса су следеће:

1. „Благо оном ко довијека живи, имао се рашта и родити“ (Петар Петровић Његош)
2. „Јер то дете беше Растко, син Немањин-Свети Сава“ („Свети Сава“, Војислав Илић)
3. Савин пут

Одређена су задужења и термини школских такмичења.

Школско такмичење из српског језика и књижевности планирано је за 30.1.2025.

Као дежурни наставници одређени су Марина Живановић и Бојана Гитарих, а прегледач Весна Димитријевић.

Такмичење из енглеског језика је планирано за 28.1.2025. За дежурство на такмичењу задужене су Радмила Поломац - Прелић и Бојана Гитарих, а прегледач је Марина Живановић.

Из руског језика неће бити одржано школско такмичење, јер је само троје пријављених, који ће директно ићи на општинско такмичење : Лазар Томић 7-1, Лазар Бојић 7-2 и Анастасија Мирић 8-2.

Такође, у најави је одржавање ванредног састанка Друштва за језике у вези са одржавањем такмичења из језика. У случају евентуалних измена биће одржана ванредна седница Већа за језике и књижевност.

Четврта седница Седница актива је одржана 17.3.2025. године.

Седници су присуствовали сви чланови актива.

На дневном реду биле су три тачке:

- 1.Избор уџбеника и приручника за трећи и седми разред
- 2.Праћење реализације такмичења
- 3.СУ: угледни часови и предавања

1.Промењени су само уџбеници из руског језика. Из предмета српски језик и књижевност и енглески језик задржани су уџбеници истих издавача.

За наставу руског језика изабран је уџбенички комплет ,под називом ПОЕХАЛИ! А2.1, уџбеник и радна свеска за руски језик за седми разред основне школе (други страни језик, трећа година учења) чији су аутори Станислав Чернишов и Ала Чернишова, издавача „DATA STATUS” под каталошки бројем 650-02-00233/2024-07 од 27.1.2025.

За српски језик и књижевност задржан је уџбенички комплет „Вулкан знања” ,под каталошким бројем 650-02-00367/2019-07 од 16.12.2019. који садржи :

- 1.Читанка, српски језик и књижевност за седми разред основне школе, Александар Јерков, Катарина Колаковић, Анђелка Петровић;

2. Граматика, српски језик и књижевност за седми разред основне школе, Данијела Милићевић, Сунчица Ракоњац Николов;

3. Радна свеска, српски језик и књижевност за седми разред основне школе, Анђелка Петровић, Катарина Колаковић, Данијела Милићевић, Сунчица Ракоњац Николов

За наставу енглеског језика за седми разред задржан је уџбенички комплет издавача „Нови логос” English Plus 3, Second edition, енглески језик за седми разред основне школе, седма година учења (уџбеник, радна свеска), чији су аутора Бен Веџ и Кетрин Гормли под каталожним бројем 650-02-00503/2019-07 од 4.2.2020.

У трећем разреду задржан је ученички комплет Happy Street 1, енглески језик за трећи разред основне школе

1. Уџбеник

2. Радна свеска

Аутори: Stella Maidment, Lorena Roberts

2. Школско такмичење из Српског језика и језичке културе одржано је 30. јануара 2025. године у просторијама школе.

Учествовали су ученици петог, седмог и осмог разреда.

Укупан број пријављених ученика је 34, а учествовало је 29 ученика.

Дежурни наставници су: Марина Живановић, Радмила Поломац Прелић (у току 6. часа) и Весна Димитријевић и Бојана Гитарић Марковић (у току 7. часа).

Комисију за прегледање тестова чиниле су: Весна Димитријевић и Бојана Гитарић Марковић.

Ученици који су се пласирали на општинско такмичење су:

Пети разред:

1. Соња Савић 5-1

2. Теодора Маричић 5-1

3. Ивана Симић 5-2

4. Лена Томић 5-2

5. Анђелија Томић, 5-3

6. Наталија Милосављевић 5-3

Седми разред:

1. Валерија Аћимовић 7-2

Осми разред:

1. Анастасија Мирић 8-2

2. Јован Ђорђевић 8-2

Одржавање општинског такмичења и реализација даљег такмичења се, према допису које је Друштво за српски језик послало Министарству просвете, одлаже до даљњег.

Школско такмичење из енглеског језика одржано је 28.1.2025. у категорији седмог и осмог разреда.

Дежурни наставници на такмичењу били су Радмила Поломац Прелић и Бојана Гитарих.

У комисији за преглед тестова биле су Марина Живановић и Андријана Смиљанић.

Од 10 ученика који су учествовали на такмичењу даље су се пласирали следећи ученици :

Валерија Аћимовић 7-2, Сара Бакић 7-1 , Милица Бранковић 7-1 , Анђела Марковић 8-1, Данијела Ранковић 8-3 и Јован Ђорђевић 8-3.

„Друштво за језике и књижевност“ је 21.2.2025. објавило да се ,текуће школске године , даље фазе такмичења из страних језика неће реализовати, јер се настава не одвија уједначено у свим школама у Србији.

Школско такмичење у рецитовању одржано је 14.2.2025.

Учествовало је 12 ученика, за даљи ток такмичења пласирало се шесторо ученика. У категорији млађих разреда даље су се пласирале: Леда Старчевић Калезић 2/2, Марија Павловић 3-3 и Стефана Стаменић 4/2. У категорији старијих разреда на општинско иду Ивана Симић 5/2, Данка Спасић 7/2 и Љубица Вићентић 8/1.

Похваљени су следећи ученици: Тара Милосављевић 3/2, Слађана Цвијан 4/1, Ива Перић 4/2, Катарина Лазић 5/2, Андреј Танацковић 6/2 и Бошко Николић 7/2.

Пета седница је одржана је 10.4.2025. године и сви чланови већа су присуствовали седници.

Главне тачке седнице биле су анализа успеха ученика у претходном периоду и доношење мера за побољшање успеха, као и анализа завршног испита из српског језика и књижевности у школској 2023/24. години.

Констатовано је да је из српског језика и књижевности неоцењен био Немања Вујичић, 5-1. Недовољни су били: Никола Младеновић, 5-2, Анел Хацић 6-1, Невена Јаковљевић 8-1, Немања Пејић 8-2, Немања Бошковић 8-2, Лазар Кедић 8-3, Стефан Мијаиловић 8-3, Дуња Ранковић 8-3.

Из енглеског језика недовољну оценоу су имали следећи ученици:

Никола Младеновић 5/2, Никола Галић 5/3 ,Марко Станишић 7/1.

У млађим разредима, неоцењени су били следећи ученици: Филип Станковић 1-1 и

Душица Станковић 1-2 ,који не похађају наставу. У 4-2 је неоцењен Виктор Ђорђевић , јер је на полугодишту дошао из школе у којој је учио немачки језик.

Из руског језика сви ученици су били оцењени позитивном оценом.

Што се тиче анализе завршног испита из српског језика и књижевности, закључено је да су ученици осмог разреда ОШ „Живојин Перих“ из Стублина постигли су следеће резултате. Већина ученика показала је знање у складу са својим оценама из предмета на крају седмог, односно нешто слабије од закључних оцена на крају осмог разреда. Одељење 8-1 имало је бољи резултат од просека за школу, док су остала два одељења показала знање слабије од просечног. Републички просек од 492 поена није остварен ни на нивоу општине којој школа припада, нити у школи, а у школи је остварено 435 поена. Највише тачних одговора, 95% ученика, дало је на 11. питање (граматика), следи 1. (функционално читање) и 17. (књижевност) са 89%, односно 82% ученика који су тачно одговорили. Највише се грешило на 7. и 9. питању из граматике и 20. питању из књижевност, где је проценат ученика који су дали тачан одговор по 10% (за сва три питања). Узевши у обзир све приложене параметре, девојчице су боље урадиле тест од дечака, оствариле су 463 поена, док су дечаци остварили укупно 400 поена. Интересантно је да су девојчице гледано у процентима имале већи број тачних одговора на 1, 2, 3, 11, 13. и 20. питање него што је то републички просек, док су дечаци бољи резултат од републичког просека показали на 11. и 20. питању. Првом квинтили припада 54, 8%, другом 22,6%, трећем 16,1% и четвртом само 6,5% ученика школе.

Такође, колеге су усмено известиле о стручном усавршавању, као и о планираним угледним часовима за наредни период.

Бојана Гитарих, Славица Симић и Весна Димитријевић учествовале су у организацији школског такмичења из Српског језика и језичке културе у просторијама школе. Такође су биле задужене и као дежурни наставници на школском такмичењу из енглеског и као прегледачи на школском такмичењу из српског језика и књижевности.

Радмила Поломац Прелић и Марина Живановић дежурале су на школском такмичењу из српског језика и књижевности и школском такмичењу из енглеског језика, као и у организацији школског такмичења из руског језика.

Онлајн предавање „Фигуре речи и њихова значења у наставном контексту“, од Data Statusa похађала је Бојана Гитарих.

Бојана је била део комисије за одабир радова (приказа књига) за такмичење „Читам, па шта“ 2025. године.

За последњу недељу маја, у 8-2 планиран је угледни тимски час руског и енглеског језика под називом „London meets Moscow“, који ће посетити ученици четвртог разреда, а који ће уједно бити и надокнада часа енглеског од 26.2.2025. године.

Такође је договорено да актив узме учешће у организацији књиговдана, тако што ће саставити питања за квиз везана за књижевност.

Шеста седница је одржана 19.6.2025. Присуствовали су јој сви чланови већа.

Главна тема седнице је био успех ученика на крају школске године.

На крају школске године неоцењени су Филип Станковић 1-1 и Душица Станковић 1-2 због непохађања (ученици уопште нису долазили у школу), као и Филип Ђорђевић 4-2 (ученик који је учио немачки) .

Слабу оцену је имао само ученик 5-2 , Никола Младеновић , из енглеског језика и упућен је на поправни испит. Сви остали ученици завршили су школску годину са прелазним оценама из српског језика и књижевности, енглеског и руског језика.

Што се тиче реализације наставе, констатовано је да због скраћења првог полугодишта и обуставе наставе , часови нису реализовани у складу са првобитним глобалним плановима. У свим одељењима часови изгубљени током обуставе наставе су надокнађени у складу са планом надокнаде који је достављен Министарству просвете, науке и технолошког развоја.

Такође се дискутовало и о плану екскурзија. Сва стручна већа сложила су се да се и наредне школске године држимо постојећег плана.

Што се тиче стручног усавршавања, сваки наставник, члан актива, је сачинио сопствени план стручног усавршавања у складу са сопственим потребама . Планови стручног усавршавања послати су ПП служби, као и извештаји за текућу школску 2024/25. годину.

Ове школске године ученици су учествовали на школским такмичењима из српског језика и књижевности, енглеског језика и руског језика. Остали нивои такмичења , по одлуци Друштва за језик и књижевност Србије, нису били одржани.

Тимски угледни час руског и енглеског језика реализован је 26.5.2025.године у реализацији наставнице руског језика Радмиле Поломац-Прелић и наставнице енглеског језика Марине Живановић. али Час је уједно и показни час упознавања са ученицима 4/2 одељења учитеља Дарка Јовановића.

Славица Симић похађала је вебинар ИК „Data Status” на тему: „Детињство“ Оскара Давича у програму наставе и учења водитеља вебинара др Бојана Марковића (трајање: 1 сат дана 25.02.2025. године.)

Седма седница је одржана 27.8.2025. Присуствовали су јој сви чланови актива.

Седница је имала само једну тачку, а то је организација и реализација поправних испита.

На полагање поправних испита у августовском испитном року упућен је само један ученик петог разреда из енглеског језика, Никола Младеновић.

Припремна настава је одржана у периоду од 18.08.2025. до 22.08.2025. године у термину од 9:25 до 11:00 часова.

Писмени испит из енглеског језика је одржан у уторак 26.08.2025. године у 7:30 часова, а усмени испит у среду 27.08.2025. године у 9 часова.

Комисију за полагање поправног испита из енглеског језика за ученике петог разреда чиниле су: Марија Срећковић (председник комисије), Марина Катић (члан) и Андријана Смиљковић (члан).

Никола Младеновић, ученик петог разреда је изашао на поправни испит из енглеског језика и положио са оценом довољан (2).

Осма седница је одржана 28.08.2025. Седници су присуствовали сви чланови већа.

На седници је извршена подела предмета и задужења на наставнике на следећи начин:

Српски језик и књижевност

Марија Живановић ове школске године има норму од 111%. Редовну наставу у одељењима 6/1, 6/2, 7/1, 7/2 и 8/2. Такође држи драмску и рецитаторску секцију, као и допунску и додатну наставу, по 1 час недељно, ЧОС у одељењу 6/1. Такође је и руководиоца Стручног већа за заштиту животне средине.

Славица Симић ове школске године има норму од 127%. Редовну наставу има у одељењима 5/1, 5/2, 5/3, 6/3, 8/1, 1 час литерарне секција и допунску и додатну наставу (по 1 час недељно), ЧОС у 6/3. Славица је такође руководиоца Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва.

Руски језик

Радмила Поломац Прелић ове школске године ради на 111%. Редовну наставу има у 5/1, 5/2, 5/3, 6/1, 6/2, 6/3, 7/1, 7/2, 8/1, 8/2, додатну (један час недељно) и допунску наставу (два часа недељно). Такође је руководиоца Стручног актива за образовну област језик и књижевност.

Енглески језик

Марина Живановић ове школске године има 111%. Редовну наставу има у одељењима 5/1,5/2, 5/3, 6/1, 6/2, 6/3, 7/1, 7/2, 8/1, 8/2 допунска (два пута недељно, наизменично пети и шести и седми и осми разред), додатна (једном недељно, седми и осми разред - наизменично), један час недељно ЧОС у 8/2. Такође је руководилац Стручног актива за развојно планирање, као руководилац Већа осмог разреда.

Катарина Тришић (замена Андријана Смиљковић) ове школске године има пуну норму, 100%. Редовну наставу има у одељењима 1/1,1/2, 2/1,2/2, 3/1,3/2, 4/1,4/2 и у истуреним одељењима у Великом Пољу (1/4 и $\frac{3}{4}$ у мбинацији и 2/4 и 4/4 у комбинацији) и два часа допунске настава у четвртим разредима у Стублинама и Великом Пољу. Такође је члан Тима за инклузивно образовање и Тима за самовредновање.

Бранислава Дилберовић ради на 40% : Пироман (од првог до четврток разреда и Трстеница (први, други и трећи разред, неподељено) ,а има и 1 час допунске наставе. Члан је Тима за међупредметне компетенције

Остали облици образовно-васпитног рада су усклађени са задужењима из 40-часовне радне недеље и наведени у тачки 2.

Што се тиче анализе резултата завршног испита за упис у средњу школу, иста ће бити урађена када нам буду доступни резултати из Републичког завода за вредновање.

Такође, на овој седници годишњи извештај о раду већа је усвојен и послат школи у електронској форми. План рада стручног већа за наредну школску годину исти је као за претходну,а Председник стручног већа за образовну област језик и књижевност у школској 2025/26. биће Радмила Поломац Прелић.

3.5.2. Стручно веће за образовну област друштвене науке

Током школске 2024/2025. године одржано је 7 седница стручног већа за образовну област друштвене науке. Веће чине наставница историје Данијела Луковић, наставница грађанског васпитања Радина Бабић, наставница верске наставе Неда Вељовић, наставник верске наставе на замени Иван Мијаиловић и наставник верске наставе Радован Станишић.

Прва седница стручног већа је одржана 10.09.2024. године. На седници су одређени термини секција, додатне и допунске наставе. Чланови Стручног већа су се сложили да се критеријуми оцењивања морају ускладити са наставним садржајима, психофизичким способностима и предвиђеним стандардима као и да оцене треба да буду стимулативне и јавне. Критеријуми су опширније унети у записник, поготово за предмете верске наставе и грађанског који имају описну оценоу. Приправника у склопу друштвених наука у овој школској години није било, а угледни часови и предавања нису били планирани за овај период, већ је било разматрања о терминима истих.

Друга седница стручног већа одржана је 6.11.2024. године. На седници је анализиран успех ученика на крају првог тромесечја и забележене су недовољне оцене по одељењима из предмета историја, а разматране су и мере о унапређењу успеха. Проблема у реализацији наставе није било. Наставница историје је на Наставничком већу одржала предавање на тему „Потпуцање уставнове у кризним ситуацијама“. Тамичење из Верске наставе је одржано у ОШ „Грановац“, и нашу школу су представљале три ученице.

Трећа седница стручног већа је одржана 24.01.2025. године. На седници је закључено да су ученици редовно похађали наставу и ваннаставне активности. Успех и дисциплина су били задовољавајући. Слабе оцене из историје су унете у записник. На седници је закључено да су наставна средства употребљавана у складу са околностима и организовањем наставе. У овом периоду није било угледних часова.

Четврта седница је одржана 18.03.2024. године. Представљен је избор уџбеника за историју. Образложења о предложеним и изабраном уџбенику су унети у записник стручног већа. У овом периоду није било такмичења ни угледних часова.

Пета седница стручног већа је одржана 8.04.2025. године. Анализиран је успех ученика као и доношење мера за побољшање успеха. У записник су унете недовољне оцене из историје по одељењима. За 23. април 2025. године је планиран квиз знања у оквиру манифестације Књиговдана.

Шеста седница је одржана 27.06.2024. године. Анализиран је успех ученика на крају школске године. Тимски час учитељице Дуње Јовић и наставника веронауке Мијаиловића је одржан 07. априла 2025. године на тему Васкрса. Тимски час учитељице Јелене Тодоровић и наставника веронауке Ивана Мијаиловића је одржан 09. априла 2025. године на тему Васкрса.

Тимски час наставнице историје Данијеле Луковић и наставнице технике и технологије Сање Зелић је одржан 28. новембра 2024. године на тему Холокауста. Сви часови редовне, додатне и допунске наставе су спроведени у складу са планом и програмом.

Седма седница је одржана 28.08.2025. године. Распоред часова и задужења за наредну школску 2025/2026. годину су следећа:

Историја - наставница Данијела Луковић 85% и 5% предмета Филозофија са децом и 10% врлине и вредности. Разредно старешинство одељења 5/3 и руководиоца већа за друштвене науке.

Веронаука - наставница Неда Вељовић 100% у Сублинама и ИО у Великом Пољу; православна секција из веронауке од 1. до 4. разреда; руководство Ученичког парламента.

Веронаука - наставник Радован Станишић 20% у ИО у Трстеници и Пироману.

Грађанско васпитање - наставница Радина Бабић 5% у одељењима 5/3, 8/1, 8/2.

Ученици су након завршног испита у великом проценту уписали жељене средње школе. Током протекле школске године веће је успешно одржало све састанке. У наредној школској години председник стручног већа је Данијела Луковић.

3.5.3. Стручно веће за образовну област математика, техничко и информатичко образовање и природне науке

У школској 2024/2025. години је одржано **осам** састанака Стручног већа како је и планирано.

Први састанак је одржан 09.09.2024. године са следећим дневним редом:

1. Планирање распореда израде писмених задатака и контролних вежби
2. Представљање стручних часописа и дечије штампе
3. Избор ученика за секције, допунски и додатни рад
4. Иницијални тестови за ученике од петог до осмог разреда
5. Критеријуми оцењивања ученика
6. Пружање помоћи у раду приправницима
7. СУ: Угледни часови и предавања

Радам већа:

- Испланирани су и утврђени термини писмених задатака и контролних вежби из математике, као и контролних вежби из физике, хемије, географије и информатике и рачунарства за ученике од петог до осмог разреда;
- при утврђивању распореда писмених задатака и контролних вежби придржавало се правила да у једном дану не могу бити две писмене провере;
- ученицима је понуђен часопис „Математички лист“;
- извршен је избор ученика за секције, допунски и додатни рад;

- утврђена је анализа оптерећености ученика и утврђени су критеријуми оцењивања ученика и предати стручној служби (оцене су јавне и стимулативне; критеријуми оцењивања усклађују се са узрастом и способностима ученика);
- организовани и реализовани су иницијални тестови и анализирани резултати;
- процењена је адаптација ученика петог разреда;
- пружена помоћ у раду приправници Биљани Дајић.

Други састанак је одржан 05.11.2024. године са следећим дневним редом:

1. Анализа резултата иницијалног теста за ученике
2. Анализа успеха ученика у претходном периоду и доношење мера за унапређење успеха
3. СУ: Угледни часови и предавања

- Урађена је анализа резултата иницијалних тестова за ученике;
- извршена је анализа успеха ученика у претходном периоду и донете су мере за унапређење успеха;
- од угледних часова и предавања одржани су тимски часови у одељењима 7. и 8. разреда у оквиру професионалне оријентације ученика, а наставница биологије Снежана Станишић одржала је угледни час у одељењу 5. разреда.

Трећи састанак је одржан 21.01.2025. године са следећим дневним редом:

1. Реализација часова и редовност похађања редовне, допунске, додатне наставе и слободних наставних активности
2. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта и доношење мера за унапређење успеха
3. Анализа употребе наставних средстава и предлог за набавку нових наставних средстава
4. СУ: Угледни часови и предавања
5. Договор око организације такмичења из природних наука, технике и технологије и информатике и рачунарства (подела задужења, формирање комисија, избор дежурних наставника, прегледача)
6. Извештај о раду већа – полугодиште

- Анализирана је реализација часова и редовност похађања редовне, допунске, додатне наставе и слободних активности и њихови ефекти;
- извршена је анализа употребе наставних средстава и није било предлога за набавку нових наставних средстава;
- организовано је и реализовано школско такмичење из математике (подела задужења, формирање комисија, избор дежурних наставника и прегледача), урађен је извештај о успеху ученика на такмичењу из математике;
- наставница биологије и хемије Маријана Маринковић је организовала и реализовала презентације пројеката са ученицима 7. и 8. разреда на теме: „Отпад и депоније у мом крају“ и „Сиди и полно преносиве болести“;
- полугодишњи извештај је предат стручној служби.

Четврти састанак је одржан 18.03.2025. године са следећим дневним редом:

1. Праћење реализације такмичења
2. Избор уџбеника
3. СУ: Угледни часови и предавања

- У овом периоду није било такмичења из природних наука;
- ове школске године бирали су се уџбеници за 7. разред за наредну школску годину и изабран је нови уџбеник за предмет физика;
- на часовима слободне наставне активности „Моја животна средина“ реализован је пројекат на тему „ Рециклажа“ на коме су ученици 7-2 разреда заједно са наставником биологије и хемије Маријаном Маринковић говорили о значају рециклаже за очување животне средине.

Пети састанак је одржан 11.04.2025. године са следећим дневним редом:

1. Анализа успеха ученика у претходном периоду и доношење мера за побољшање успеха
2. Анализа пробног завршног испита и доношење мера за побољшање постигнућа
3. Праћење реализације такмичења
4. СУ: Угледни часови и предавања

- Извршена је анализа успеха ученика у претходном периоду и донете су мере за унапређење успеха;
- урађена је анализа пробног завршног испита и донете су мере за побољшање постигнућа;
- у претходном периоду није било такмичења;
- наставници овог већа нису држали угледне часове ни предавања.

Шести састанак је одржан 18.06.2025. године са следећим дневним редом:

1. Анализа успеха ученика на крају школске године и донетих мера за побољшање успеха
2. Реализација редовне, допунске и додатне наставе
3. Доношење предлога плана и програма екскурзија
4. Усвајање плана стручног усавршавања
5. СУ: Угледни часови и предавања
6. Извештај о успеху ученика на такмичењима
7. Извештај о раду већа, усвајање плана рада стручног већа за наредну школску годину

- Извршена је анализа успеха ученика на крају школске године и донете су мере за побољшање успеха;
- нису реализовани сви часови редовне, допунске и додатне наставе због две једнодневне потпуне обуставе наставе у нашој школи и превременог завршетка првог полугодишта одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја;
- ове школске године планиране екскурзије нису реализоване, због кратких рокова који су законом предвиђени, а потребни да би се испоштовала законска процедура;
- донет је предлог плана и програма екскурзија;
- усвојени су планови стручног усавршавања;
- осим школског такмичења из математике, такмичења из осталих предмета нису одржана у овој школској години.

Седми састанак је одржан 26.08.2025. године са следећим дневним редом:

1. Организација припремне наставе, поправних и разредних испита, одређивање комисија

- Организована је припремна настава, као и поправни испити за ученике 5. разреда, одређене су комисије.

Осми састанак је одржан 27.08.2025. године са следећим дневним редом:

1. Подела предмета и задужења на наставнике
2. Планирање образовно-васпитног рада (редовна настава, допунски и додатни рад, слободне активности)
3. Анализа резултата са завршног испита за упис у средњу школу
4. Извештај о раду већа, усвајање плана рада стручног већа за наредну школску годину и избор председника стручног већа

- Извршена је подела предмета и задужења на наставнике;
- испланиран је образовно-васпитни рада (редовна настава, допунски и додатни рад, слободне активности);
- анализа резултата завршног испита за упис у средњу школу за школску 2024/2025. годину биће урађена када нам буду доступни резултати из Завод за вредновање;
- написан је извештај о раду већа, усвојен план рада стручног већа за наредну школску годину и избор председника стручног већа.

Чланови већа су редовно присуствовали састанцима уколико нису били оправдано спречени, а у том случају били су о свему обавештени путем Вибер групе.

Председник Стручног већа у школској 2025/2026. години је Биљана Иванковић.

3.5.4. Стручно веће за образовну област уметност

У току првог полугодишта школске 2024.-2025. године одржане су три редовне седнице Стручног већа за образовну област уметност. Веће за образовну област уметност је одредило термине за одржавање ваннаставних активности Хор, Музичка секција и Ликовна секција. Веће је констатовало да су критеријуми оцењивања у складу са правилником о оцењивању. Корелација међу предметима предвиђана плановима реализује се кроз редовну наставу и ваннаставне активности. Веће је анализирано успех ученика на крају првог класификационог периода и на крају првог полугодишта, и донело је мере за унапређење успеха. Веће је на крају првог полугодишта констатовало да су план и програм наставе у потпуности реализовани. Постојећа наставна средства чланови већа редовно користе. У организацији прославе

Дана школе чланови већа су узели учешће у припреми костима и сценографије, као и у припреми хора.

У току другог полугодишта школске 2024.-2025. године одржане су три редовне седнице Стручног већа за образовну област уметност, а биће одржане још једна седница до краја школске године. Веће за образовну област уметност је анализирано успех ученика на крају трећег класификационог периода, као и на крају школске године. Веће је направило избор уџбеника за шести разред за наредну школску годину. Чланови већа су у току школске године одржали планиране угледне часове. Ученици су учествовали на већем броју ликовних конкурса и освојили значајне награде. Веће је усвојило план екскурзија за наредну школску годину.

3.5.5. Стручно веће за образовну област физичко васпитање

До краја школске године 2024/2025.год.планирано је 8 стручних већа за област предмета физичко и здравствено васпитање. Иста су и одржана

- Физичко васпитање се највише остварује у корелацији са предметом биологија.
- Организација ваннаставних активности се огледа кроз рад спортских секција и кроз једносменски обогаћени рад- шах у 5 разреду.
- Угледни часови се реализују по годишњем плану и програму стручног већа.
- Трећи час физичког васпитања- обавезне физичке активности, реализује се у одељењима петог и шестог разреда кроз један и по час на недељном нивоу. Пола часа обавезних физичких активности реализује се кулмулативно, сваке друге недеље.
- Ученици редовно похађају наставу као и обавезне физичке активности.
- Сва наставна средства и опрема максимално се користе у склопу часова наставе физ.васпитања.
- Наставници и ове школске године планирају одржавање угледних часова према личном плану професионалног развоја, а у складу са ГПРШ-е.
- Ученици учествовали на општинским спортским такмичењима и остварили запажене резултате на општинском такмичењу у атлетици. На градском такмичењу у атлетици ученица Андреа Кедић 8/2 је освојила запажено треће место.

- Веће за физичко васпитање присуствује свим предавањима одржаним на наставничким већима.
- На крају школске године 2024/2025.године успех и дисциплина ученика су задовољавајући. Сви ученици су оцењени и имали су позитиван успех.
- Ниједан ученик се не упућује на полагање поправних и разредних испита.
- Предат је план стручног усавршавања за наредну школску годину (стручно усавршавање у установи и ван установе).

3.5.6. Стручно веће за разредну наставу

Годишњим планом рада школе за 2024/25. школску годину планирано је да Стручно веће за разредну наставу одржи осам седница. До краја школске године одржано је 7 седница. Пошто у млађим разредима ове школске године није било ученика који су упућени на поправни, или разредни испит, једна августовска седница није одржана. Она је планирана само са једном тачком дневног реда - Организација припремне наставе, поправних и разредних испита, одређивање комисија.

Прва седница СВ за разредну наставу одржана је 11. 9. 2024. године. Чланови већа су на тој седници донели, усагласили, уједначили и утврдили критеријуме оцењивања за све наставне предмете, објединили резултате анкета за изборне предмете, испланирали распоред одржавања писмених задатака и писмених вежби, направили план активности за обележавање Дечије недеље.

Друга седница СВ за разредну наставу одржана је 6. 11. 2024.године. На седници је анализиран и утврђен успех и дисциплина у претходном периоду, донете мере за побољшање успеха, остваривање додатне и допунске наставе, анализирани резултати иницијалног тестирања ученика, поднети извештаји о реализацији Дечије недеље и подељена задужења за новогодишњу приредбу и прославу Дана школе.

Трећа седница је одржана на крају првог полугодишта 2024/2025. школске године, 24. 1. 2025. године. Чланови Већа су анализирали и утврдили успех и дисциплину ученика на крају првог полугодишта, као и мере за побољшање успеха, анализирали употребу наставних средстава и дали предлоге за набавку нових, договорили се око организације такмичења из математике (3. и 4. разред) и такмичења рецитатора.

Четврта седница је одржана 9. 4. 2025. године. Чланови Већа су анализирали реализацију такмичења. Ученици су учествовали на школском и општинском такмичењу из математике, као и на школској и општинској смотри рецитатора. Учесће су узели на школском такмичењу из српског језика “Литерарни свет“ , као и на ликовном и литерарном конкурсима поводом обележавања Дана школе и школске славе, Свети Сава. На истој седници одабрани су уџбеници за други разред који ће се користити наредне четири године.

Пета седница реализована је 16. 6. 2025. године. Чланови Већа су разматрали реализацију наставе у природи и договорили се око реализације Књиговдана и пријема првака.

Шеста седница одржана је 15. 8. 2024. године. На овој седници анализиран је и утврђен успех и дисциплина ученика на крају наставне године. Чланови Већа су донели предлог плана и програма екскурзија за шк. 2025/2026., програма рада наставе у природи за 2025/2026. г., план стручног усавршавања, извештај о успеху ученика на такмичењима и извештај о реализацији екскурзија.

На седмој седници, одржаној 27. 8. 2025. године чланови Стручног већа за разредну наставу размотрили су и усвојили план и програм образовно васпитног рада и утврдили фонд часова, поделили су одељења на наставнике и одредили задужења наставницима у 2025/26. школској години.

3.6. Извештај о раду Стручних актива

3.6.1. Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма

У току школске 2024/25. год. ово Стручно веће је одржало свих пет планираних седница на којима је:

1. Извршен увид у концепцију и структуру Школског програма и новине у Школском програму и новина за ову школску годину је додатна настава у трећем разреду за коју је урађен Анекс Школског програма

2. Извршена анализа резултата анкета о изборним предметима.

Резултати анкета одељења нижих разреда:

Први разред (укупно 50 ученика): Верска настава 50 ученика,

Грађанско васпитање 0 ученика;

Еколошка секција- 21 ученик;

Сценска уметност- 22 ученик;

Културно-уметничка радионица- 6 ученика;

Креативна радионица-1 ученик;

Други разред (укупно 48 ученика): Верска настава - 47 ученика,

Грађанско васпитање - 1 ученик

Креативна радионица- 27 ученика;

Сценска уметност- 18 ученика;

Сценска радионица- 3 ученика

Трећи разред (укупно 52 ученика): Верска настава - 52 ученика,

Грађанско васпитање 0 ученика;

Културно-уметничка секција-19 ученика;

Креативна радионица - 22 ученика;

Еколошка секција -11 ученика;

Четврти разред (укупно 56 ученика): Верска настава - 55 ученика,

Грађанско васпитање-1 ученик,

Сценска уметност- 32 ученика;

Културно-уметничка секција- 18 ученика;

Креативна радионица 6 ученика;

Резултати анкета одељења виших разреда:

Пети разред (укупно 59 ученика): Верска настава 59 ученик,

Грађанско васпитање 0 ученика

Слободне наставне активности :

Чувари природе -32 (ученици сва три пета одељења се деле у две групе за слободну наставну активност Чувари природе), Медијска писменост 15, Врлине и вредности као животни компас 12 ученика

Шести разред (укупно 42 ученика): Верска настава 41,

Грађанско васпитање 1 ученик

Слободне наставне активности :

Сачувајмо нашу планету 21 , Медијска писменост 22 ученика

Седми разред (укупно 43 ученика): Верска настава 43 ученика,

Грађанско васпитање 0 ученика

Слободне наставне активности :

Предузетништво 12, Моја животна средина 31

Осми разред (укупно 61 ученик): Верска настава 53,

Грађанско васпитање 8 ученика

Слободне наставне активности : Филозофија са децом 61 ученик

3. Праћена и анализирана реализација школског програма. Све активности из садржаја Школског програма су реализоване према плану.

4. Разговарано о вођењу документације и констатовано да се документација уредно води. Договорено је да се е подршци за ес дневник пошаље захтев да картица Владање буде видљива родитељима, као и да се допуне и боље формулишу исходи у првом разреду.

5. Размењена су искуства о оцењивању и критеријуми оцењивања и констатовано је да су критеријуми оцењивања усаглашени са седницама Стручних већа , Стручних актива и Одељенских већа. Утврђено је да су критеријум оцењивања усаглашени и прилагођени узрасту ученика.

6. Изабрани су уџбеници за трећи и седми разред, односно уџбеници за трећи разред нису мењани док су за седми разред промењени уџбеници за :

а) Руски језик : ПОЕХАЛИ! А2.1, уџбеник и радна свеска за руски језик за седми разред основне школе (други страни језик, трећа година учења); уџбенички комплет, Станислав Чернишов, Ала Чернишова „DATA STATUS“ 650-02-00233/2024-07 од 27.1.2025.

б) Физика: Физика 7, уџбеник за седми разред основне школе. Физика 7, збирка задатака са лабораторијским вежбама Аутор: Марина Радојевић „KLETT“ 650-02-00462/2019-07 од 04.02.2020.

в) Географија 7. уџбеник за 7. разред основне школе Аутори: Тања Плазенић „KLETT“ 650-02-00100/2024-07 од 11.09.2024. Козметичке измене, нови каталошки број

г) Биологија: Биологија 7, уџбеник за седми разред основне школе; Аутори: Милица Маркелић, Ива Лакић, Катарина Зељић, Невена Кузмановић „ВУЛКАН ИЗДАВАШТВО“ 650-02-00158/2024-07 од 25.10.2024. Козметичке измене, нови каталошки број

- д) Хемија: Хемија 7, уџбеник за седми разред основне школе
Хемија 7, збирка задатака са лабораторијским вежбама за седми
разред основне школе
„ВУЛКАН ИЗДАВАШТВО” 650-02-00136/2024-07 од 30.10.2024.
Козметичке измене, нови каталошки број
- ђ) Историја: Историја за 7. Разред, уџбеник са одабраним историјским
изворима, аутори: Перо Јелић, Милош Јовановић, Никола Топаловић
„КЛЕТТ” 650-02-00212/2024-07 од 27.01.2025.

7. У школској 2025/26. години ће се бирати уџбеници за четврти и осми разред.
За ученике од 5. до 8. разреда у понуди су Слободне наставне активности, и то:
За 5. разред: Сачувајмо нашу планету, Медијска писменост и Врлине и вредности као
животни компас 1;
За 6. разред: Сачувајмо нашу планету, Животне вештине и Врлине и вредности као
животни компас 1;
За 7. разред: Врлине и вредности као животни компас 2, Уметност и Предузетништво;
За 8. разред: Врлине и вредности као животни компас 2, Моја животна средина,
Филозофија са децом.
За ученике од 1. до 4. разреда у понуди су: Културно уметничка радионица, Креативна
радионица, Сценска радионица и Еколошка радионица..
Осим ових, ученици су анкетирани и за Језике националних мањина, од 1. до 8. разреда.
Свега 1 ученик овогодишњег 4. разреда се одлучио за Немачки језик.

8. Измена нацрта Школског програма од I до VIII разреда за школску 2025/26. годину у
односу на претходну је да се на основу Анекса уместо „изборни програми“ сада пише
„изборни предмети“.

9. Извршена је анализа постигнућа ученика на крају наставне године.

10. Током школске године наставници су реализовали своје планове стручног
усавршавања и направили су планове стручног усавршавања за наредну школску годину.

11. Усвојен је план рада Стручног актива за развој школског програма за наредну школску
2025-2026. годину по ком се у односу на прошлу школску годину тачка у вези избора
уџбеника пребацује из фебруара у април.
Предлог је да чланови тима буду учитељи I - IV разреда и одељењске старешине V - VIII
разреда са индексом 2, а председник актива за следећу школску годину биће изабран у
августу након поделе задужења.

3.6.2. Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање

Током школске 2024/25. године одржано је шест састанака Стручног актива за развојно планирање. Сви чланови актива редовно су присуствовали седницама.

Предвиђени садржаји рада, као и активности испланиране за прво и друго полугодиште су реализовани.

Реализоване су следеће активности предвиђене планом:

Непосредно пред почетак школске године током месеца августа извршено је прецизно планирање временских оквира и расподеле одговорности, као и прецизније одређивање активности и механизма за праћење рада и извештавање током школске 2024/25. године.

Информације и обавештења, редовно су ажурирана на огласној табли школе, сајту и фејсбук страници. Пројекти, угледни часови и активности, радионице обogaћеног једосменског рада реализовани су током школске године.

Тематски дани су били заступљени у току школске године, као и угледни часови, посебно у недељи “Сећања и заједништва”. Реализација пројекта у школској 2024/25. је „Чувајмо културу и традицију“, који је остварен у потпуности.

Хуманитарни базар и културно-уметнички програм „Заједно за живот- заједно за Кристину,” је веома успешно реализован 22. маја 2025. године, уз гостовање АНИП-а Круна, КУД-а Стублине, деце и васпитача из вртића „Звончица” као и ученика наше школе.

Планиране презентације пројеката за обележавање значајних датума (Дечија недеља, Нова година, Свети Сава и Дан школе, Дан борбе против вршњачког насиља) успешно су реализоване. Спровођење иницијалног тестирања је такође спроведено током месеца септембра 2024. године. Обављена је квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика са доношењем предлога активности и мера за даљи рад, као и упознавање наставника, ученика и родитеља са постигнућима ученика и анализом резултата иницијалног тестирања и планом активности. Кутак за учење – простор за ученике којима је потребна помоћ у учењу, учење уз вршњачку подршку, укључивање представника Ученичког парламента.

Планирање мера додатне подршке уз сарадњу и подршку институција ван школе - сарадња са дефектолозима ОШ “Љубомир Аћимовић”, остварена је током школске године.

Подршка наставницима у изради ИОП-а и Плана транзиције, превенција прераног напуштања школовања. Сарадња са родитељима ученика који имају тешкоћа у напредовању.

Сарадња са релевантним институцијама ван школе – здравствене установе, невладине организације за подршку осетљивим категоријама.

Сарадња са родитељима/хранитељима ученика из осетљивих категорија у циљу успостављања мрежа подршке (подршка у комуникацији са институцијама ван школе) и саветодавног рада.

Рад са ученицима осмог разреда – тестови интересовања, способности и личности, разговори са ученицима и родитељима појединачно обавила је психолог школе, као и радионице из области професионалне оријентације у седмом и осмом разреду.

Реализација радионица на тему насиље у школи, ненасилна комуникација, позитиван језик реализоване су током целе школске године.

Редовно анализирање стања безбедности и прилагођавање новонасталим потребама у смислу организације дежурства наставника остварена је у потпуности.

Праћење и анализа поштовања правила понашања од стране свих актера у школском животу и поступање према утврђеним процедурама у случају кршења правила.

Превентивне активности у борби против вршњачког насиља веома су биле заступљене школске 2024/25. године.

Дефинисање процедуре за упознавање ученика, наставника и родитеља са правилима понашања и обавезама ученика и наставника и доследно спровођење процедуре реализовано је континуирано током школске године.

Учешће у хуманитарним акцијама ради развијања солидарности и емпатије код ученика, такође је било заступљено читаве школске године.

Подучавање ученика у области вршњачке медијације у одељењима у којима постоје конфликтни односи.

Радионице за ученике са циљем развијања вештина конструктивног решавања сукоба и оснаживања личности за супротстављање притиску, укључивање родитеља у неке од радионица.

Дистрибуција пригодних чланака и видео материјала путем вибер група са темама о васпитању за добре међуљудске односе и ненасилно решавање проблема, прослеђивано је током школске године у континуитету. Обуке запослених и родитеља на платформи “Чувам те”.

Објављивање успеха путем сајта и фејсбук странице школе, пано са фотографијама и успесима ученика у току претходне школске године израђује се сваке године. Отворена је инстаграм страница школе. Праћење и прикупљање стручне литературе стручне литературе о иновативним методама наставе. Наставници примењују у настави знања и искуства стечена на семинарима, али није заступљена пракса да се презентују знања са семинара на Стручним већима и то треба унапредити.

План увођења приправника у посао је саставни део ГПРШ и примењује се при доласку нових наставника. Међусобне посете часовима унутар Стручних већа, од стране ПП службе и директора школе је заступљено.

Истицање примера добре праксе на огласној табли школе, сајту и фејсбук страници; Упућивање на сајтове где су архиве примера добре праксе.

Набавка дигиталних наставних средстава; Реализација часова коришћењем савремених технологија; Реализација угледних часова. Објављивање на седницама Наставничког већа

и прослеђивање информација на огласној табли и електронским путем редовно се обављало.

Завршни испити за ученике осмог разреда реализовани су 23,24. и 25. јуна из српског језика, математике и изабраног предмета, а сама анализа испита биће урађена у оквиру Стручног већа за образовну област предмета и Стручног актива за самовредновање, где се могу погледати тачни резултати и анализа истог.

Процена адаптације ученика првог и петог разреда вршена је од септембра до децембра 2024. године. У оквиру пројекта “заједно и безбедно кроз детињство” (Мин.просвете и Мин. Унутрашњих послова РС) реализоване су радионице током школске године у свим одељењима од 1. до 8. разреда, како у матичној школи, тако и у издвојеним одељењима. Недеља сећања и заједништва обележена је у периоду од 5. до 9. маја уз низ активности у свим разредима. Током читаве школске године са ученицима се радило на развијању свести о неопходности учешћа свих у заштити животне средине. У оквиру самовредновања рада школе извршена је процена у свим областима те је на основу резултата изражен нови Развојни план на период од оет година. Током читаве године са ученицима се радило у оквиру редовне наставе и ваннаставних активности на превенцији у борби против вршњачког насиља. На крају наставне године организоване су одељењске журке за ученике, као и приредбе ученика нижих разреда. Континуирана комуникација са локалном заједницом, општином Обреновац, Градом Београдом, Црвеним крстом, МУП-ом, здравственим, културним и образовним установама у вези са: спортским, културним, образовним активностима, материјалним трошковима, систематским и стоматолошким прегледима, семинарима, трибинама, културним манифестацијама током школске 2024/25. године била је на високом нивоу.

Детаљнији подаци и анализе свих горе поменутих активности налазе се у записницима Стручног актива за развојно планирање, Стручног актива за самовредновање, Стручних већа за образовну област предмета, Стручног већа за разредну наставу за школску 2024/2025. годину.

3.7.Извештај о раду Одељењских већа

Карактеристика за сва Одељењска већа је :

- Усаглашавање календара писмених задатака, писмених вежби и тестова,
- Посвећеност настави (редовној, допунској, додатној, припремној)
- Укљученост ученика у слободне активности,
- Оптерећеност ученика домаћим задацима, такмичењима ...
- Уредно похађање наставе - оправдани и неоправдани изостанци,
- Васпитно - дисциплинске мере,
- Сараднички однос ученика и сарадника школе,

- Сарадња са родитељима,
- Безбедност ученика - дежурство (редари, дежурни наставници)
- Укљученост ученика у спортско рекреативне активности
- Часови Одељењског старешине
- Предлог плана и програма ученичких екскурзија, излета и наставе у природи

Према извештајима председника Одељењских већа и увидом у свеске записника са седница, све седнице Одељењских већа су одржане према Програму рада за школску 2024/2025. годину, уз минимална одступања.

3.7.1. Извештај о раду Одељењског већа I разреда

Одељењско веће првог разреда је испунило и остварило предвиђен програм рада за школску 2024/25.годину.

Током првог полугодишта одржане су четири седнице Одељењског већа. Прва седница одржана је 12.9.2024.године, према планираним тачкама дневног реда. Друга седница одржана је 04.11.2024. године, према планираним тачкама дневног реда. Трећа седница одржана је 26.12.2024. године, према планираним тачкама дневног реда, док је четврта одржана 24.01.2025. са поновљеним тачкама дневног реда са треће седнице, ради утврђивања успеха на крају првог полугодишта.

У месецу септембру одржана је прва седница у школској 2024/25.години на којој је извршена анализа оптерећености ученика, као и утврђени критеријуми оцењивања ученичких знања. Такође, утврђен је распоред одржавања допунске, додатне наставе, ваннаставних активности, часова одељењског старешине, као и план писмених задатака. Чланови Одељењског већа су утврдили термине отворених врата, како за одељењске старешине тако, предметне наставнике и за учитеља у продуженом боравку. На овој седници извршена је анализа резултата анкете о изборним предметима.

У новембру на крају првог класификационог периода извршена је анализа и утврђивање успеха и дисциплине ученика. Такође, извршена је анализа свих видова образовно - васпитног рада, као и анализа реализације васпитно - образовног рада на часовима одељењског старешине и рада у продуженом боравку.

Трећа седнице Одељењског већа одржана је у децембру, а четврта у јануару, на крају првог полугодишта на којима је извршена анализа и утврђивање успеха и дисциплине ученика, као и реализација фонда часова свих видова образовно - васпитног рада. На последњој седници извршена је и анализа вођења педагошке документације на којој је утврђено да се уредно води. Такође, извршена је анализа остварења сарадње одељењских старешина и родитеља, као и анализа ефеката допунске и додатне наставе, које су давале позитивне резултате, како у редовној настави тако и у продуженом боравку.

Пета седница одржана је 1.04.2025.на којој је утврђен успех и дисциплина као и остварени исходи на крају трећег класификационог периода.

Шеста седница одржана је 13.05.2025. на којој је извршена анализа вођења педагошке документације и анализа донетих мера за побољшање успеха.

Седма седница одржана је 16.06 2025. На којој је утврђен успех и дисциплина на крају школске године.

Осма седница одржана је 28.08.2025.са тачкама: Утврђивање успеха после поправних испита, нових руководиоца, бројног стања ученика,фонда часова.

Извештај о раду продуженог боравка – I и II разред

У току школске 2024/2025. године рад у продуженом боравку је организован у једној смени.

Продужени боравак-хомогене групе

Укупан број уписаних ученика првог разреда је 40.

Укупан број уписаних ученика другог разреда је 33.

Време организације рада: 11-17 часова.

Образовно-васпитни рад:

*израда домаћих задатака и осталих задатака уз пружање помоћи у учењу.

Остали облици рада:

*организовано слободно време,ваннаставне активности, рекреација, игре по слободном избору и друштвено-користан рад.

Исхрана: ужина

Распоред дневних активности :

11:00-11:50 Пријем ученика (у зависности дредовног распореда часова)

11:50-12:30 Кратак одмор (разонода)

12:30-13:00 Оброк (ручак)

13:00- 13:30 Боравак на сунцу и чистом ваздуху

13:30-14:45 Самостални рад ученика (часови учења)

14:45-15:30 Слободне активности у учионици

15:30-15:45 Слободне време

15:45-16:30 Спортске активности

16:30-17:00 Активан одмор,завршетак рада

Ученицима који су имали потешкоће у учењу, раду и социјализацији пружили смо додатну пажњу и помоћ. Позитивна атмосфера и амбијент додатно су мотивисали ученике на рад и активно учествовање у активностима.

Сви ученици су напредовали у складу са својим могућностима. Сви ученици су прихватили правила понашања и рада у продуженом боравку, стога нема значајних проблема у социјализацији и дисциплини. Код ученика који су спорије напредовали или се јављала потеба за додатним радом посвећена је додатна пажња у виду додатних задатака који су прилагођени способностима и могућностима ученика. Током целе године ученици којима смо пружали додатну помоћ су знатно наредовали што се одразило њиховом самосталношћу, прецизношћу у раду и већом мотивацијом. Уз додатни рад и

пажњу на часовима учења ученици су показали приметан напредак како у боравку тако и у редовној настави. Разноврсни садржаји који су реализовани кроз слободне активности (драмске, ликовне, литерарне, филмске, спортске, музичке, плесне) ученицима је омогућено да се креативно изразе, да покажу своја интересовања и способности као и да негују међусобне односе са ученицима у групи што им значајно користи и у социјализацији ван школе. Ученици су редовно испуњавали своје обавезе и дужности у продуженом боравку (рад на домаћим задацима и часовима учења, лична хигијена и хигијена простора за рад,учешће у активностима и понашање у слободном времену...).

Остварена је коректна и континуална сарадња са родитељима. Кроз учесталу комуникацију родитељи су упућени у активности, владање, напредовање и потешкоће у процесу социјализације и образовања ученика. Додатна пажња је посвећена и деци из осетљивих група (социјални случајеви и ромска популација).

Комуникација и сарадња са учитељима у редовној настави се одржава у континуитету како би се боље пратило напредовање ученика или примениле корективне мере, уколико је потребно.

Обележили смо значајне датуме у свету:

- 7-11. октобар-Дечија недеља

- 10. октобар- Мађународни дан људских права
- 11. децембар- Светски дан планина
- 21. новембар- Мађународни дан матерњег језика
- 21. фебруар - Међународни дан матерњег језика (признат од УН)
- 19. март - Светски дан ластавица
- 20. март - Светски дан среће (признат од УН)
- 21. март - Светски дан шума
- 21. март - Светски дан поезије
- 21-28. март - Недеља солидарности народа и борбе против расизма и расне дискриминације
- 1. април - Дан шале
- 7. април - Светски дан здравља (признат од УН)
- 22. април - Дан планете Земље
- 8. мај - Светски дан црвеног крста
- 10. мај - Светски дан птица и дрвећа
- 15. мај - Међународни дан породица (признат од УН)
- 20..мај- Светски дан пчела
- 25. мај- Међународни дан спорта
- 28. мај - Светски дан лептира
- 31. мај - Светски дан папагаја
- 1. јун - Међународни Дан деце

3.7.2. Извештај о раду Одељењског већа II разреда

Одељенско веће другог разреда одржало је укупно 7 од планираних 8 седница већа. Последње две августовске спојене су у једну јер су поједини учитељи водили децу на климатски опоравак.

Прва седница је одржана 12.9.2024.године.На основу дискусије чланова одељенског већа другог разреда, закључено је да је програм свих наставних предмета прилагођен узрасту ученика. Већина предмета се бројчано оцењује, осим верске наставе. Због утврђених исхода, критеријум оцењивања ученичких знања изједначен је у свим одељењима. Утврђен је распоред одржавања допунске наставе, ваннаставних активности , часа одељенског старешине. Одређен је дан отворених врата- утврђивање термина одржавања,избор деље штампе и школске лектире,резултати анкете за изборни предмет, иницијално тестирање. Друга седница одржана је 4.11.2024. Анализиран и утврђен успех и дисциплина ученика у претходном периоду, мере за побољшање успеха;Анализирана је реализације свих видова образовно-васпитног рада у претходном периоду; Анализирано је остварења васпитно-образовног рада на часовима одељењског старешине-остварење васпитне функције школе. Трећа седница је одржана 26.12.2025. године. На почетку седнице Одељењског већа изнети су постигнути резултати по одељењима на крају првог полугодишта. Одељењско веће је

анализирало и утврдило успех и дисциплину у 4 одељења у једном одељењу успех није утврђен. Успех је накнадно утврђен на седници 24.1.2025. Реализација фонда часова, свих видова образовно- васпитног рада, анализа вођења педагошке документације;

Анализа остварене сарадње одељењских старешина и родитеља; Анализа ефекта додатне и допунске наставе.

Четврта седница је одржана 1.4.2025. године урађена је Анализа реализације свих видова образовно - васпитног рада у претходном периоду. Анализа и утврђивање успеха и дисциплине ученика и остварених исхода на крају трећег класификационог периода.

Анализа редовности похађања наставе, односа ученика према раду и правилима понашања Пета седница је одржана 13.5.2025. урађена је анализа вођења педагошке документације.

Анализа успешности донетих мера за побољшање успеха. Организација и реализација екскурзија.

Шеста седница одржана је 16.6.2025 године. Утврђен је на почетку седнице Одељењског већа изнети су постигнути резултати по одељењима на крају другог полугодишта. Анализа оставрења свих видова васпитно-образовног рада; Доношење предлога плана и програма екскурзија за наредну школску годину; Доношење програма наставе у природи; Усвајање нацрта Школског програма за трећи разред; Предлози за похваљивање и награђивање ученика.

Седма и последња седница је одржана 28.8.2025. године. у августу су планиране две седнице али су спојене у једну. Утврђивање успеха ученика после поправних и разредних испита у августовском испитном року којих није било у овом већу; Планирана је редовна, допунска и додатна наставе и ваннаставних активности; Планирање рада одељењских заједница и утврђивање бројног стања ученика који остао непромењен; Извештај о раду већа, усвајање плана рада за наредну школску годину и избор руководиоца већа. Руководиоц већа је Дуња Јовић.

3.7.3. Извештај о раду Одељењског већа III разреда

Одељењско веће 3. разреда је испунило и остварило предвиђен програм рада за школску 2024/25. годину.

Током првог полугодишта одржане су три седнице Одељењског већа. Прва седница одржана је 12.9.2024. године, према планираним тачкама дневног реда. Друга седница одржана је 04.11.2024. године, према планираним тачкама дневног реда. Трећа седница одржана је 26.12.2024. године, према планираним тачкама дневног реда.

У септембру одржана је прва седница у школској 2024/25. години На овој седници извршена анализа оптерећености ученика, као и утврђени критеријуми оцењивања ученичких знања. Такође, утврђен је распоред одржавања допунске, додатне наставе,

ваннаставних активности, часова одељењског старешине, као и план писмених задатака. Чланови Одељењског већа су утврдили термине отворених врата, како за одељењске старешине тако и предметне наставнике . Тема ове седнице су били и иницијални тестови који су реализовани током месеца септембра.

У новембру на крају првог класификационог периода извршена је анализа и утврђивање успеха и дисциплине ученика, а донете су и мере за побољшање истих. Такође , извршена је анализа свих видова образовно - васпитног рада, као и анализа реализације васпитно - образовног рада на часовима одељењског старешине .

Трећа седнице Одељењског већа одражана је у децембру на крају првог полугодишта на којој је извршена анализа и утврђивање успеха и дисциплине ученика, као и реализација фонда часова свих видова образовно - васпитног рада. На овој седници извршена је и анализа вођења педагошке документације на којој је утврђено да се уредно води. Такође, извршена је анализа остварења сарадње одељењских старешина и родитеља, као и анализа ефеката допунске и додатне наставе, које су давале позитивне резултате, како у редовној настави тако и у продуженом боравку.

Током другог полугодишта одржано је пет седница.

У јануару одржана је четврта седница у школској 2024/25. години. На овој седници извршене је анализа и утврђивање успеха и дисциплине на крају првог полугодишта. Такође, извршена је анализа сарадње одељењских старешина и родитеља, као и анализа ефеката допунске и додатне наставе.

У априлу одржана је пета седница. Извршена је анализа свих видова образовно-васпитног рада за претходни период. Такође, извршена је анализа успеха и дисциплине за трећи класификациони период.

У мају је одржана шеста седница на којој је извршена анализа вођења педагошке документације и успешности мера за побољшање успеха.

У јуну је одржана седма седница Одељењског већа. На овој седници извршена је анализа успеха и дисциплине на крају школске године. Донет је план и програм екскурзије и наставе у природи за наредну школску годину.

У августу је одржана осма седница на којој је утврђен успех после поправних и разредних испита. Такође, извршено је планирање одељењских заједница и утврђено је бројно стање.

3.7.4.Извештај о раду Одељењског већа IV разреда

Одељењско веће четвртог разреда испунило је и остварило предвиђен програм рада током школске 2024/25. године.

У претходном периоду одржано је шест редовних седница Одељењског већа четвртог разреда, колико је и планирано Годишњим планом рада школе.

Прва редовна седница одржана је 12. 9. 2024. године, према планираним тачкама дневног реда.

Друга редовна седница одржана је 4.11. 2024. године, према планираним тачкама дневног реда.

Трећа редовна седница одржана је 26. 12. 2024. године, према планираним тачкама дневног реда.

Четврта редовна седница одржана је 3. 4. 2025. године, према планираним тачкама дневног реда.

Пета редовна седница одржана је 13. 5. 2025. године, према планираним тачкама дневног реда.

Шеста редовна седница одржана је 16. 6. 2025. године, према планираним тачкама дневног реда.

Седма редовна седница одржана је 28. 08. 2025. године према планираним тачкама дневног реда.

У месецу септембру одржана је прва седница у школској 2024/25. години на којој је извршена анализа оптерећености ученика, као и утврђени критеријуми оцењивања ученичких знања. Такође, утврђен је распоред одржавања допунске, додатне наставе, ваннаставних активности, часова одељењског старешине, као и план писмених задатака. Чланови Одељењског већа утврдили су термине отворених врата, како за одељењске старешине тако и за предметне наставнике. На овој седници извршена је анализа резултата анкете о изборним предметима. Тема ове седнице су били и иницијални тестови који су реализовани током месеца септембра.

У новембру, на крају првог класификационог периода, одржана је друга седница и на њој је извршена анализа и утврђивање успеха и дисциплине ученика, а донете су и мере за побољшање истих. Такође је извршена и анализа свих видова образовно-васпитног рада, као и анализа реализације васпитно-образовног рада на часовима одељењског старешине.

Трећа седница Одељењског већа одржана је у јануару, на крају првог полугодишта, и на њој је извршена анализа и утврђивање успеха и дисциплине ученика, као и реализација фонда часова свих видова образовно-васпитног рада. На овој седници извршена је и анализа вођења педагошке документације на којој је утврђено да се она уредно води. Такође, извршена је анализа остварења сарадње одељењских старешина и родитеља, као и анализа ефеката допунске и додатне наставе, које су давале позитивне резултате у редовној настави.

Четврта седница одржана је у месецу априлу и на њој је извршена анализа реализације свих видова образовно-васпитног рада у претходном периоду, као и утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода. На овој седници извршена је и анализа редовности похађања наставе, као и односа ученика према раду и правилима понашања у школи.

У месецу мају одржана је пета седница на којој је извршена анализа вођења педагошке документације, као и анализа успешности донетих мера за побољшање успеха. Током ове седнице договорена је организација и реализација једнодневне екскурзије

Шеста седница одржана је 16. 6. 2025. године, поводом завршетка наставне године. На њој је извршена анализа и утврђен успех и дисциплина ученика, али и анализа остварења свих

видова образовно васпитног рада. Донет је предлог плана и програма екскурзија за наредну школску годину. Усвојен је нацрт Школског програма за четврти разред. Такође, на овој седници дат је предлог за похваљивање и награђивање ученика за одличан успех и постигнуте изузетне резултате током школске 2024/25. године.

Последња, седма седница Одељењског већа, одржана је у августу и на њој се извршило утврђивање успеха ученика после поправних и разредних испита у августовском испитном року; планирање редовне, допунске и додатне наставе и ваннаставних активности; планирање рада одељењских заједница, распоред поноваца и утврђивање бројног стања ученика; усвајање извештаја о раду Већа у шк. 2024/2025 год., као и плана рада за наредну школску годину и избор председника Одељењског већа у шк. 2025/2026. год. а који треба да се доставе психо-педагошкој служби школе у електронској форми.

3.7.5. Извештај о раду Одељењског већа V разреда

Одељењско веће петог разреда је у току школске године одржало укупно 10 седница, 8 редовних и 2 ванредне.

Теме које су обрађене на редовним седницама:

Анализа успеха и владања ученика на крају сваког класног периода.

Разматрање напредовања и владања ученика.

Праћење редовности похађања наставе и спровођење мера у циљу смањења изостанка.

Договори и планирање активности у вези са обележавањем значајних датума и школских манифестација.

Сарадња са родитељима и разматрање предлога родитељског савета.

Разматрање педагошко-дидактичких поступака у раду са ученицима.

Теме обрађене на ванредним седницама:

Решавање хитних васпитно-дисциплинских питања у вези са понашањем појединих ученика.

3.7.6. Извештај о раду Одељењског већа VI разреда

У првом полугодишту школске 2024/25. године одржано је три редовне седнице већа шестог разреда.

Прва седница је одржана 12. 9. 2024. године.

Урађена је анализа оптерећености ученика, а критеријуми оцењивања ученичких знања утврђени су и усаглашени на стручним већима. Сви наставници су одредили термине одржавања додатне и допунске наставе, ваннаставних активности, часова одељењског старешине као и отворених врата. Распоред је истакнут и у холу школе. Распоред

писмених задатака и контролних вежби је забележен у дневнику. Ученици шестих разреда су, по сопственој одлуци путем анкете коју су родитељи потписали, изабрали обавезне изборне предмете и слободне наставне активности.

Друга седница је одржана 5. 11. 2024.

У фокусу седнице били су анализа успеха на крају првог класификационог периода, као и мере за побољшање успеха. Од 43 ученика са позитивним успехом било је 30 ученика, а са недовољним успехом било је 13 ученика. Такође се говорило о васпитној функцији школе која се остварује, између осталог, на часовима одељењског старешине, реализацијом програма васпитног рада. Програмом су обухваћене разноврсне теме (правила понашања, обавезе, слободно време, конфликти, здрав живот...). Све се реализује у форми предавања, разговора, дискусија, презентација...

Трећа седница је одржана 26. 12. 2024. године.

На седници није извршена анализа успеха ученика пошто, због наглог прекида првог полугодишта успех није утврђен. Сарадња са родитељима је била задовољавајућа. Родитељи су се благовремено обавештавали о успеху и дисциплини. Допунска и додатна настава су реализоване редовно и имале су позитивне резултате код оних ученика који су их редовно похађали. Нису реализовани сви планирани часови због скраћења првог полугодишта и обуставе наставе због протеста дана 20. 12. 2024.

Допуна ове седница одржана је 24. 1. 2025. године када је утврђен успех у првом полугодишту.

Од 43 оцењено је 40 ученика, а неоцењено 3 из једног или два предмета. Са позитивним успехом било је 32 ученика : 8 одличних, 14 врло добрих и 10 добрих. Са недовољним успехом је 8 ученика: са једном 7 ученика, са две 1 ученик. Од 43 ученика, 41 има примерно владање, један врло добро и један добро владање.

У другом полугодишту било је 4 седнице.

Четврта седница одржана је 3. 4. 2025.

На седници је било говора о редовности похађања наставе и утврђен је успех на трећем класификационом периоду. У разреду је 43 ученика. Позитиван успех има 32 ученика, недовољан 11 ученика. Ученик Милош Јовановић је неоцењен из технике и технологије. Што се дисциплине тиче ученици су углавном имали примерно владање (40 њих).

Пета седница одржана је 13. 5. 2025.

Урађена је анализа вођења педагошке документације и анализа успешности донетих мера за побољшање успеха
Директорка је образложила због чега неће бити одржане екскурзије ученика.

Шеста седница одржана је 16. 6. 2025.

На овој седници разматран је успех ученика на крају наставне године, просечна оцена разреда била је 3,75 а одлични ученици похваљени и предложени за награду. Предложен је исти план и програм екскурзија, усвојен нсцрт школског програма и разматрана реализација планова стручног усавршавања наставника.

Седма седница одржана је 28. 8. 2025.

Пошто није било разредних и поправних испита утврђено је да је успех ученика непромењен. Утврђен је план редовне, допунске и додатне наставе и ваннаставних активности као и рада одељењске заједнице и утврђено непромењено бројно стање ученика. Утврђено је да руководиоца већа 7. разреда остаје Нада Старчевић.

Била је једна ванредна седница на почетку другог полугодишта, 20. 1. 2025. посвећена плану подршке ученици Вањи Станишић.

3.7.7. Извештај о раду Одељењског већа VII разреда

У школској 2024/25. години Одељењско веће седмог разреда је одржало 7 редовних и једну ванредну седницу.

Председник Одељењског већа седмог разреда у школској 2024/25. години је **Биљана Иванковић**

Прва седница је одржана 12. 09. 2024. год. Обухваћене су све тачке.

У седми разред је уписано 43 ученика. Сви ученици похађају верску наставу а од слободних наставних активности бирали су Моју животну средину и Предузетништво. Од часописа понуђени су им Нема карта за географију и Математички лист. Сви наставници одредили су датуме одржавања допунске, додатне наставе, секција, дан Отворених врата а такође су и ускладили термине одржавања контролних и писмених задатака.

Друга седница је одржана 05. 11. 2024. год. Обухваћене су све тачке.

Ученици седмог разреда остварили су веома добар успех у овом периоду и нема већих дисциплинских проблема.

Трећа седница је одржана 26. 12. 2024. год. Обухваћене су све тачке.

На овој седници није утврђен успех ученика седмог разреда због тога што одређен број наставника није закључио оцене из својих предмета услед наглог прекида првог полугодишта а због немогућности да заврше све унапред планиране наставне активности и да своје оцене образложе ученицима. Промењен је и школски календар па се тако прво полугодиште завршило 23.12.2024. уместо 27.12.2024. године тако да ни сви часови редовне, допунске, додатне наставе и ваннаставних активности нису реализовани.

Ванредна седница је одржана 24. 1. 2025. године са 1 тачком дневног реда:

1. Анализа и утврђивање успеха и дисциплине на крају првог полугодишта, мере за побољшање успеха

Пошто на претходној седници одржаној 26.12.2024. године није утврђен успех ученика због незакључених оцена одржана је ова седница. Утврђен је успех ученика на крају првог полугодишта.

Сви редовно похађају наставу и сви су оцењени.

Позитиван успех: 41

Недовољан успех: 2

Одличних ученика има 13, врло добрих 17, добрих 11.

Успех ученика је веома добар, нема много недовољних ученика.

Четврта седница је одржана 01. 04. 2025. год. Обухваћене су све тачке.

Ученици седмог разреда остварили су веома добар успех у овом периоду и нема већих дисциплинских проблема. Мали број ученика има Опомену или Укор Одељењског старешине и њихово понашање ће се пратити. Сарадња са родитељима је добра.

Пета седница је одржана 13. 05. 2025. год. Обухваћене су све тачке.

Дневник је прегледан од стране координатора и педагога. Администрација се уредно води. Информација о екскурзији: Излети у природи и екскурзије, као вид планираних школских активности ученика по ГПРШ, могу се остварити само кроз поступак спровођења јавних набавки. То значи да је било потребно раније започети и спровести неколико обавезних припремних корака који би довели до коначног споразума између Школе и најповољнијег понуђача за извођење екскурзија. Наведени кораци нису ни започети. Читава законски прописана процедура за организације извођења екскурзија захтевала би више времена од онога што је остало до краја наставне године по важећем Календару образовно – васпитног рада основне школе за школску 2024/2025. годину.

Из горе наведених разлога, планирана екскурзија НЕЋЕ бити реализована за ученике седмог разреда у овој школској години.

Шеста седница је одржана 16. 06. 2025. год. Обухваћене су све тачке.

Ученици седмог разреда остварили су веома добар успех. Нема недовољних ученика. одличних ученика има 13, врло добрих 20, добрих 9 и 1 довољан ученик. Сви одлични ученици биће награђени књигом.

Седма седница је одржана 28. 08. 2025. год. Обухваћене су све тачке.

Није било ученика за поправне и разредне испите. Бројно стање је непромењено.

Предлог је да се у наредној школској години користи исти план. У школској 2025/26. години председник Одељењског већа седмог разреда биће **Нада Старчевић**.

3.7.8. Извештај о раду Одељењског већа осмог разреда

Одељењско веће 8 разреда је имало седам редовних већа према календару ГПРШ. 8/2 одељење није имало ниједну ванредну седницу Одељењског већа, 8/1 једну, 6,9. 2024 због одлуке да се Лана Илић премести из одељења 8/3 у одељење 8/1. (3 одељење је имало поред ове седнице ванредне одржане 6. 9, још три ванредне и све поводом ученика Уроша Лукића. 11. 10.2024 због укључивања ученика у редовну наставу, потом 18. 10. 2024 још једну ванредну седницу Одељењског већа којем је присуствовала и радница Центра за социјални рад и 21. 3 такође због понашања Уроша Лукића када је донета мера, уз сагласност мајке да похађа наставу онлајн или да му се недељно штампају материјали, а потом организује испитивање. Ученици осмог разреда су успешно завршили Завршни испит, сви су положили и свих 59 ученика је распоређено у првом уписном кругу у жељене школе.

3.8. Извештај о раду Ученичког парламента

Ученички парламент је конституисан на првој седници одржаној 05. 09. 2024. године. Ученичку Седницу је отворила координатор рада Ученичког парламента, Јелена Васић, наставница физике. На самом почетку је честитала свим члановима јер су изабрани за представнике свог одељења и пожелела им добродошлицу у Ученички парламент. Након тога је чланове упознала са Пословником о раду Ученичког парламента. Након представљања пословника уследио је избор председника, заменика, два представника за Школски одбор и записничара. Чланови су се сами кандидовали за одређену функцију. Гласање је било јавно. Чланови су се сложили да ће председник бити Ђорђе Лазећ, а његов заменик Давид Мићић. За позицију записничара одбран је Вељко Јадранин и чланови су га једногласно подржали. За представника Парламента на седницама школског одбора жељу су исказали: Стефан Илић и Огњен Гајић. Сви су их једногласно подржали. Укупно је одржано пет седница Ученичког парламента. Током ове школске године чланови Ученичког парламента активно су учествовали у школским турнирима, продајом сајму ученика осмог разреда, хуманитарној акцији помоћ за Кристину. Активно су дискутовали на седницама, давали су конструктивне предлоге и транспарентно износили своје мишљење. Чланови су изразили жељу да се у школи организују научне трибине где ће ученици моћи да размењују знање и ставове у оквиру природних и друштвених наука, као и да се што више говори о превенцији вршњачког насиља, кроз паное, трибине и индивидуалне разговоре. Активно су били упућени у одабир уџбеника за школску 2025/26. годину, Извештај рада установе и Извештај рада директора. Анализирали су успех ученика на полугодишту и на крају школске 2024./2025.године. Једногласно су се сложили са предлогом да ученик генерације буде Анастасија Мирић.

3.9.Извештај о раду Тимова школе

3.9.1.Извештај о раду Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања

У току школске 2024/25. године Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања састао се 11 пута – на 4 редовна и 8 ванредних састанка, уз сталну непосредну и електронску комуникацију међу члановима тима. Редовним састанцима присуствује већина чланова Тима, а на ванредним су, према потреби и фази у којој је случај, присутни ученици са којима насиље о коме се расправља има везе, њихови родитељи и одељенске старешине, предметни наставници и чланови Тима у складу са потребама и могућностима.

Ванредни састанци сазивани су због потребе да се у решавање одређених проблема укључи и Тим; планирани су кораци у решавању проблема у складу са Приручником за примену Посебног протокола за заштиту ученика од насиља и Правилником о дисциплинској одговорности ученика, планирана заштита и појачан васпитни рад и праћена реализација и анализирани ефекти рада са виновницима. Када је било потребе, за укључивањем спољашње мреже подршке, планирана је и праћена комуникација са надлежним институцијама, углавном Центром за социјални рад, одељење Обреновац. Један интерни предмет је у току првог полугодишта покренут и завршен на платформи „Чувам те“.

На редовним седницама планиране су и анализиране предвиђене активности Тима у раду на превенцији насиља. Анализирана је дисциплина ученика и праћени ефекти предузетих мера.

Наставници са мање искуства у раду у школи имали су подршку и помоћ свих запослених. Као и сви остали, били су у обавези да се упознају са најважнијим Правилницима рада у школи, па и Протоколом поступања у одговору на насиље, занемаривање и злостављање.

Током првог полугодишта реализоване су превентивне активности планиране са институцијама локалне заједнице у оквиру спољашње мреже подршке: Предавања и радионице представника МУП-а и ватарогасаца везана за безбедност, понашање у саобраћају, ванредне ситуације, вршњачко насиље; предавање патронажне службе о полно преносивим болестима и ризичном понашању; учешће у активностима Црвеног крста „Пакетић солидарности“ и канцеларије за младе Обреновац – прикупљање пакетића за децу из угрожених средина и са Косова и Метохије. И ове године општина организује Еко –камп - бесплатан климатски опоравак у дечијим летовалиштима млађих основаца обреновачких школа. Ученици су анкетирани, а путовања ће се реализовати током летњег распуста. У мају су на нивоу општине уз учешће свих школа организована два спортска догађаја у којима су успешно учествовали и ученици наше школе. То су Мале олимпијске игре и Сајам спорта у Спортско културном центру у Обреновцу.

У оквиру Дечије недеље под слоганом „Ја сам дете, имам план – толеранција и љубав сваки дан“, ове године одржане су бројне активности, радионице и спортски турнири, на нивоу сваког одељења, на нивоу разреда и школе. Можемо издвојити „Јесењи карневал“ – маскембал са маскама на тему јесени у коме су учествовали сви ученици млађих разреда, размена књига – организовање одељењских библиотека; активност „Родитељи и школа“ у оквиру које су родитељи позвани да представе ученицима своја

занимања или одрже предавање/радионицу из области којом се баве; активност „У здравом детету здрав дух“ о правилној исхрани и вежбању у оквиру које је одржан турнир у традиционалним и заборављеним играма; радионице на тему љубави и толеранције са разменама мишљења и порука љубави.

У истом духу настављено је и дрго полугодиште различитим активностима које промовишу конструктивне начине превазилажења сукоба и проблема, као и толеранцију и међусобно прихватање, свакодневно и изложбом пројеката активности у оквиру обележавања Дана борбе против вршњачког насиља. Недељу сећања и заједништва обележио је слоган „Кад имаш друга имаш све“, а заједнички именитељ активности била је позитивна размена – играчака, књига, препорука, савета, јасних порука и подршке.

Тимским, тематским и угледним активностима и пројектима обележени су значајни датуми: Дан домаћих животиња, Европски дан језика, Први дан јесени, Дан заставе, Светски дан штедње (са учешћем у пројекту „Школа новца за основца“), Светски дан толеранције (израдом плаката са позитивно формулисаним правилима понашања). У другом полугодишту на исти начин у складу са потребама и интересовањима ученика, наставника и учитеља обележавани су значајни датуми у одељењима свих узраста. Издвојићемо само неколико - мали филм који је учитељица из продуженог боравка реализовала са првацима поводом Међународног дана матерњег језика, штафетне игре у којима су учествовале маме другака поводом Дана жена, васкршње радионице, обележавање првог дана пролећа у ИО Велико Поље, обележавање недеље здравља уста и зуба, обележавање Дана Црвеног крста и дана планете Земље уз садњу дрвећа.

Светски дан књиге обележен је на нивоу целе школе кроз наградни конкурс у лепом писању, квиз знања за ученике старијих разреда и великим тематским маскембалом ученика млађих разреда који су својим маскама представили своје омиљене књижевне јунаке, и што је важније, подсетили се њихових вредности и врлина.

Тим за финансијску писменост је у оквиру кровног пројекта из развојног плана „Чувамо традицију“ покренуо активност прављења новогодишњих украса инспирисаних народном традицијом овог краја. Радови су продавани на хуманитарном продајном сајму „У духу традиције“ који је одржан на крају првог полугодишта. Прикупљена средства намењена су пожаром оштећеној породици наших ученика. Сличан сајам у истом духу, такође хуманитарног карактера, одржан је и о Васкрсу.

Хуманитарни ангажман школе у овој години заокружио је културно-уметнички програм и базар организован 22. маја у циљу прикупљања средстава за лечење бивше ученице наше школе. У организовању и реализацији овог догађаја ангажовали су се сви ученици, наставници, родитељи, помоћно особље, а успеху је допринела успешна сарадња са локалном заједницом и културно уметничком друштвима из Стублина, као и донаторима. Истом циљу били су посвећени и дечији филклорни сусрети у Стублинама у организацији АНИП „Круна“, одржани пар недеља касније, где је школа узвратила помоћ у организацији.

Од културних активности издвојићемо посету ученика старијих разреда Сајму књига у пратњи наставника и гостовање две представе: „Зимска заврзлама“ у организацији СКЦ Обреновац и „Палчица“ Театра „Додир“. По обичају и традицији, друго полугодиште почело је прославом школске славе Светог Саве и Дана школе, уз пригодан програм и награђивање најуспешнијих у претходној школској години. За овај тим је значајна и представа „Ми пишемо срећне завршетке“ која је припремљена и реализована у оквиру радионице обогаћеног једносменског рада „Наша мала позорница“, а за циљ је имала промоцију међусобног разумевања, помоћи и подршке.

Ученици млађих и старијих разреда посетили су археолошко налазиште „Црквине“ по коме је овај крај познат и кроз дружење са археолозима учили о методологији њиховог рада и животу у неолиту на овим просторима. Након посете ученици другог разреда су се у оквиру тематске недеље „Живот у неолиту“ бавили овом темом на различите начине. Пројекат је завршен изложбом продуката у холу школе. Најбољи радови настали на часовима ликовне културе и историје инспирисани посетама изложени су на паноима.

Осим редовне сарадње са ОШ „Љубомир Аћимовић“ остварено је и дружење ученика у оквиру кога су полазници радионице ОЈР „Наша мала позорница“ одиграли представу за другаре из ОШ „Љубомир Аћимовић“ и прваке.

У оквиру сарадње са ПУ „Перка Вићентијевић“, школу су посетила деца из старије вртићке групе и у сарадњи са учитељима четвртог разреда и наставником биологије у школи имали активност у оквиру теме „Инсекти“ којом су се бавили у вртићу. У склопу припреме и подршке деци приликом преласка са једног нивоа образовања на други, школу су посетили предшколци, будући ученици првог разреда, упознали су се са будућим учитељима, школским простором и присуствовали једном школском часу, а потом се дружили са старијим другарима. Посета је узвраћена у мају у оквиру обележавања недеље сећања и заједништва, где су млађи основци и предшколци учествовали у радионици посвећеној добрим другарским односима.

Иако због скраћења првог полугодишта крај првог полугодишта није обележен свим планираним новогодишњим активностима на начин како је планирано, неке од њих су ипак одржане – поменути хуманитарни базар „У духу традиције“ и новогодишње представе за родитеље у више одељења.

Добри резултати ученика у областима којима се баве и даље се представљају на сајту и фејсбук страници школе, а сада и путем школског часописа и посебне огласне табле за похвале.

На родитељским састанцима у многим одељењима, родитељима су према договору препоручивани садржаји са саветима за поступање родитеља у одређеним ситуацијама и о родитељству уопште. Родитељима су дате су основне информације о раду на превенцији трговине људима, што је углавном реализовано кроз предавања МУП-а.

Група од близу тридесет наставника и учитеља похађала је онлајн семинар ОКЦ Чачак „Савладавање меких вештина на релацији ученик наставник родитељ“ са циљем унапређења комуникацијских компетенција.

Закључак тима је да су активности планиране у овом полугодишту у највећој мери реализоване уз измене због прилагођавања приликама (скраћење полугодишта).

3.9.2. Извештај о раду Тима за самовредновање рада школе

Тим за самовредновање рада школе је у току школске 2024/2025. године имао пет састанака, на којима су присуствовали чланови Тима.

На првом састанку чланови Тима су проучили Правилник о стандардима квалитета рада школе и задате показатеље за свих шест области које ће се вредновати у току године.

На другом састанку чланови Тима су упознати са новим Приручником за самовредновање рада школе, као и упућени на апликацију за самовредновање под називом АС Школа - апликација за самовредновање. Чланови Тима су анализирали и дискутовали о Извештају о резултатима иницијалних тестова, одржаних на почетку школске године.

На трећем састанку Тима за самовредновање рада школе чланови тима су на основу показатеља осмислили чек листе за наставнике, ученике и родитеље, помоћу којих ће се вредновати успешност школе у датим областима током априла и маја 2026. године.

У току четвртог састанка Тима за самовредновање рада школе чланови су урадили анализу и евалуацију чек листа.

На петом састанку Тима, формиран је Тим за самовредновање рада школе у школској 2025/2026. години и представљена је област квалитета која ће се вредновати – ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

3.9.3. Извештај о раду Тима за инклузивно образовање

Тим за инклузивно образовање

У претходном периоду, Тим за инклузивно образовање је расправљао о свим питањима која су од важности за инклузивно образовање у школи:

- Избор члана Савета родитеља као представника родитеља за Тим (Љиљана Дамјановић).
- Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка.
- Формирање малих тимова у циљу пружања посебне подршке.
- Сарадња са дефектологом из ОШ „Љубомир Аћимовић“.
- Израда програма подршке (ИОП1 / ИОП2 / ИОП3 / индивидуализације).
- Стручно усавршавање и едукације у области ИОП-а.
- Периодично праћење реализације ИОП-а.
- Евалуација ИОП-а и израда нових планова подршке.

Годишњи план Тима за инклузивно образовање је реализован у потпуности уз неопходне састанке и консултације са члановима тимова. Записници о састанцима и документација појединачног ученика је доступна у евиденцији психо-педагошке службе.

У току школске 2024/2025.године реализовано је укупно:

15 ИОП-а 1,

10 ИОП-а 2,

1 ИОП3,

3.9.4. Извештај о раду Тима за заштиту животне средине

Тим за заштиту животне средине у школској 2024/2025 години чине:

1. Љиљана Младеновић, руководилац Тима за заштиту животне средине
2. Јелена Тодоровић, наставник разредне наставе
3. Снежана Обрадовић, наставник разредне наставе
4. Маријана Маринковић,, наставнице биологије
5. Нада Старчевић , наставник ликовне културе
6. Божица Вучковић, представник Савета родитеља
7. Марко Матијевић, представник Ученичког парламента

На првој седници је донет предлог плана рада за школску 2024/2025. годину и исти је усвојен. Планиране активности се редовно изводе.

У претходном периоду су спроведене активности и у нижим и у вишим разредима на редовним часовима и на еколошкој секцији.

Наставници су подстицали ученике на сакупљање и коришћење рециклажног материјала и израду предмета на часовима ликовне културе, радионицама Обогаћеног једносменског рада, као и у продуженом боравку.

У оквиру Дечје недеље (од 07.10. до 13.10. 2024. године) сви ученици нижих разреда су правили играчке од материјала по избору, које су поклонили другу/другарици. Такође су имали прилику да се друже са родитељима у циљу промоција здравих стилова живота. Организоване су различите радионице на тему здравља и здравог начина живота и исхране. Родитељи су представили своја занимања, па је тако у другом разреду представљено занимање кувар (Здрава исхрана), а у четвртог разреду нутрициониста.

Сва одељења од првог до четвртог разреда су имала активности и предавања на тему здравог физичког развоја. У оквиру Дечије недеље једна од тема је била „У здравом телу, здрав дух“. Са ученицима је вођен разговор о здравим навикама, правилној исхрани и физичким активностима и значају здраве животне средине.

У Великом Пољу у оквиру Обогаћеног једносменског рада ученици су правили макету насеља рециклирајући картон.

Тим за заштиту животне средине је учествовао у пројекту „Уради нешто драстично, да смеће постане фантастично“, коју је организовала Француско-српска привредна комора у сарадњи са Министарством просвете. Ученици четвртог разреда, као и један ученик осмог разреда са својим менторима наставницима Љиљаном Младеновић, Маријаном Маринковић, Јеленом Тодоровић и Дарком Јовановићем правили су од отпадног материјала (грамофонске плоче, дискови, пластични предмети...) конструкцију на тему „Добродошли у будућност“ и направили кутак за учење у старој згради матичне школе.

Фотографије овог пројекта су послате за учешће на расписаном конкурс. Учесници су добили похвалу и захвалницу за рад и учешће у конкурс.

Ученици наше школе су посетили археолошко налазиште Црквине у Стублинама где су се упознали са начином живота људи у неолиту, а затим су од рециклираног материјала правили различите предмете из тог доба.

На часовима је обележен и Дан заштите станишта (6. октобра) и било је низ активности на тему Шума живот значи.

Све ове активности су анализиране на другој седници која је одржана 06.11.2024. године.

На крају децембра је одржана трећа седница Тима за заштиту животне средине и на њој су анализиране активности које су реализоване у првом полугодишту. Дошло се до закључка да је важно бринути о природи и о себи и да ученици са великом вољом приступају свим овим активностима.

У одељењима четвртог разреда одржани су часови природе и друштва „Како човек треба да се односи према себи, другима и природи“.

У сарадњи са Тимом за финансијску писменост, Тим за заштиту животне средине је допринео да се планиране активности успешно реализују прављењем украса од рециклираног материјала у оквиру Новогодишњег продајног сајма ученика „У духу традиције“ одржаног 27.12.2024. године. Продајни сајам ученика осмог разреда ће бити одржан у другом полугодишту.

Ученици који похађају продужени боравак су са својим учитељима изложили радове у холу школе, а коришћен је рециклирани материјал.

Планиране активности прикупљања рециклажног материјала у циљу очувања и заштите животне средине се одвијају током читаве наставне године.

08.04.2025. године је одржана четврта седница Тима за заштиту животне средине. Констатовано је да је настављен рад на изради предмета од рециклираног материјала за 08. март, ученици виших разреда су учествовали у пројекту „Моје село“ и вршене су припреме за Васкршњи продајни сајам „У духу традиције“.

16.06.2025. године урађена је анализа остварености плана рада, донет је предлог рада за наредну школску годину и урађена је анализа остварености годишње реализације плана у 2024/2025. наставној години.

Обележен је Дан планете Земље, спроведене су активности уређења школског дворишта у оквиру плана „Недеље сећања и заједништва“. Одржан је Хуманитарни базар „Заједно за живот, заједно за Кристину“ где су ученици продавали предмете од рециклираног материјала. Традиционални продајни сајам ученика осмих разреда је био у нашој школи, а ученици су изложили за продају и предмете од рециклираног материјала.

Планиран бесплатни боравак у ЦДЛ-а у организацији ГО Обреновац ће бити реализован у августу на Тари.

Анализом је утврђено да су планиране активности у наставној 2024/2025. Години и реализоване.

3.9.5. Извештај о раду Тима за превенцију употребе дрога

У току школске године одржана су четири састанка Тима у саставу:

- Маријана Митић Шиник, наставник биологије, руководилац Тима
- Снежана Станишић, наставник биологије
- Биљана Павловић, наставник физичког и здравственог васпитања
- Гордана Поповић, наставник разредне наставе
- Радина Бабић, наставник грађанског васпитања
- Весна Старчевић, психолог
- представник Савета родитеља
- представник Ученичког парламента

Руководилац Тима је упознао чланове са планом рада Тима како би се активности ускладили са плановима предмета физичког здравственог васпитања, биологија, хемија, физика, свет око нас, природа и друштво, релевантних ваннаставних активности и часова одељењског старешине. План је направљен у складу са Међународним стандардима за превенцију употребе дрога у раду са ученицима.

Чланови Тима су, такође, упознати са Међународним стандардима за превенцију употребе дрога чији је циљ пружање помоћи младима на основно школском узрасту да избегну или одложе почетак коришћења дрога и избегну развијање поремећаја - зависности.

Чланови Тима су, током целе године, пратили и координисали све активности које су за циљ имале стварање безбедног окружења за развој детета, као и развијање здравих стилова живота, свести о важности сопственог здравља и безбедности и развоја психичких способности.

Активности са ученицима су реализоване на млађем и старијем основношколском узрасту у оквиру наставних и ваннаставних активности.

У складу са међународним стандардима примењивани су интерактивни облици рада прилагођени узрасту ученика. Садржаји у вези са превенцијом злоупотребе дрога су обрађивани у оквиру предмета: свет око нас, природа и друштво, физичко и здравствено васпитање, биологија, грађанско васпитање, као и у оквиру реализације часова одељењског старешине.

У одељењима четвртог разреда одржани су часови природе и друштва на тему „Како човек треба да се односи према себи, другима и природи“. На часовима одељењског старешине реализоване су наставне јединице „Како да откријемо своје способности“, где су ученици износили своја интересовања, „Поштујемо правила“, „Учимо о пријатељству“.

У оквиру пројекта „Обогаћен једносменски рад“ ученицима су понуђене активности на

различите теме, у зависности од интересовања.

Са ученицима старијих разреда кроз одржане часове одељењског старешине и часове редовне наставе су реализоване поједине теме које су предвиђене.

У одељењима другог разреда одржани су часови одељенског старешине на теме „Како да сачувам своје здравље“, „Које су нам радне навике“, „Зашто је добро да се бавимо спортом“. Обележен је Међународни дан борбе против вршњачког насиља 28. фебруара под називом „Дан розе мајица“ (у свим одељењима). Са ученицима је вођен разговор посвећен сарадњи, толеранцији, емпатији, праву на различитост и конструктивном решавању проблема и ненасилној комуникацији.

У четвртном разреду у оквиру часова одељенског старешине одржана је тема „Насиље као негативна појава“, а предвиђена је и тема „Моја осећања“.

У одељењима старијих разреда одржане су радионице на тему насиља, конструктивног решавања сукоба, ненасилне комуникације. На часовима биологије у 5. разреду у оквиру наставне теме „Човек и здравље“ настављено је са промовисањем здравих стилова живота у чему су активно учествовали ученици дискусијом и прикупљањем информација из различитих извора. Разговарало се о здравој исхрани и енергетским пићима, о штетности дуванског дима и психоактивних супстанци, променама и проблемима у пубертету.

На часовима биологије у 6. и 7. разреду у оквиру теме „Човек и здравље“ разговарало се о пубертету и адолесценцији, болестима зависности (пушење, алкохолизам и наркоманија).

У другом разреду, у оквиру пројекта „Моје слободно време“, учитељи су са ученицима реализовали организацију слободног времена.

У четвртном разреду су реализоване наставне теме „Насиље као негативна појава“, „Превенција и заштита деце од опојних дрога и алкохола“, „Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа“, „Превенција и заштита деце од трговине људима“. Теме су реализоване на часовима одељењске заједнице. Представници МУП-а одржали предавање у 7. и 8. разреду на тему „Заштита од опојних дрога и наркотика“.

3.9.6. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

У току **школске 2024/25.** одржано је пет редовних састанака Тима.

Чланови Тима су:

1. руководилац Тима: Славица Симић (наставник српског језика)
2. Сања Вртунић, члан (педагог)
3. Анкица Лончаревић, члан (наставник разредне наставе)
4. Маријана Маринковић, члан (наставник биологије)
5. Светлана Јовановић, члан (наставник разредне наставе)
6. представник Савета родитеља
7. представник Ученичког парламента

Први састанак одржан је 11. 09. 2024. године. Састанку су присуствовали сви чланови.

Током састанка разговарало се о подели задатака члановима тима, те је закључено да ће чланови тима бити у обавези да члановима Стручног већа за област предмета ком припадају, Савету родитеља или Ученичком парламенту, пренесу све информације везане за њихове наставне предмете, обавесте их или дају даље инструкције које се тичу задатака и самог рада Тима. На предлог руководиоца Тима усвојен је план рада за текућу школску 2023/24. годину. На састанку Тим је одабрао следећих пет компетенција којима ће ове школске године бити посвећена посебна пажња:

- Комуникација (угледни часови, школски пројекти, радионице Обогаћеног једносменског рада, пројекти Фин-писа);
- Естетичку компетенцију (угледни часови, радионице Обогаћеног једносменског рада, активности дефинисане развојним планом);
- Дигитална компетенција (угледни часови, школски пројекти, школски дигитални часопис, пројекти Фин-писа);
- (угледни часови, школски пројекти, радионице Обогаћеног једносменског рада, пројекти Фин-писа);
- Предузимљивост и оријентација ка предузетништву (продајни сајмови, Ускршња туцијада, школски пројекти, Предузетништво, пројекти Фин-писа).

Други састанак Тима одржан је 6. 11. 2024. године. Састанку су присуствовали сви чланови.

Учитељ Дарко Јовановић је са ученицима који похађају радионицу учествовао у пројекту Министарства просвете и Ерсте банке под називом „Школа новца за основца”.

Европски дан језика је наставница енглеског језика Бранислава Дилберовић обележила са ученицима трећег разреда у школи у Пироману.

Ученици у Великом Пољу су са учитељицом Дуњом Јовић обележили 4. 10. 2024. Дан домаћих животиња. Дечија недеља је обележена од 7. октобра до 13 октобра, под слоганом „Ја сам дете имам план љубав и толеранција за сваки дан”. Тимски час су 18. октобра 2024.године одржале наставница енглеског језика Андријана Смиљковић и учитељица Дуња Јовић са ученицима у издвојеном одељењу у Великом Пољу на тему Делови тела. Ученици од петог до осмог разреда наше школе су посетили Сајам књига у Београду 25. октобра 2024. године.

За ученике другог, трећег и четвртог разреда матичне школе као и ученике који похађају слободну наставну активност Предузетништво организована је посета археолошком налазишту Црквине у Стублинама. У школи ученици раде на пројекту у вези са стеченим знањима приликом посете и веома су заинтересовани за проучавање винчанске културе. Ученици који похађају радионицу ОЈР „Свет финансија” су са својим учитељем Дарком Јовановићем обележили Светски дан штедње (31. октобар). Гостовање родитеља који могу представити занимања којима се баве; дружење са родитељима у циљу промоција здравих

стилова живота – У оквиру Дечије недеље, од 7. до 11. октобра организоване су различите радионице на тему здравља и здравог начина живота и исхране. У склопу тога су родитељи представили своја занимања, па је тако у другом разреду представљено занимање кувар, а у четвртом нутрициониста. Сва одељења од првог до четвртог разреда су имала активности и предавања на тему здравог физичког развоја. Дана 22.10.2024. г на ЧОС–у одељења 7-1 одржан је тимски час са наставником технике и технологије Сањом Зелић на тему „У свету занимања“ у оквиру професионалне оријентације ученика. Ученици су представљали занимања из области машинства и разговарано је о рачунању бодова за упис у средње школе.

25.10.2024. године на ЧОС–у одељења одељења 8-1 одржан је тимски час (Техника и технологија, Сања Зелић и ОС Данијела Луковић). Ученица Дуња Весић је за потребе школског електронског часописа, а под надзором наставница Славице Симић и Биљане Дајић, обавила међу ученицима новинарско истраживање на тему избора занимања, чланак је објављен у часопису. Тим за заштиту животне средине је учествовао у пројекту „Уради нешто драстично да смеће буде фантастично“ коју је организовала Француско-српска привредна комора у сарадњи са Министарством просвете. Ученици четвртог разреда су од отпада правили конструкцију на тему: Добродошли у будућност и направили кутак за учење у старој згради матичне школе. Фотографије ових активности су постављене на страници школе на Фејсбуку и у нашем школском електронском часопису „Истраживач“.

Трећи састанак Тима одржан је 21. 1. 2025. Састанку су присуствовали сви чланови.

На састанку су анализирани активности које су спроведене у претходном периоду.

У холу школе организован је продајна сајам Тима за финансијску писменост 26. 12. 2024. Прикупљени новац дониран је породици ученика чија кућа је изгорела у пожару. И ове године ученици су се истакли у прикупљању пакетића солидарности у организацији Црвеног крста, па је свако одељење награђено са по два пакетића. Продајни сајам ученика старијих разреда одложен је због скраћења првог полугодишта. Фотографије ових активности су постављене на страници школе на Фејсбуку и у нашем школском електронском часопису „Истраживач“.

Четврти редовни састанак Тима одржан је 11. 4. 2025. Састанку су присуствовали сви чланови.

На састанку су анализирани активности које су спроведене у претходном периоду.

У петак 31. 1. 2025. ученици осмог разреда организовали су продајни сајам. Приход ће искористити да би умањили цену прославе матурске вечери; Дан матерњег језика (21. фебруар) обележен је у продуженом боравку првог разреда и одељењима другог разреда. Учитељица П2 Јелена Тодоровић и библиотекарка Ана Бујић одржале су тим поводом тимски час у библиотеци; Поводом обележавања Међународног дана жена (8. март) у великом броју одељења, а у оквиру редовне наставе и ваннаставних активности одржане су

радионице. Поклони које су ученици израдили поклонили су својим мајкама, теткама, бакама, Ученици одељења П1 и П2 са својим учитељицама Наташом Томић и Јеленом Тодоровић припремили су својим мајкама и бакама приредбу поводом обележавања Осмог марта. Ученици другог разреда организовали су и штафетне игре у којима су учествовале њихове маме; Вероучитељ Иван Мијаиловић и учитељице Дуња Јовић и Јелена Тодоровић одржали су тимске часове у својим одељењима на тему Васкрса; Ученици наше школе са својим наставницима узели су активно учешће у литургији, а потом и у радионици која је реализована у организацији храма Силаска Светог Духа на апостоле. Том приликом деца су добила кувана јаја и прибор за украшавање, а по завршетку радионице јаја која су украсили понели су својим кућама. Фотографије ових активности су постављене на страници школе на Фејсбуку и у нашем школском електронском часопису „Истраживач“.

Пети редовни састанак Тима, одржан је 26. 6. 2025. Састанку су присуствовали сви чланови. Циљ састанка је евалуација рада Тима. Констатовано је да је Тим током школске 2024/25. године радио према плану. Фотографије свих активности постављане су на страници школе на Фејсбуку и у школском електронском часопису, а одабране и на сајту школе. На крају школске 2024/25. године спроведена је анкета којој је циљ евалуација рада Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва. У анкети је учествовало 19 испитаника: наставника разредне, предметне наставе и стручних сарадника школе. Резултати анкете показују да већина наставника сматра да би се рад на развијању међупредметних компетенција и предузетништва код ученика могао унапредити подстицањем ученика да сами креирају и раде на пројекту уз мању помоћ наставника и јачањем сарадње између наставника и између наставника и родитеља, као и извођење већег броја угледних часова; организоване посете гостијућих предавача, укључивање ученика у пројекте локалне заједнице и слично.

Фотографије ових активности су постављене на страници школе на Фејсбуку и у нашем школском електронском часопису „Истраживач“.

3.9.7. Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

У току школске 2024/25. године одржане су четири седнице Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе.

На првој седници чланови тима су упознати са програмом рада Тима-предочени су циљеви и задаци. Урађен је Акциони План унапређивања квалитета рада школе, са конкретним задацима, активностима, носиоцима реализације, временском динамиком праћења и показатељима којима ће се утврдити напредовање, отклањање недостатака, побољшање рада и постигнућа.

Кроз активности и сарадњу са осталим Тимовима прати се квалитет и развој установе. Све планиране седнице и планиране тачке су реализоване у претходном периоду.

3.9.8. Извештај Тима за финансијску писменост

У протеклој школској години одржано је 5 састанака тима, како је и планирано.

У првом полугодишту тим је одржао три седнице, како је било и планирано. Организован је хуманитарни продајни сајам, под називом „ У духу традиције". Сајам је био 27.

12.2024. год. у холу школе. Том приликом скупљено је 30 600 динара.

Од прикупљених средстава, школа је пружила помоћ породици Давида Митровића , ученика III-2 , наше школе, које је почетком школске године задесио пожар. Купљено је и испоручено 31м квадратни ламината. Од остатка новца ученику је купљен потребан школски прибор.

Други део пројекта је реализован путем васкршњег продајног сајма, у холу школе, под називом " У духу традиције", 15. 4. 2025. године.

Млађи разреди су продавали васкршње украсе. Велики број учитеља и ученика по одељењима су узели учешће. Овом приликом сакупљено је 24 040 динара.

Средства која су прикупљена од заједничке продаје , распоређена су по одељењима, на 12 једнаких делова, за куповину по личним потребама у свом одељењу. Учесће на сајму је било на добровољној бази.

Новац је комисијски пребројен.

3.9.9. Извештај о раду Тима за професионални развој

Током првог полугодишта на часовима одељењског старешине обављани су индивидуални разговори са ученицима осмог разреда о избору школе и занимања а на часовима редовне наставе и ваннаставних активности у свим разредима ученици се ближе упознају са карактеристикама и специфичностима различитих занимања.

Натавнице Биљана Иванковић и Сања Зелић су 22. 10. 2024. одржале тимски час у одељењу VII/1, ЧОС и Техника и технологија, а тема је била „У свету занимања“. Ученици су презентовали занимања машинске струке.

Натавнице Данијела Луковић и Сања Зелић су 23. 10. 2024. одржале тимски час у одељењу VIII/3, ЧОС и Техника и технологија, а тема је била „У свету занимања“. Ученици су презентовали занимања из области електротехнике.

Натавнице Марина Живковић и Сања Зелић су 3. 12. 2024. одржале тимски час, ЧОС и Техника и технологија, а тема је била „У свету занимања“. Ученици су презентовали занимања.

На крају школске 2024/25. тим за самовредновање урадио је анализу и дошло се до следећег закључка: Ученици су средњом оценом 3,49 оценили подршку наставника у вези избора будућих занимања, а сличног су мишљења и родитељи који су ову подршку оценили средњом оценом 3.32. Ово је подршка коју су ученици оценили највећом оценом у овом испитивању.

У оквиру Дечије недеље, 8. 10. 2024. је било планирано да родитељи представе своја занимања.

Тако је у одељењу 2/2 родитељка представила занимање КУВАР. У одељењима 1/3 и 3/3 – ИО Пироман су представљена три занимања, ФРИЗЕР, УЧИТЕЉИЦА и ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР. У одељењима 4/1 и 4/2 је родитељка Ана Радивојевић кроз предавање представила занимање- НУТРИЦИОНИСТА.

Ученици наше школе од 5. до 8. разреда су у пратњи својих наставника и ове године посетили Сајам књига, 24. октобра 2024.

Ученици наше школе су 30. 10. 2024. посетили археолошко налазиште Стублине, локалитет Црквине са својим наставницима.

У уторак 3. 12. 2024. је одржан општи родитељски састанак са родитељима осмака а у вези са уписним активностима у средњу школу.

У оквиру личног професионалног развоја у установи на Наставничком већу одржано је:

*предавање „Кризне интервениције у образовно-васпитним установама“ – Данијела Луковић, 6. 11. 2024.

*приказ игре „Множилица“ – Дубравка Давидовић, 27. 12. 2024.

Учитељица Виолета Мијатовић је одржала угледни час 22. 11. 2024.у одељењу 3/3- „Сабирање и одузимање до 1000“

Наставница Снежена Станишић је одржала угледни час 18. 9. 2024. у одељењу 5/1- „, Ћелија - основна јединица живота“

Наставница Данијела Луковић је одржала угледни час 28. 11. 2024. у одељењу 8/2 – „Холокауст“

Наставница Бранислава Дилберовић је организовала тематска радионицу-„Дан европских језика-Pleasant words“ у одељењу 3/3

У оквиру стручног усавршавања ван установе, организован је вебинар у периоду 2- 15. 12. 2024. "Савладавање меких вештина у релацији наставник - родитељ - ученик унутар установа" Организатор је Образовно креативни центар Бор

Сви запослени редовно се одазивају и реализују планирано стручно усавршавање, како кроз семинаре, вебинаре и трибине, али и усавршавање унутар установе.

Учитељица Весна Малиновић је у сарадњи са психологом школе Весном Старчевић одржала тимски час систематизације градива из предмета Свет око нас по НТЦ- ситему учења 21. 2. 2025. године.

Учитељице Наташа Томић, Весна Малиновић и Светлана Јовановић су одржале приредбе поводом Дана жена, 7. 3. 2025. године.

Учитељица Љиљана Младеновић је похађала семинар „Климатске промене у основној школи” 16. 12. 2024.

Учитељица Јелена Тодоровић је са библиотекарком школе Аном Бујић имала тимски час у библиотеци школе поводом обележавања Дана матерњег језика 22. 2. 2025. на тему позајмљеница у српском језику.

Учитељ Дарко Јовановић је на Стручном већу за разредну наставу 13. марта, 2025. одржао предавање на тему „Професионални развој наставника и стручних сарадника-напредовање у звање”.

У оквиру професионалне оријентације, у посети осмацима је била Железничка школа 4. марта 2025.

Средња занатска школа је организовала Отворена врата, 10. априла 2025. за све ученике који се школују по индивидуалном образовном плану.

У одељењу 7/1 је одржан ЧОС са темом „ У свету интересовања“ као део професионалне оријентације седмака.

Све остале, ненабројане, активности везане за лични професионални развој у установи налазе се у дељеној ексел табели.

3.9.10. Извештај о раду Тима за поступање у кризним ванредним ситуацијама

Тим за поступање у ванредним кризним ситуацијама, старао се о праћењу упутства надлежног Министарства просвете, науке и технологије, Школске управе Београд, локалне самоуправе и Кризног штаба, следећи упутства и старао се о обезбеђивању безбедног реализовања наставе.

Чланови тима у саставу:

Весна Димитријевић, директор Установе,
Раденко Поповић, секретар Установе,
Сања Вртунић, педагог школе
Весна Старчевић, психолог школе
Горан Блажевић, лице одговорно за праћење поштовања
прописаних мера
Ана Бујић, заменик лица одговорног за праћење поштовања
прописаних мера

Циљеви тима су и остварени у потпуности током ове школске године и то:

- Координирање са Градским заводом за јавно здравље
- Праћење поштовање прописаних мера
- Редовно извештавање надлежнима, на недељном нивоу по сазнању о оболелом запосленом или ученику
- Током школске године није било ванредних ситуација.

3.9.11. Извештај о раду Тима за пројекте

Школске 2024/2025.године школа није аплицирала на већим пројектима . Праћени су конкурси и позиви, али због недосататка потребне документације за аплицирање у истим , није ни аплицирала.

3.9.12. Извештај о раду Селфи тима

Селфи истраживањем је био обухваћен Други циклус основног образовања и васпитања ученика – од V до VIII разреда(основна школа), наставници и руководиоци школе у школској 2023/24. години. На основу резултата истраживања сачињен је Акциони план са мерама за унапређивање дигиталних компетенција школе за 2024/25.

На почетку школске године, ученици су благовремено информисани којим данима и за време којих часова могу користити кабинет информатике и рачунарства за вежбу и рад. Током другог полугодишта подстицан је групни и сараднички рад међу ученицима из већине предмета кроз домаће задатке и рад у школи.

Планиране обуке наставника у циљу унапређења дигиталних компетенција су одржаване су кроз радионице у кабинету информатике и рачунарства.

Дигитални алати су коришћени у реализацији разних активности школе, обележавање важних датума, угледне часове, тимске часове, једносменски рад.

У наредној школској години наставити са подстицањем ученика и наставника у коришћење дигиталне инфраструктуре кроз заједничке пројекте школе.

3.10. Извештаји физички издвојених одељења

Током школске 2024/25.године у **ФИО Трстеница** настава је реализована у преподневној смени са почетком у 07:30 часова. Настава се одвијала у неподељеној настави од три одељења (1/5,2/5,4/5). Наставу као и дужност одељењског старешине у одељењу 1/5,2/5,4/5 обављала је Светлана Јовановић. Наставу из енглеског језика реализовала је Бранислава Дилберовић (1/5,2/5,4/5) , док је часове верске наставе реализовала Неда Несторовић,а потом Радован Станишић (1/5,2/5,4/5) . На пословима радника за одржавање хигијене радила је Мила Калинчевић.

У сва три разреда током школске 2024/25.године има укупно 5 ученика, и то: у првом 1 ученик,другом 3 ученице и четвртм 1 ученик.

У школској 2024/25.години реализоване су четири приредбе у којима су учествовали сви ученици, и то поводом Новогодишњих и Божићних празника; школске славе Светог Саве и Дана школе, прославе 8.марта и завршна поводом пријема првака и завршетка школске године.

Ученици су током школске године више пута имали организоване креативне радионице чији су радови послужили за уређење школског простора и амбијента.

Као и сваке године у ФИО Трстеница у периоду од 07.10.до 11.10.2024.године организована је Дечја недеља са великом бројем занимљивих и лепих активности за ученике.

У протеклој грејној сезони школа је грејана на пећ на пелет. Током зимске сезоне није било проблема.

Сарадња са управом школе је била на одличном нивоу,веома успешна.

Школска 2024/25.година успешно је протекла. Сви часови образовно васпитног рада су реализовани, а сви ученици имају примерно владање и позитиван успех. Током школске године педагошка документација је уредно вођена.

Школски простор, као и дворише редовно и уредно се одржавају, што ученицима представља леп и угодан амбијент за рад, учење и игру.

Школске 2024/2025 године у **ФИО Велико Поље** настава је реализована у преподневној смени, са почетком у 07 : 30 часова. Рад се одвијао у два комбинована одељења од четири разреда. Први и трећи разред води учитељица Гордана Поповић, док други и четврти разред води учитељица Дуња Јовић. У сва четири разреда има укупно 11 ученика и то 1 првак, 2 другака, 4 трећака и 5 четвртака. Часове енглеског језика води наставница Андријана Смиљковић . Часове верске наставе води Иван Мијаиловић.

У току школске године о уредности простора, хигијени и техничким питањима простора школе бринула је помоћна радница школе Станојка Јовичић.

У току године одржане су активности поводом Дечије недеље, као и маскенбал поводом прославе Нове године и завршетка првог полугодишта, обележавање дана школе и школске славе Свети Сава, обележавање Дана планете Земље, Доситеја Обрадовића, као и активности на тему вршњачког насиља. Ученици су учествовали у ФИН-ПИС пројекту. За крај године и пријем првака ученици су извели завршну приредбу.

Година је протекла успешно. Сви ученици су успешно завршили разред. Сарадња са директорком, секретаром и психо-педагошком службом је била успешна. Сарадња са месном заједницом се показала као јако успешна.

У **ФИО Пироман** се ради са четири чиста одељења.

У 2024/2025. школској години наставу у физички издвојеном одељењу у Пироману похађало је 37 ученика:

1/3 – учитељица Виолета Мијаиловић – 6 ученика

2/3 – учитељица Дубравка Давидовић – 7 ученика

3/3 – учитељица Виолета Мијатовић – 11 ученика

4/3 – учитељица Анкица Лончаревић – 13 ученика

РЕДОВНА НАСТАВА

Одржани су скоро сви планирани часови редовне наставе, као и часови слободних активности. 20. 12. 2024. године и 26. 2. 2025. године часови нису одржани јер је настава обустављена у знак подршке протестима студената. Нереализовани часови 26. 2. 2025. године су надокнађени у 24. и 25. недељи, по један час дневно.

ОБОГАЋЕН ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД

Од септембра месеца 2024. године, ученици су добили прилику да, једном недељно, похађају радионице у оквиру Обогаћеног једносменског рада.

Учитељица Дубравка Давидовић – *Мој свет знања*

Учитељица Виолета Мијатовић – *Наше мало позориште*

ДЕЧИЈА НЕДЕЉА

Ученици су, уз руковођење својих учитеља, од 07. до 11. октобра 2024. године реализовали Дечију недељу под називом „Ја сам дете, имам план: Толеранција и љубав за сваки дан!“. Тим поводом ученици су присуствовали радионицама, уредили школски пано, учествовали у спортским активностима и на ликовном и литерарном конкурс.

НЕДЕЉА СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА

Од 5. до 9. маја 2025. године, разним активностима, обележена је Недења сећања и заједништва. Том приликом је посађено цвеће у школском дворишту.

УГЛЕДНИ ЧАСОВИ

У одељењу 3/3, 22. 11. 2024. године (учитељица Виолета Мијатовић), одржан је угледни час из математике - „Сабирање и одузимање до 1000“, утврђивање.

У истом одељењу, наставница енглеског језика, Бранислава Дилберовић, је 26. 9. 2024. године одржала тематску радионицу поводом Дана европских језика – *Pleasant words*.

ПРИРЕДБЕ

Ученици 3/3 (учитељица Виолета Мијатовић) су 29. 12. 2024. године одржали одељењску приредбу за родитеље под називом „Потрага за Деда Мразом“.

Као сваке године, школска слава Свети Сава и Дан школе, прослављени су 27. јануара, посетом цркви и приредбом.

Учитељица Анкица Лончаревић је 13. 6. 2025. године одржала опроштајну приредбу од својих ученика 4. разреда, а уједно су приредби присуствовали будући прваци.

САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

- Школа сарађује са Домом здравља у Стублинама и Обреновцу. Та сарадња се одвија кроз редовне систематске прегледе, као и кроз едукативни рад сестара са ученицима.

14. 11. 2024., патронажна сестра Дома здравља из Обреновца, Верица Узелац, одржала је ученицима предавање о важности исхране, њеном утицају на здравље и које су намирнице здраве. Иста медицинска сестра је 29. 5. 2025. године ученицима одржала предавање на тему „Физичка активност“.

- Организација "Српска солидарност" је организовала акцију прикупљања помоћи за децу са Косова и Метохије. Од 6. до 14. септембра ученици су доносили по једну свеску на

поклон деци са Косова и Метохије и тако узели учешће и дали свој допринос хуманитарној акцији.

- У новембру и децембру 2024. године са ученицима је реализована хуманитарна акција Црвеног крста из Обреновца. Пред сваку Нову годину Црвени крст Обреновца реализује акцију прикупљања артикала за пакетиће, који ће бити подељени социјално угроженим ученицима свих основних школа на територији општине Обреновац. Учесће у акцији узели су сви који то желе.

- Ватрогасци из Обреновца су 30. 9. 2024. године ученицима 2/3 одржали предавање на тему „Заједно и безбедно кроз детињство“.

- У мају месецу 2025. године ученици су узели учешће у хуманитарној акцији за помоћ болесној Кристини Весић – *Заједно за живот, заједно за Кристину*. Помогли су новцем, производима који су продавани на хуманитарнома базару, а две ученице су учествовале на хуманитарној приредби у матичној школи у Стублинама (22. 5. 2025. године).

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Сарадња са родитељима се одвијала кроз индивидуалне посете и родитељске састанке.

3.11. Извештаји радионица Обогаћеног једносменског рада

Током школске 2024/2025. године, у оквиру Обогаћеног једносменског рада, реализоване су разноврсне радионице ОЈР. Од укупно 412 ученика, 376 ученика су обухваћена активностима ОЈР. Укупан број активности на нивоу школе које су реализоване у је 16. Активности ОЈР-а током школске 2024/2025.године су реализоване у потпуности.

Активности које су реализоване, кроз област деловања подршка учењу на нивоу наставних предмета, су: Мој свет знања, Свет око мене, Решите да математику више не грешите, Забавна математика, У свету знања.

Активности које су реализоване, кроз област деловања унапређивање постојећих ваннаставних активности, су: Наша мала позорница, Информатичка радионица, Музичка вртешка, Без по муке иде нам од руке.

Активности које су реализоване, кроз област деловања увођење нових ваннаставних активности, су: Шах, Новинарски кутак, Картографија, Мала школска лабораторија.

Активности које су реализоване, кроз област пружање психосоцијалне подршке ученицима: Свет око мене, Наша мала позорница, Без по муке иде нам од руке.

Као примере добре праксе, у остваривању овог пројекта, истичемо:

- Новинарски кутак је радионица која комбинује развој вештина прикупљања информација и извештавања, унапређивање способности писаног и усменог изражавања и информатичких вештина и веб дизајна. Ученици сами бирају теме и начине на који ће их представити читаоцима школског часописа, баве се обликовањем текстова и дизајном изгледа страница часописа.
- Сарадња међу радионицама - заједничко учешће у пројектима на нивоу школе - Хуманитарни базари, Чувамо здравље
- Подршка у учењу предмета из редовне наставе - припреме за завршни испит, из математике;

Уочени проблеми у остваривању пројекта:

- Време за реализацију радионица, ђачки превоз за ученике старијих разреда усклађен са редовном наставом, за реализацију радионица у поподневним часовима ученици користе се локални превоз

4. ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

4.1. Општи успех ученика на крају школске године

Разред	Број ученика у одељењу	Оцењени	Неоцењени	Не похађа	одличних	врло добрих	добрих	довољних
1-1	21	20	1	1		0	0	0
1-2	21	21	0	0	0	0	0	0
1-3	6	6	0	0	0	0	0	0
1-4	1	1	0	0	0	0	0	0
1-5	1	1	0	0	0	0	0	0
I	50	49	1	1				
2-1	18	18	0	0	12	2	2	2
2-2	18	18	0	0	10	5	3	0
2-3	7	7	0	0	1	6	0	0
2-4	2	2	0	0	2	0	0	0
2-5	3	3	0	0	2	1	0	0
II	48	48	0	0	27	14	5	2
3-1	19	19	0	0	5	11	3	0
3-2	20	20	0	0	5	7	7	1
3-3	11	11	0	0	7	4	0	0
3-4	3	3	0	0	1	2	0	0
III	53	53	0	0	18	24	10	1
4-1	18	18	0	0	12	4	2	0
4-2	18	18	0	0	10	4	4	0
4-3	13	13	0	0	8	5	0	0
4-4	5	5	0	0	5	0	0	0
4-5	1	1	0	0	0	0	1	0
IV	55	55	0	0	35	13	7	0
I-IV	206	205	1	1	80	51	22	3
5-1	19	19	0	0	7	8	4	0
5-2	19	19	0	0	6	7	4	0
5-3	21	21	0	0	4	10	3	1
V	59	59	0	0	17	25	11	1
6-1	21	21	0	0	6	6	9	0
6-2	21	21	0	0	5	8	8	0
VI	42	42	0	0	11	14	17	0

7-1	22	22	0	0	7	11	4	0
7-2	21	21	0	0	6	9	5	1
VII	43	43	0	0	13	20	9	1
8-1	21	21	0	0	1	10	10	0
8-2	20	20	0	0	7	9	4	0
8-3	18	18	0	0	3	6	6	3
	59	59	0	0	11	25	20	3
V-VIII	203	203	0	0	52	84	57	5
Укупно	409	408	1	1	132	135	79	8

4.2. Владање ученика на крају школске године

Сви ученици I-IV разреда имају примерно владање, осим два ученика у првом разреду и једног у трећем разреду који имају врло добро владање.

Разред	број ученика	примерно владање	врло добро		Добро		Довољан
			број ученика	Разлог	број ученика	Разлог	
V	59	55	1		2		1
VI	42	40			1		1
VII	43	41	2				
VIII	59	56	1		2		

4.3. Успех ученика на такмичењима

Ове школске године, одлукама Друштава која би организовала такмичења, сва такмичења су одложена.

4.4. Извештај о резултатима са завршног испита

Завршни испит 2025. године изведен је у складу са процедурама и све је протекло без проблема. Сви пријављени ученици, њих 59, изашли су на завршни испит.

На завршном испиту постигнути су следећи резултати:

Просечан број поена на тесту из српског језика био је 9,09 ; на тесту из математике 8,80; а на тесту из изабраног предмета 13,44.

Сви ученици који су поднели листе жеља распоређени су за упис у средње школе у првом уписном кругу.

4.5. Ђак генерације, посебне дипломе

Ђак генерације

Анастасија Мирић 8-2

Вукова диплома

Анастасија Мирић 8-2

Диплома „Доситеј Обрадовић“

Анастасија Мирић 8-2

Љубица Вићентић 8-1

Данило Мандић 8-3

Данијела Ранковић 8-3

Анђела Марковић 8-1

Јован Ђорђевић 8-3

Спортиста генерације

Андреа Кедић 8-2

5.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САРАДНИКА У НАСТАВИ

5.1.Извештај о раду психо-педагошке службе

Рад психо-педагошке службе током школске 2024/2025.год. одвијао се кроз следећа подручја рада:

1. учествовање у планирању и програмирању васпитно-образовног рада школе
2. праћење реализације плана и програма в. о. рада школе
3. сарадња са наставницима и педагошко - инструктивни рад
4. сарадња и саветодавни рад са ученицима и родитељима
5. учешће у раду стручних органа школе
6. сарадња са друштвеном средином
7. учешће у стручном усавршавању и рад на сопственом стручном усавршавању
8. вођење документације о раду
9. учешће у процесу самовредновања рада школе, реализацији Развојног плана и реализацији Програма заштите деце од насиља

1. Рад у области планирања и програмирања в. о. рада школе обухватио је израду Годишњег плана рада школе – планирање свих образовно-васпитних активности у школи, припрему образаца за глобалне и оперативне планове, индивидуалне планове и помоћ наставницима при глобалном и оперативном планирању, изради ИОП-а 1 и 2 и припреми часова. Учешће у планирању и програмирању васпитно-образовног рада у школи подразумевало је и тестирање кандидата за упис у први разред, као и формирање одељења првог и петог разреда, као анкетирање ученика и распоред група за изборне предмете и радионице обogaћеног једносменског рада и организацију рада по групама. Педагошко психолошка служба учествовала је и у планирању и организацији обogaћеног једносменског рада, од избора програма који ће се понудити ученицима до праћења реализације радионица.

2. Како би се пратила реализација плана и програма в. о. рада школе праћен је садржај есДневника и прегледана педагошка документација, посећивани су часови редовне наставе, угледни часови, као и часови слободних наставних активности, секција, додатне и допунске наставе и обogaћеног једносменског рада, а све у циљу праћења активности ученика и наставника, примењених метода, средстава и облика рада, прилагођености програмских задатака и облика рада карактеристикама ученика, реализације ИОП-а. На овај начин стицан је и увид у рад секција, додатне и допунске наставе. Удео педагошко - психолошке службе био је и у реализацији активности из Развојног плана школе и евалуацији и припремама за писање новог акционог плана, планирању, реализацији

процеса самовредновања који се ове године бавио подршком ученицима и етосом. Психолошко педагошка служба бавила се и реализацијом превентивних и интервентних активности из Програма за заштиту од насиља. Помоћ у раду тимова састојала се у координацији планирања рада и реализацији активности тимова, као и учешћу у реализацији појединих активности.

3. Наставницима је била на располагању помоћ у изради планова рада, иоп-а, припремању појединих часова. Интензивнија сарадња је остварена са наставницима приправницима, са разредним старешинама у вези са ученицима који имају проблема у учењу и понашању, као и сарадња у решавању текућих проблема у одељењу. Значајна сарадња постојала је и са разредним старешинама и учитељима 1. и 5. разреда у циљу подстицања колективног духа и другарске атмосфере у новоформираним одељењима. У одељењима 7. разреда са старешинама и ученицима анализирани су узроци недостатка мотивације за школско учење код ученика. Сарадња са разредним старешинама 8. разреда заступљена је највише у смислу помоћи у реализацији програма професионалне оријентације и припремању за завршни испит и прелазак у нову фазу образовања. Део сарадње са наставницима и ученицима одвија се кроз платформу за рад на даљину - дистрибуција корисних линкова, презентације, активности Ученичког парламента, састанци Тимова, веб алати у циљу унапређивања дигиталних компетенција...

4. Сарадња са ученицима и родитељима углавном је имала за циљ откривање узрока тешкоћа у учењу и понашању и заједнички рад на њиховом отклањању. Ученицима је пружана помоћ и подршка око проналажења адекватних метода учења, усмеравања пажње и буђења унутрашње мотивације, превазилажења треме. Такође је вршен саветодавни рад са ученицима који имају емоционалне, социјалне, породичне проблеме, проблеме у прилагођавању. Сарадња са родитељима обухватила је и њихово информисање као и прибављање сагласности и подршке за акције и програме који се спроводе у школи. У оквиру Програма за заштиту од насиља током школске године реализоване су превентивне и интервентне активности из програма, а према Протоколу. Подржане су активности Парламента, продајни сајам ученика 8. разреда, два хуманитарна базара, један у организацији Парламента ученика, а други Тима за финансијску писменост, као и активности из Развојног плана. Прослеђиване су информације битне за професионални развој ученика и наставак школовања. Ученици и родитељи учествовали су у онлајн анкетама у оквиру прве фазе самовредновања рада школе у областима етос и подршка ученицима. Школска година почела је тематском недељом у којој су активности биле посвећене социјално-емоционалном стању, развоју емпатије и сарадничких односа међу ученицима.

5. Активно је учествовано у раду свих стручних органа у складу са планираним активностима и текућим потребама. Анализиран је успех ученика, реализација свих образовно – васпитних активности у школи, употреба наставних средстава, сарадња са

родитељима итд. Праћена су општа и стручна предавања, извештавање са посећених семинара, анализирали су се посећени редовни и угледни часови, као и друге активности од значаја за рад већа и других стручних органа.

6. Остварена је успешна сарадња са свим институцијама друштвене средине које су биле у могућности да помогну у остваривању активности школе, а нарочито истичемо сарадњу са Домом здравља (предавање патронажне службе о здравој исхрани, систематски прегледи ученика...), Спортско-културним центром „Обреновац“, Центром за социјални рад из Обреновца, МУП Обреновац одржана су предавања и радионице за ученике са темама вршњачко насиље и безбедност у саобраћају) и Црвеним крстом (акција „Пакетић солидарности“).

7. Током школске године радило се како на стручном усавршавању наставника (интерно стручно усавршавање и упознавање наставника са новим правилницима), тако и на сопственом стручном усавршавању кроз праћење литературе, учешће на семинарима, трибинама и вебинарима. Размена информација о могућностима (бесплатног) стручног усавршавања у организацији издавача уџбеника, стручних удружења или путем платформе као што су „Чувам те“, „Дигитални водич“ и сл. У школи је организован семинар: „У школи се насиље не воли“ у коме је учествовало 30 наставника и учитеља. Праћени су и организовани сви облици интерног стручног усавршавања у школи.

8. Вођена је документација о сопственом раду и евиденција предаје оперативних планова рада наставника, вођење записника Педагошког колегијума, Савета родитеља, ИОП-а, Тима за заштиту од насиља, као и праћење вођења записника стручних већа школе, актива, тимова, Ученичког парламента и остале педагошке документације. Педагог школе је прегледала електронске дневнике образовно-васпитног рада током полугодишта, уз подршку школских координатора ЕсДневника (Сања Зелић и Биљана Иванковић).

9. Стручна служба је пружала помоћ у организацији и реализацији активности из Развојног плана као и у евалуацији активности и разради плана будућих активности. Ове године у првом полугодишту самовредноване су области етос и подршка ученицима, а учешће педагошко психолошке службе одвијало се кроз сарадњу у планирању и координацији рада, помоћ у избору метода, реализацији истраживања и припреми извештаја. Програм заштите ученика од насиља обухвата превентивне и интервентне активности у којима стручна служба активно учествује. Интервенисало се у складу са Приручником за примену Посебног протокола за заштиту ученика од насиља и Правилником о дисциплинској одговорности ученика, а Тим за заштиту се састајао како би евидентирао и разматрао случајеве насиља и донео адекватне мере заштите уз повремено укључивање спољашње мреже заштите. Родитељи су упознати и са функционалностима платформе „Чувам те“, а започето је праћење и евидентирање случајева насиља кроз мрежу платформе.

5.2. Извештај о раду библиотекара

Библиотека је у школској 2024/2025. години испунила у потпуности предвиђени план. Почетком претходне школске године и крајем ове будући прваци и петаци из физички издвојених одељења имају час у библиотеци, приликом којег се упознају с библиотеком, њеним коришћењем и радницима.

Фонд се користи до краја, и то га не користе само ученици, већ и наставно и ненаставно особље, као и мештани и родитељи ученика, што указује не само на велики број заинтересованих читалаца, већ и на шароликост наслова, и могућност да свако нађе нешто за себе. Библиотека сарађује с наставницима, учествује у такмичењима и пружа сву помоћ и сарадњу. У то треба укључити и стручну замену која је и ове године одржавана.

Можемо бити задовољни радом библиотеке, и надамо се да ће и наредне године школски фонд бити редовно допуњаван новим насловима.

6. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

Редовна настава, као и остали облици непосредног рада са ученицима су реализовани по плану током ове школске године.

Поред обавезних предмета, ученици похађају и часове обавезног изборног страног језика (руски језик), часове Верске наставе и часове Грађанског васпитања.

Часови допунске и додатне наставе су реализовани непосредно у школи. Од ваннаставних активности ученици имају велик избор секција из различитих области у које се укључују према интересовањима.

Током школске 2024/2025. године организоване су секције из различитих области, за ученике свих разреда:

- Креативна радионица (секција)
- Еколошка секција
- Културноуметничка секција
- Сценска уметност (секција)
- Ликовна секција (секција)
- Литерарна секција (секција)
- Хор (секција)
- Спортска секција - Кошарка (секција)
- Спортска секција - Одбојка (секција)
- Спортска секција - фудбал (секција)
- Спортска секција – рукомет/атлетика (секција)
- Драмска секција (секција)
- Саобраћајна секција (секција)
- Архитектура и грађевинарство (секција)
- Информатичка секција (секција).

Од почетка школске године наставници који предају ученицима 8. разреда држе припремну наставу сваке недеље по један час из математике и српског језика, а остали предмети (географија, физика, историја, биологија, хемија) се реализују неизменично, сваке друге недеље или појачаним радом и на часовима допунске и додатне наставе истих предмета.

Радионице Обогаћеног једносменског рада су реализоване по распореду, након часова редовне наставе. Радионице су подељене за ученике млађих разреда и ученике старијих разреда. Реализоване су у матичној школи у Стублинама, и у физички издвојеним одељењима у Великом Пољу и Трстеници.

7. ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Током школске 2024/2025. реализовано је више ваннаставних активности, у оквиру школе и ван ње:

- предавања и радионице представника полиције и ватрогасаца о вршњачком насиљу, понашању у саобраћају и ванредним ситуацијама.
- У оквиру Дечије недеље, ове године одржане су бројне активности, радионице и спортски турнири, на нивоу сваког одељења, на нивоу разреда и школе.
- Ученички парламент организовао је хуманитарни базар. Намера је била да се кроз избор предмета и активности које су пратиле израду пошаше порука пријатељства.
- Редовно излазе бројеви школског часописа „Истаживач“, чији је први број представљен и на Сајму образовања.
- Ученици старијих разреда посетили су Сајам књига у пратњи наставника.
- На пригодне начине у многим одељењима и продуженом боравку обележени су Дан страних језика, Светски дан птица, Светски дан науке, Светски дан чистог ваздуха, Дан библиотекара и други значајни датуми.
- Хуманитарни пројекат у организацији Тима за финансијску писменост, одржавање продајног базара у холу школе. Продавали су се ручно прављени новогодишњи украси, а приход је намењен за хуманитарне сврхе.
- Новогодишњи маскембал ученика млађих разреда,
- Продајни сајам осмака

8. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

а) **Програм здравствене заштите** реализован је у сарадњи са Домом здравља у Обреновцу и Стублинама. Сарадња се примарно односила на издавања здравствених потврда у вези са одласком ученика на рекреативну наставу на планину Гоч.

б) **Програм безбедности ученика** реализован је уз ангажовање одељењских старешина и дежурних наставника, кроз организацију дежурства током боравка у школи али и на испраћају ђачких аутобуса, при одласку ученика кући. Ради појачане безбедности деце по распореду је ангажован школски полицајац МУП-а ПС Обреновац. Реализована су и предавања Основи безбедности, на часовима ЧОС-а, од стране предавача МУП-а. Ученици нижих разреда су у оквиру кампање “Пажња сад!” Агенције за безбедност саобраћаја добили едукаативни материјал о правилима у саобраћају у виду приручника “Пажљивко”.

в) **Програм професионалне оријентације** - на часовима одељењског старешине у седмом и осмом разреду спроводе се радионице везане за професионалну оријентацију а многе сличне теме обрађују се и на часовима редовне наставе. Такође, психолог и педагог школе обављају разговоре о избору будућег занимања са ученицима осмог разреда. У осталим разредима, професионална оријентација се спроводи у оквиру редовних часова и часова ваннаставних активности.

До краја школске године реализовани су сусрети у школи и посете фирмама и средњим школама обухваћени извештајем Тима за професионални развој.

г) **Програм превентивне малолетничке делинквенције**

д) **Програм борбе против наркоманије и насиља**

ђ) **Такмичења** ученика планирана по утврђеном календару такмичења Министарства просвете Републике Србије за прво полугодиште на школском нивоу су реализована. Током школске године, наставници су узели учешће у припреми ученика за такмичења, али и текуће конкурсе или манифестације које су или ревијалног или такмичарског карактера. Спортска такмичења по спортским дисциплинама су реализована и ученици су учествовали и на нивоу општине - више у извештају Стручног већа за образовну област физичког васпитања. Реализована су и интерна такмичења у школи у виду расписивања ликовних и литерарних конкурса и такмичења у Квизу знања из области предмета.

е) **Извештај о реализацији екскурзија и наставе у природи**

Током школске 2024/2025. године нису реализоване планиране екскурзије.

9. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

У оквиру стручног усавршавања ван установе, организован је вебинар у периоду 2- 15. 12. 2024. "Савладавање меких вештина у релацији наставник - родитељ - ученик унутар установа" Организатор је Образовно креативни центар Бор

Сви запослени редовно се одазивају и реализују планирано стручно усавршавање, како кроз семинаре, вебинаре и трибине, али и усавршавање унутар установе.

Током школске године, наставници ће похађати доступне обуке са Националне платформе „Чувам те“ и користити материјале са платформе у свом раду, а у области превенције насиља.

10. РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Остварена је успешна сарадња са различитим институцијама друштвене средине које су биле у могућности да помогну у остваривању активности школе, а нарочито сарадња са Домом здравља (предавања о очувању здравља и важности физичке активности, систематски прегледи ученика...), Спортско-културним центром „Обреновац“ (такмичења ученика, културни садржји), Центром за социјални рад из Обреновца (подршка у раду са детететом и породицом), МУП Обреновац и Београд, ГО Обреновац (различите активности намењене деци попут одласка на Тару новогодишњих акција, ИРК итд,) Црвеним крстом Обреновца (хуманитарне активности). Такође постоји сарадња са другим школама и предшколским установама са територије општине Обреновац.

Сарадња са родитељима ученика одвијала се кроз: програме рада одељенских савета родитеља (ЧОС), програм рада Савета родитеља школе, индивидуални саветодавни рад са директором, стручним сарадницима, одељењским старешинама и предметним наставницима, организовање културних манифестација у школи, програмирање неких видова рада школе (изборни програми, екскурзије, излети, настава у природи, рад у школским тимовима), родитељске састанке и индивидуалне сусрете са родитељима ("Отворена врата"), термине отвореног дана школе, када родитељи могу да присуствују образовно-васпитном раду, информисање родитеља о доступним обукама за родитеље на националној платформи за превенцију насиља „Чувам те“, прослеђивање информације битних за професионални развој ученика и уписивање у средњу школу.